

Politecnico di Torino

Il Facoltà di Ingegneria

manifesto degli studi
sede di Vercelli

03-04



Politecnico di Torino

II Facoltà di Ingegneria - sede di Vercelli

**guida dello studente
manifesto degli studi
2003/2004**



a cura del Servizio Gestione Didattica

PROPRIETÀ LETTERARIA RISERVATA

Stampato dalla AGIT Beinasco (To)
nel mese di GIUGNO 2003

Agli studenti

Il Manifesto degli Studi è lo strumento che annualmente rende noti i reciproci diritti e doveri degli studenti e dell'Ateneo.

Le eventuali modifiche, apportate al manifesto degli studi in corso d'anno, verranno comunicate tramite gli avvisi affissi negli Albi Ufficiali del Politecnico che hanno valore di notifica ufficiale.

Alcuni avvisi, di particolare importanza, saranno diffusi anche attraverso la casella di posta elettronica assegnata ad ogni singolo studente.

I regolamenti didattici e le norme che regolano gli atti della carriera scolastica sono consultabili all'indirizzo www.didattica.polito.it.

La distribuzione del Manifesto degli studi e di altri eventuali opuscoli informativi avviene presso le Segreterie Didattiche di riferimento gratuitamente.

Si ricorda che lo studente che frequenta l'Ateneo deve portare sempre con sé il **libretto universitario** e la **tessera magnetica**.

Indice	19
1. Norme generali per lo studente	23
1.1. Norme generali per lo studente	23
1.2. Norme generali per lo studente	23
1.3. Norme generali per lo studente	23
1.4. Norme generali per lo studente	23
1.5. Norme generali per lo studente	23
1.6. Norme generali per lo studente	23
1.7. Norme generali per lo studente	23
1.8. Norme generali per lo studente	23
1.9. Norme generali per lo studente	23
1.10. Norme generali per lo studente	23
1.11. Norme generali per lo studente	23
1.12. Norme generali per lo studente	23
1.13. Norme generali per lo studente	23
1.14. Norme generali per lo studente	23
1.15. Norme generali per lo studente	23
1.16. Norme generali per lo studente	23
1.17. Norme generali per lo studente	23
1.18. Norme generali per lo studente	23
1.19. Norme generali per lo studente	23
1.20. Norme generali per lo studente	23
1.21. Norme generali per lo studente	23
1.22. Norme generali per lo studente	23
1.23. Norme generali per lo studente	23
1.24. Norme generali per lo studente	23
1.25. Norme generali per lo studente	23
1.26. Norme generali per lo studente	23
1.27. Norme generali per lo studente	23
1.28. Norme generali per lo studente	23
1.29. Norme generali per lo studente	23
1.30. Norme generali per lo studente	23
1.31. Norme generali per lo studente	23
1.32. Norme generali per lo studente	23
1.33. Norme generali per lo studente	23
1.34. Norme generali per lo studente	23
1.35. Norme generali per lo studente	23
1.36. Norme generali per lo studente	23
1.37. Norme generali per lo studente	23
1.38. Norme generali per lo studente	23
1.39. Norme generali per lo studente	23
1.40. Norme generali per lo studente	23
1.41. Norme generali per lo studente	23
1.42. Norme generali per lo studente	23
1.43. Norme generali per lo studente	23
1.44. Norme generali per lo studente	23
1.45. Norme generali per lo studente	23
1.46. Norme generali per lo studente	23
1.47. Norme generali per lo studente	23
1.48. Norme generali per lo studente	23
1.49. Norme generali per lo studente	23
1.50. Norme generali per lo studente	23
1.51. Norme generali per lo studente	23
1.52. Norme generali per lo studente	23
1.53. Norme generali per lo studente	23
1.54. Norme generali per lo studente	23
1.55. Norme generali per lo studente	23
1.56. Norme generali per lo studente	23
1.57. Norme generali per lo studente	23
1.58. Norme generali per lo studente	23
1.59. Norme generali per lo studente	23
1.60. Norme generali per lo studente	23
1.61. Norme generali per lo studente	23
1.62. Norme generali per lo studente	23
1.63. Norme generali per lo studente	23
1.64. Norme generali per lo studente	23
1.65. Norme generali per lo studente	23
1.66. Norme generali per lo studente	23
1.67. Norme generali per lo studente	23
1.68. Norme generali per lo studente	23
1.69. Norme generali per lo studente	23
1.70. Norme generali per lo studente	23
1.71. Norme generali per lo studente	23
1.72. Norme generali per lo studente	23
1.73. Norme generali per lo studente	23
1.74. Norme generali per lo studente	23
1.75. Norme generali per lo studente	23
1.76. Norme generali per lo studente	23
1.77. Norme generali per lo studente	23
1.78. Norme generali per lo studente	23
1.79. Norme generali per lo studente	23
1.80. Norme generali per lo studente	23
1.81. Norme generali per lo studente	23
1.82. Norme generali per lo studente	23
1.83. Norme generali per lo studente	23
1.84. Norme generali per lo studente	23
1.85. Norme generali per lo studente	23
1.86. Norme generali per lo studente	23
1.87. Norme generali per lo studente	23
1.88. Norme generali per lo studente	23
1.89. Norme generali per lo studente	23
1.90. Norme generali per lo studente	23
1.91. Norme generali per lo studente	23
1.92. Norme generali per lo studente	23
1.93. Norme generali per lo studente	23
1.94. Norme generali per lo studente	23
1.95. Norme generali per lo studente	23
1.96. Norme generali per lo studente	23
1.97. Norme generali per lo studente	23
1.98. Norme generali per lo studente	23
1.99. Norme generali per lo studente	23
1.100. Norme generali per lo studente	23

Sommario

Offerta formativa del Politecnico di Torino per l'a.a. 2003/04	11
Calendario accademico 2003/2004	13
Vecchio ordinamento	13
Riepilogo calendario V.O. per argomenti	15
Nuovo ordinamento	16
Riepilogo calendario N.O. per argomenti	18
Iscriversi ai corsi	19
Modalità di iscrizione	19
Iscrizione in qualità di studente a tempo pieno ("full-time")	19
Tasse e contributi per gli studenti a tempo pieno	20
Iscrizione in qualità di studente a tempo parziale ("part-time")	21
Tasse e contributi per gli studenti iscritti a tempo parziale	21
Iscrizione ai corsi di Laurea Specialistica	21
Iscrizione a singoli insegnamenti	22
Tassa e contributo d'iscrizione	23
Richiesta seconda Laurea	24
Frequenza ai corsi ed esami	25
Frequenza	25
Esami di profitto	25
Appelli Vecchio Ordinamento	25
Appelli Nuovo Ordinamento	26
Formazione linguistica	27
Vecchio Ordinamento	27
Nuovo Ordinamento	28
Corsi di preparazione	28
Esame di laurea	30
Sessioni di laurea	30
Tesi di laurea 1° livello	30
Tesi di laurea 2° livello	30
Presentazione delle domande per partecipare alle sessioni di laurea	31
Esame di diploma	31
Presentazione delle domande per partecipare alle sessioni di diploma	31
Sostegni finanziari per lo svolgimento della tesi fuori sede	32
Banca dati laureati e diplomati "ALMALAUREA"	32

Trasferimenti	34
Passaggi interni di Facoltà	34
Cambiamento di Corso di Laurea	34
Conversione del titolo del Diploma Universitario a Laurea di I livello	34
Trasferimenti per altra sede	35
Trasferimenti da altra sede	35
Interruzione degli studi	36
Rinuncia al proseguimento degli studi	36
Riattivazione carriera	36
Studiare all'estero	37
Programma Socrates	37
La Doppia laurea	37
Progetto EURECOM	38
Informazioni	38
Il "Master of Science of the University of Illinois at Chicago"	39
Informazioni	39
Servizi di segreteria	40
Segreteria della sede di Vercelli	40
Segreteria Centrale	40
Terminali self-service	40
Servizi su internet	42
Servizi di supporto alla formazione	44
Il Centro Linguistico di Ateneo	44
Laboratori	44
Laboratorio Informatico di Base (LAIB)	44
Laboratorio Didattico avanzato di Informatica	45
Laboratori di Ingegneria meccanica	45
Laboratori di Ingegneria Elettronica	46
Laboratori di Ingegneria Civile	47
Il sistema bibliotecario	49
Biblioteche centrali del sistema	49
Biblioteca centrale di Ingegneria di Vercelli	50
Ufficio Stage&Job	51

Servizi di supporto alla persona	52
Orientamento e Tutorato	52
Servizi per disabili	52
Servizio di counseling universitario	53
Servizi di sostegno economico agli studenti	54
Iniziative del Politecnico	54
Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U.)	55
Gli studenti si incontrano	56
Attività culturali, didattiche e sociali degli studenti	56
Associazioni e rappresentanze studentesche	56
C.U.S. (Centro Universitario Sportivo)	56
Altri servizi e informazioni	58
Assicurazione contro gli infortuni	58
Infermeria	58
Il garante degli studenti	59
Legge sulla privacy	59
Norme disciplinari	60
Documenti ufficiali	61
Piani di studio dei corsi di laurea	63
Progetto Rafforzamento Lauree professionalizzanti	65
Adesione al progetto per gli studenti iscritti nel 2001/02 e 2002/03	65
Adesione al progetto per gli immatricolati	65
Corso di laurea in Ingegneria civile	66
Corso di laurea in Ingegneria elettronica	70
Corso di laurea in Ingegneria energetica	74
Corso di laurea in Ingegneria informatica	77
Corso di laurea in Ingegneria meccanica	81
Piani di studio dei corsi di specialistica	85
Corso di laurea specialistica in Ingegneria civile	87
Corso di laurea specialistica in Ingegneria elettronica	92
Corso di laurea specialistica in Ingegneria energetica	95
Corso di laurea specialistica in Ingegneria meccanica	99

Corso di laurea in Ingegneria civile	102
Corso di laurea in Ingegneria elettronica	103
Corso di laurea in Ingegneria meccanica	104

Offerta formativa del Politecnico di Torino per l'a.a. 2003/04

L'attivazione delle diverse lauree e lauree specialistiche è decisa annualmente dal Senato Accademico in relazione anche all'andamento del numero degli iscritti. La tabella indica il proseguimento degli studi dal corso di laurea a quello di laurea specialistica senza debiti formativi, in alcuni casi è possibile il proseguimento in altri percorsi. Questa opportunità potrà prevedere la necessità di assolvere ad alcuni debiti formativi.

Offerta formativa della II Facoltà di Ingegneria - Sede di Vercelli

Classe	Corso di Laurea	Classe	Corso di Laurea Specialistica
8	- Ing. Civile	28/S	- Ing. Civile
9	- Ing. Elettronica	32/S	- Ing. Elettronica
10	- Ing. Energetica	33/S	- Ing. Energetica
9	- Ing. Informatica		- Da definire
10	- Ing. Meccanica	36/S	- Ing. Meccanica

Offerta formativa delle altre Facoltà.

I FACOLTÀ DI INGEGNERIA

Classe	Corso di Laurea	Classe	Corso di Laurea Specialistica
10	- Ing. Aerospaziale - (To)	25/S	- Ing. Aerospaziale - (To)
10	- Ing. Biomedica - (To)	26/S	- Ing. Biomedica - (To)
10	- Ing. Chimica - (To)	27/S	- Ing. Chimica - (To)
8	- Ing. Civile - (To)	28/S	- Ing. Civile - (To)
8	- Ing. Civile per la Gestione delle Acque- (Md)	28/S	- Ing. Civ. per la Gest. delle Acque - (Md)
10	- Ing. dei Materiali - (To)	61/S	- Ing. dei Materiali - (To)
10	- Ing. dell'Autoveicolo - (To)	36/S	- Ing. dell'Autoveicolo - (To)
8	- Ing. della Protezione del Territorio - (To)	38/S	- Ing. della Protez. del Territorio - (To)
10	- Ing. delle Materie Plastiche - (Al)	61/S	- Ing. dei Materiali - (To)
4	- Ing. Edile - (To)	4/S	- Ing. Edile - (To)
10	- Ing. Elettrica ⁽²⁾ - (To, Al)	31/S	- Ing. Elettrica - (To)
10	- Ing. Energetica - (To)	33/S	- Ing. Energetica e Nucleare - (To)
10	- Ing. Meccanica ⁽²⁾ - (To, Al, Md)	36/S	- Ing. Meccanica - (To)
		36/S	- Ing. Agroalimentare - (Md)
8	- Ing. per l'Ambiente e il Territorio - (To)	38/S	- Ing. per l'Ambiente e il Territorio - (To)
10	- Ing. Tessile - (Bi)		- Da definire
32	- Matematica per le scienze dell'Ingegneria ⁽¹⁾ - (To)	50/S	- Matematica per le scienze dell'Ingegneria - (To)
10	- Produzione Industriale ⁽¹⁾ - (Torino/Parigi), (Torino/Barcellona)		

III FACOLTÀ DI INGEGNERIA

Classe	Corso di Laurea	Classe	Corso di Laurea Specialistica
9	- Ing. del Cinema e dei mezzi di comunicazione ⁽¹⁾ - (To)		- Da definire
9	- Ing. dell'Informazione - (To, Ao)	32/S	- Ing. dell'Informazione - (To)
9	- Ing. dell'Informazione Franco-Italiana - L.I.F.I. (Torino/Grenoble)	32/S	- Ing. dell'Informazione - (To)
9	- Ing. delle Telecomunicazioni ⁽²⁾ - (To)	30/S	- Ing. delle Telecomunicazioni - (To)
9	- Ing. Elettronica ⁽²⁾ - (To, Md)	32/S	- Ing. Elettronica - (To)
9	- Ing. Fisica - (To)		- Da definire
9	- Ing. Informatica ⁽²⁾ - (To, Iv)	35/S	- Ing. Informatica - (To)
9	- Ing. Meccatronica - (Iv)	32/S	- Ing. Meccatronica - (To)
9	- Ing. Telematica - (Md)	30/S	- Ing. Telematica - (To)

IV FACOLTÀ DI INGEGNERIA

Classe	Corso di Laurea	Classe	Corso di Laurea Specialistica
10	- Ing. Logistica e della produzione ⁽²⁾ - (To, Bz)	34/S	- Ing. Gestionale - (To)
9	- Organizzazione - (To)	34/S	- Ing. Gestionale - (To)

I FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

Classe	Corso di Laurea	Classe	Corso di Laurea Specialistica
4	- Scienze dell'architettura ⁽¹⁾ - (To)	4/S	- Progetto di architettura e gestione delle trasformazioni urbane e territoriali - (To)
		4/S	- Progetto di arch. e gestione di processi costruttivi - (To)
42	- Disegno industriale ⁽¹⁾ (To)	103/S	- Design del prodotto ecocompatibile - (To)
42	- Progetto grafico e virtuale ⁽¹⁾ - (To)		

II FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

Classe	Corso di Laurea	Classe	Corso di Laurea Specialistica
4	- Architettura e progetto ⁽¹⁾ - (To, Md)	4/S	- Architettura - (To)
		4/S	- Architettura per l'ambiente e il paesaggio - (Md)
7	- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale ⁽¹⁾ - (To)		- Da definire
4	- Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali ⁽¹⁾ - (To)	4/S	- Architettura per il restauro e la valorizzazione dei beni architettonici e ambientali (To)

1 Corsi a numero programmato.

2 Corsi frequentabili anche a distanza; per informazioni consultare il sito <http://www2.polito.it/centri/cetem/>

Calendario accademico 2003/2004

Vecchio ordinamento

- Apertura del periodo per la definizione del carico didattico	1 luglio 2003
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con l'argomento della tesi per gli esami di laurea della sessione di marzo	29 agosto 2003
- Sessione esami di profitto a.a. 2002/2003	1 - 27 settembre 2003
- Termine per la richiesta della prova di sintesi per la sessione di ottobre	2 settembre 2003
- Chiusura del periodo per la definizione del carico didattico da parte degli studenti a tempo pieno	5 settembre 2003
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di ottobre	12 settembre 2003
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di ottobre	22 settembre 2003
- Chiusura del periodo per il cambiamento del corso di laurea o di Facoltà	26 settembre 2003
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di ottobre	30 settembre 2003
- Sessione esami di laurea di ottobre	6 - 10 ottobre 2003
- Termine per la richiesta della prova di sintesi per la sessione di dicembre	14 novembre 2003
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con l'argomento della tesi per gli esami di laurea della sessione di maggio	14 novembre 2003
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di dicembre	28 novembre 2003
- Termine per il pagamento della prima rata delle tasse da parte degli studenti a tempo pieno	28 novembre 2003
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di dicembre	1 dicembre 2003
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di dicembre	9 dicembre 2003
- 1ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004	9 dic. 2003 - 10 gen. 2004
- Sessione esami di laurea di dicembre	15 - 19 dicembre 2003
- Vacanze natalizie	24 dic. 2003 - 6 gen. 2004
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di marzo	10 gennaio 2004
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con l'argomento della tesi per gli esami di laurea della sessione di luglio	16 gennaio 2004
- Termine per la richiesta della prova di sintesi per laurearsi nella sessione di marzo	6 febbraio 2004
- Chiusura del periodo per la definizione del carico didattico da parte degli studenti a tempo parziale	13 febbraio 2004
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di marzo	1 marzo 2004

- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di marzo **9 marzo 2004**
- Sessione esami di laurea di marzo **15 - 19 marzo 2004**
- 2ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004 **22 mar. - 17 apr. 2004**
- Termine per il pagamento della 2ª rata delle tasse da parte degli studenti a tempo pieno **26 marzo 2004**
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con il titolo della tesi per gli esami di laurea della sessione di ottobre **7 aprile 2004**
- Vacanze pasquali **8 - 14 aprile 2004**
- Termine per la richiesta della prova di sintesi per la sessione di maggio **16 aprile 2004**
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di maggio **17 aprile 2004**
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di maggio **10 maggio 2004**
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di maggio **18 maggio 2004**
- Sessione esami di laurea di maggio **24 - 28 maggio 2004**
- Termine per la richiesta della prova di sintesi per la sessione di luglio **1 giugno 2004**
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con il titolo della tesi per gli esami di laurea della sessione di dicembre **4 giugno 2004**
- 3ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004 **28 giu. - 17 lug. 2004**
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di luglio **30 giugno 2004**
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di luglio **5 luglio 2004**
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di luglio **13 luglio 2004**
- Sessione esami di laurea di luglio **19 - 23 luglio 2004**
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con il titolo della tesi per gli esami di laurea della sessione di marzo **3 settembre 2004**
- 4ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004 **30 ago. - 25 sett. 2004**
- 3ª sessione esami di laurea turno di ottobre **da definire**
- 3ª sessione esami di laurea turno di gennaio **da definire**

Gli studenti che per gravi e giustificati motivi non dipendenti dalla loro volontà non abbiano rispettato qualche scadenza, possono consegnare alla loro Segreteria la richiesta scritta di esame del loro caso da parte del responsabile del Servizio Gestione Didattica, la cui risposta è inappellabile.

In caso di accoglimento della richiesta, il responsabile stesso determinerà l'importo della sanzione economica, compresa tra 80,00 e 150,00 Euro, tenendo conto della gravità delle motivazioni, dell'entità del ritardo e della complessità della procedura amministrativa.

Riepilogo calendario V.O. per argomenti

Sessioni di esame

- 1ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004
- 2ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004
- 3ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004
- 4ª sessione esami di profitto a.a. 2003/2004

9 dic.2003 - 10 gen. 2004
22 mar. - 17 apr. 2004
28 giu. - 17 lug. 2004
30 ago. - 25 settembre 2004

Sessioni di laurea

- Sessione esami di laurea di ottobre 2002/2003
- Sessione esami di laurea di dicembre 2002/2003
- Sessione esami di laurea di marzo 2003/2004
- Sessione esami di laurea di maggio 2003/2004
- Sessione esami di laurea di luglio 2003/2004
- Sessione esami di laurea di ottobre
- Sessione esami di laurea di gennaio

6 - 10 ottobre 2003
15 - 19 dicembre 2003
15 - 19 marzo 2004
24 - 28 maggio 2004
19 - 23 luglio 2004
da definire
da definire

Nuovo ordinamento

- Apertura del periodo per la definizione del carico didattico	1 luglio 2003
- Termine per la presentazione della domanda per la richiesta dell'argomento dell'elaborato finale per la sessione di ottobre	4 luglio 2003
- Sessione esami di profitto a.a. 2002/2003	1 - 27 settembre 2003
- Test d'ammissione	2 settembre 2003
- Chiusura del periodo per la definizione del carico didattico a tempo pieno da parte degli studenti che effettuano l'operazione dal portale	5 settembre 2003
- Inizio corsi di azzeramento	8 settembre 2003
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di ottobre	12 settembre 2003
- Chiusura del periodo per la definizione del carico didattico a tempo pieno da parte degli studenti che effettuano l'operazione dai terminali self-service	12 settembre 2003
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di ottobre	19 settembre 2003
- Fine corsi di azzeramento e test finale	19 settembre 2003
- Inizio delle lezioni del 1° periodo didattico per il 1° anno (1° livello)	22 settembre 2003
- 11 settimane di lezioni (1° anno)	22 sett. - 5 dic. 2003
- Chiusura del periodo per il cambiamento del corso di laurea o di Facoltà	26 settembre 2003
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di ottobre	26 settembre 2003
- Inizio delle lezioni del 1° periodo didattico per il 1° anno (2° livello)	29 settembre 2003
- Inizio delle lezioni del 1° periodo didattico per anni successivi al 1°	29 settembre 2003
- 10 settimane di lezioni (anni succ. al 1° e 2° livello)	29 sett. - 5 dic. 2003
- Termine per la presentazione della domanda per la richiesta dell'argomento dell'elaborato finale per la sessione di gennaio	6 ottobre 2003
- Sessione esami di laurea di ottobre	6 - 10 ottobre 2003
- Verifica rispondenza criteri di ammissibilità	13 - 15 ottobre 2003-
- Termine immatricolazione	17 ottobre 2003
- Termine per il pagamento della prima rata delle tasse da parte degli studenti a tempo pieno	28 novembre 2003
- Fine delle lezioni del 1° periodo didattico	5 dicembre 2003
- 2 settimane esami 1° periodo didattico	9 - 20 dicembre 2003
- Termine per la presentazione della domanda per la Richiesta dell'argomento dell'elaborato finale per la sessione di marzo	12 dicembre 2003
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di gennaio	13 dicembre 2003
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di gennaio	19 dicembre 2003
- Vacanze natalizie	24 dic. 2003 - 6 gen. 2004
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di gennaio	8 gennaio 2004

- Settimana esami 1° periodo didattico	7 - 10 gennaio 2004
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di marzo	10 gennaio 2004
- Inizio delle lezioni del 2° periodo didattico	12 gennaio 2004
- 3ª sessione esami di laurea turno di gennaio	12 - 16 gennaio 2004
- 10 settimane di lezioni	12 gen. - 19 mar. 2004
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con l'argomento della tesi per gli esami di laurea per la sessione di luglio (2° livello)	16 gennaio 2004
- Verifica rispondenza criteri di ammissibilità per immatricolazione tardiva	19 - 21 gennaio 2004
- Termine per l'immatricolazione tardiva	23 gennaio 2004
- Chiusura del periodo per la definizione del carico didattico da parte degli studenti a tempo parziale	13 febbraio 2004
- Termine per la presentazione della domanda per la richiesta dell'argomento dell'elaborato finale per la sessione di maggio	20 febbraio 2004
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di marzo	27 febbraio 2004
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di marzo	5 marzo 2004
- Sessione esami di laurea di marzo	15 - 19 marzo 2004
- Fine delle lezioni del 2° periodo didattico	19 marzo 2004
- 3 settimane esami 2° periodo didattico	22 mar. - 17 apr. 2004
- Termine per il pagamento della 2° rata delle tasse da parte degli studenti a tempo pieno	26 marzo 2004
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con l'argomento della tesi per gli esami di laurea per la sessione di luglio (2° livello)	7 aprile 2004
- Vacanze pasquali	8 - 14 aprile 2004
- Termine per la presentazione della domanda per la richiesta dell'argomento dell'elaborato finale per la sessione di luglio	16 aprile 2004
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di maggio	17 aprile 2004
- Inizio delle lezioni del 3° periodo didattico	19 aprile 2004
- 10 settimane di lezioni	19 apr. - 25 giu. 2004
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di maggio	7 maggio 2004
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di maggio	14 maggio 2004
- Sessione esami di laurea di maggio	24 - 28 maggio 2004
- Fine delle lezioni del 3° periodo didattico	25 giugno 2004
- 3 settimane esame 3° periodo didattico	28 giu. - 17 lug. 2004
- Termine per il superamento esami per laurearsi nella sessione di luglio (1° e 2° livello)	30 giugno 2004
- Termine per la presentazione delle domande di laurea corredate dei prescritti documenti per laurearsi nella sessione di luglio	5 luglio 2004
- Termine per la presentazione degli elaborati per laurearsi nella sessione di luglio (1° e 2° livello)	13 luglio 2004
- Sessione esami di laurea di luglio	19 - 23 luglio 2004
- 4 settimane esami di profitto	30 ago. - 25 sett. 2004
- Termine per la presentazione dei moduli gialli con l'argomento della tesi per gli esami di laurea per la sessione di marzo (2° livello)	3 settembre 2004

Gli studenti che per gravi e giustificati motivi non dipendenti dalla loro volontà non abbiano rispettato qualche scadenza, possono consegnare alla loro Segreteria la richiesta scritta di esame del loro caso da parte del responsabile del Servizio Gestione Didattica, la cui risposta è inappellabile.

In caso di accoglimento della richiesta, il responsabile stesso determinerà l'importo della sanzione economica, compresa tra 80,00 e 150,00 Euro, tenendo conto della gravità delle motivazioni, dell'entità del ritardo e della complessità della procedura amministrativa.

Riepilogo calendario N.O. per argomenti

Lezioni

- Inizio delle lezioni del 1° periodo didattico (1° anno)	22 settembre 2003
- Inizio delle lezioni del 1° periodo didattico (anni successivi al 1°)	29 settembre 2003
- Inizio delle lezioni del 1° periodo didattico (1° anno 2° livello)	29 settembre 2003
- Fine delle lezioni del 1° periodo didattico	5 dicembre 2003
- Inizio delle lezioni del 2° periodo didattico	12 gennaio 2004
- Fine delle lezioni del 2° periodo didattico	19 marzo 2004
- Inizio delle lezioni del 3° periodo didattico	19 aprile 2004
- Fine delle lezioni del 3° periodo didattico	25 giugno 2004

Sessioni di esame

- 3 ^a sessione esami di profitto a.a. 2002/2003	1 - 27 sett. 2003
- 1 ^a sessione esami di profitto a.a. 2003/2004	9 dic. 2003 - 10 gen. 2004
- 2 ^a sessione esami di profitto a.a. 2003/2004	22 mar. - 17 apr. 2004
- 3 ^a sessione esami di profitto a.a. 2003/2004	28 giu. - 17 lug. 2004
- 4 ^a sessione esami di profitto a.a. 2003/2004	30 ago. - 25 sett. 2004

Sessioni di laurea

- Sessione esami di laurea di ottobre 2002/2003	6 - 10 ottobre 2003
- Sessione esami di laurea di gennaio 2003/2004	12 - 16 dicembre 2003
- Sessione esami di laurea di marzo 2003/2004	15 - 19 marzo 2004
- Sessione esami di laurea di maggio 2003/2004	24 - 28 maggio 2004
- Sessione esami di laurea di luglio 2003/2004	19 - 23 luglio 2004
- Sessione esami di laurea di ottobre	da definire
- Sessione esami di laurea di gennaio	da definire

Iscriversi ai corsi

Modalità di iscrizione

Al momento dell'iscrizione ad un nuovo anno accademico, lo studente deve scegliere tra l'iscrizione "a tempo pieno" e "a tempo parziale"; tale distinzione è legata, come parametro principale, al numero dei crediti formativi acquisibili in un anno accademico dall'una e dall'altra figura.

Il D.M. 3 novembre 1999 n. 509 già ricordato ha definito il credito formativo come l'unità di misura, espressa in 25 ore, del volume di lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto allo studente per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative.

Nel loro complesso, i crediti acquisibili dallo studente in un anno accademico sono definiti come "carico didattico annuale".

Tutti gli insegnamenti attivati dai vari corsi di studio, sia del vecchio che del nuovo ordinamento sono quotati in crediti.

Per poter conseguire i vari titoli accademici occorre aver acquisito il seguente numero di crediti:

Nuovo Ordinamento (N.O.)

Laurea (I livello)	180 crediti
Laurea Specialistica (II livello)	120 crediti (conseguibile esclusivamente dopo il conseguimento del Diploma di Laurea di I livello)

Vecchio Ordinamento (V.O.)

Laurea	300 crediti
Diploma Universitario	180 crediti

Per i corsi dei vecchi ordinamenti il numero di crediti richiesto per il conseguimento del titolo di studi comporta di fatto il rispetto del numero di esami previsti dall'Ordinamento Didattico di riferimento.

La definizione del carico didattico costituisce l'iscrizione per il nuovo anno accademico; fino alla definizione del carico lo studente è considerato non iscritto all'anno accademico corrente e non può quindi compiere alcun atto di carriera scolastica.

Al momento dell'iscrizione, lo studente deve considerare che tutti i crediti che intende acquisire nell'anno, entrano nel conteggio dei minimi e massimi consentiti, anche se si tratta di attività formative non legate ad un insegnamento (tesi, prova finale, stage...).

Attenzione: al termine delle operazioni i terminali non rilasciano alcuna ricevuta né per l'effettuato pagamento, né per l'iscrizione avvenuta; è necessario attendere il messaggio di conferma. In particolare, per l'iscrizione avvenuta, il messaggio è il seguente: **"Operazione completata, studente iscritto all'anno accademico 2003/2004"**.

Iscrizione in qualità di studente a tempo pieno ("full-time")

Lo studente a tempo pieno è quello che definisce per ogni anno accademico un carico didattico compreso tra 37 e 80 crediti.

Lo studente del vecchio ordinamento che si iscrive a tempo pieno può formulare un carico didattico anche oltre il limite degli 80 crediti.

Lo studente esclusivamente nel caso in cui si trovi nella fase conclusiva del percorso formativo e non abbia sufficienti crediti da inserire nel carico, può iscriversi in qualità di studente a tempo pieno anche con un numero di crediti inferiore a 37.

La definizione del carico didattico costituisce l'iscrizione per il nuovo anno accademico e deve essere effettuata nel periodo:

V.O. e N.O.	ai terminali self-service e da casa	1 luglio - 5 settembre
N.O.	ai terminali self-service	1 luglio - 12 settembre

Per effettuare l'iscrizione al nuovo anno accademico occorre tenere presente quanto segue:

- a) la scelta degli insegnamenti da inserire nel carico didattico può essere fatta su tutti gli insegnamenti compresi nel piano di studio consigliato dalla Facoltà ma, soprattutto per gli insegnamenti obbligatori, lo studente deve considerare le precedenti didattiche, determinate dalla sequenza con cui gli stessi sono inseriti nel piano consigliato; pertanto per effettuare il carico didattico è necessario consultare il successivo capitolo relativo ai piani di studio del proprio corso di studio. Gli studenti del V.O. che avevano già avuto l'approvazione di un piano di studi individuale possono effettuare il carico didattico in coerenza con il piano approvato.
- b) il carico didattico per il nuovo anno accademico non può prescindere dagli esami di cui lo studente è ancora in debito al termine dell'ultima sessione esami di profitto 2002/2003; i crediti relativi ai corsi obbligatori già frequentati devono avere la precedenza sugli altri corsi. È chiaro che nel momento in cui lo studente effettua l'operazione al terminale self-service è possibile che non tutti gli esami superati siano registrati. Per questo motivo la procedura consentirà di inserire anche più dei crediti massimi previsti. La registrazione degli esami da parte delle Segreterie consentirà l'inserimento automatico nel carico didattico dei crediti eccedenti, nell'ordine in cui lo studente li avrà indicati. È necessario pertanto che lo studente che effettua il carico didattico, indichi i crediti in eccedenza in ordine di priorità;
- c) la procedura è comunque ripetibile sino alla data di scadenza;
- d) lo studente proveniente da altro Ateneo o che abbia chiesto di cambiare facoltà o corso di laurea, può definire il proprio carico didattico, direttamente presso gli sportelli della Segreteria Didattica di riferimento, solo a seguito della notifica della delibera di passaggio;

Agli studenti che si immatricolano a tempo pieno viene assegnato d'ufficio il carico didattico previsto per il primo anno del proprio corso di studio (circa 60 crediti).

Dopo l'immatricolazione e l'ottenimento del tesserino magnetico, lo studente che lo desidera può diminuire o incrementare il carico didattico, restando tra 37 e 80 crediti, direttamente alle stazioni self-service.

Tasse e contributi per gli studenti a tempo pieno

Il pagamento delle tasse e dei contributi può avvenire anche in un momento diverso dall'iscrizione.

L'importo può essere versato in due rate, purché, entro le seguenti scadenze:

28 novembre 2003 per la prima rata (anni successivi al primo)

26 marzo 2004 per la seconda rata

Lo studente iscritto a tempo pieno ha la possibilità di richiedere riduzioni dell'importo massimo in funzione della situazione economica del proprio nucleo familiare e di ottenere rimborsi in relazione al merito conseguito nell'anno accademico precedente.

Le modalità e le scadenze da rispettare per ottenere tali benefici sono descritte nel Regolamento tasse e contributi.

Iscrizione in qualità di studente a tempo parziale ("part-time")

È studente a tempo parziale chi definisce per il nuovo anno accademico un carico didattico che preveda un massimo di 36 crediti.

Lo studente che si iscrive per la prima volta deve formulare, al momento dell'immatricolazione, un carico didattico con almeno 20 crediti.

Per effettuare l'iscrizione al nuovo anno accademico in qualità di studente a tempo parziale occorre tenere presente quanto segue:

- a) la scelta degli insegnamenti da inserire nel carico didattico può essere fatta su tutti gli insegnamenti compresi nel piano di studio consigliato dalla Facoltà ma, soprattutto per gli insegnamenti obbligatori, lo studente deve considerare le precedenza didattiche, determinate dalla sequenza con cui gli stessi sono inseriti nel piano consigliato; pertanto per effettuare il carico didattico è necessario consultare il successivo capitolo relativo ai piani di studio del proprio corso di studio. Gli studenti che avevano già avuto l'approvazione di un piano di studi individuale possono effettuare il carico didattico in coerenza con il piano approvato;
- b) la procedura è ripetibile ma solo per aggiungere crediti. I crediti inseriti in precedenza non si possono togliere né cambiare;
- c) l'operazione di carico didattico può essere effettuata dal 1 luglio 2003 al 13 febbraio 2004. Resta inteso che non potranno essere inseriti insegnamenti la cui frequenza sia prevista in un periodo didattico terminato o già iniziato;

Tasse e contributi per gli studenti iscritti a tempo parziale

Lo studente a tempo parziale è soggetto ad un diverso regime di diritti e doveri rispetto allo studente a tempo pieno.

Il sistema di tassazione prevede il pagamento di una quota fissa e di un ulteriore importo rapportato al numero di crediti inseriti nel carico didattico; è da consultare per maggiore informazione il Regolamento tasse. Il pagamento deve essere effettuato contestualmente all'operazione di carico didattico ai terminali self-service utilizzando la tessera Bancomat. Agli sportelli della Segreteria Didattica di riferimento è invece possibile pagare utilizzando il bollettino di c/c postale.

Lo studente a tempo parziale è escluso dai benefici erogati direttamente dal Politecnico: non può avere riduzioni delle tasse in relazione alla condizione economica della famiglia, non può avere rimborsi per merito, non può usufruire di borse di studio e non può effettuare collaborazioni part-time con l'eccezione degli studenti che concludono nell'anno il percorso formativo.

Iscrizione ai corsi di Laurea Specialistica

Le modalità di iscrizione alle Lauree specialistiche sono state definite dal Politecnico di Torino tenendo conto dei seguenti principi, che sono alla base della riforma dei cicli:

- il corso di Laurea e quello di Laurea specialistica sono due distinti cicli di studi, che si completano con il conseguimento di un titolo avente valore legale, per cui non è possibile essere iscritti alla Laurea specialistica se non è già stata conseguita la Laurea;
- alla Laurea specialistica, così come alla Laurea, è possibile essere iscritti anche con debiti formativi da colmare, o con crediti già acquisiti (i percorsi sono più flessibili che in passato);
- è interesse dello studente - e quindi dell'ateneo - avvicinare il più possibile la durata degli studi a quella normale (3+2 anni), e quindi occorre evitare periodi di interruzione forzata degli studi.

Studenti laureati al Politecnico di Torino

Lo studente che conseguirà la Laurea entro il mese di ottobre 2003 può presentare direttamente domanda di immatricolazione alla Laurea specialistica, presso la propria segreteria

studenti di riferimento, dopo il conseguimento della Laurea ed entro il 31 ottobre 2003 presentando contestualmente il carico didattico.

Allo studente che prevede di laurearsi nel corso dell'anno accademico 2003/04, ma dopo il 31 ottobre 2003 e che intende proseguire gli studi nella laurea specialistica, sono offerte due alternative:

- un'iscrizione part-time per terminare la Laurea ed una successiva iscrizione part-time per iniziare la Laurea specialistica;
- oppure
- un'iscrizione full-time alla laurea (nelle scadenze previste) con un carico didattico comprensivo di insegnamenti anche del percorso di laurea specialistica, successivamente trasformabile, a richiesta, in iscrizione alla Laurea specialistica;
- Più in dettaglio, i passi da seguire sono i seguenti:
- lo studente che prevede di conseguire la Laurea nel corso dell'anno accademico 2003/04 dovrà presentare il carico didattico nei tempi previsti (restando iscritto alla Laurea), scegliendo tra full-time e part-time; tale carico può comprendere anche moduli previsti per la Laurea specialistica, con i limiti decisi dalla Facoltà *"è consentito agli studenti che abbiano conseguito almeno 160 crediti nell'ambito della laurea triennale l'inserimento nel proprio carico didattico di non più di 20 crediti relativi a moduli della laurea specialistica attivati nel primo periodo didattico del primo anno"*.
- Per conseguire la Laurea sarà necessario e sufficiente aver acquisito i 180 crediti previsti per il I livello (ossia, nei 180 non si calcolano quelli aggiunti in più, appartenenti al percorso della Laurea specialistica). Al momento del conseguimento della Laurea, quanto eventualmente acquisito dallo studente (come crediti o anche solo come frequenze) oltre i 180 crediti necessari, sarà riconosciuto nel percorso di Laurea specialistica;
- dopo conseguita la Laurea, lo studente che era iscritto part-time può effettuare una seconda iscrizione part-time (pagando solo gli ulteriori crediti e non la quota fissa), mentre lo studente che era iscritto full-time, e che quindi ha già effettuato il carico didattico all'inizio dell'anno, può chiedere l'immatricolazione alla Laurea specialistica presso la propria segreteria didattica di riferimento, pagando solo il bollo virtuale.

Ammissione ai corsi di Laurea Specialistica

Il Consiglio di Facoltà ha deliberato che al fine dell'ammissione ai corsi di Laurea Specialistica gli studenti che hanno frequentato i corsi di laurea triennale presso la sede di Vercelli debbano sostenere un colloquio per la valutazione della preparazione individuale. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria didattica della sede di Vercelli

Iscrizione a singoli insegnamenti

È possibile, per chi sia in possesso di un titolo di studio rilasciato al termine degli studi secondari superiori, iscriversi a singoli insegnamenti offerti dall'ateneo.

La domanda di iscrizione deve essere presentata agli sportelli della Segreteria Didattica di riferimento prima dell'inizio del periodo didattico in cui è prevista la frequenza. Si ricorda che l'iscrizione a singoli insegnamenti è incompatibile con l'iscrizione a qualsiasi altro corso universitario.

L'importo delle tasse di iscrizione è quello previsto per gli studenti a tempo parziale (consultare il Regolamento tasse).

Al termine della frequenza agli insegnamenti è previsto il sostenimento del relativo esame di profitto.

La Segreteria rilascia la certificazione finale sia della frequenza che del superamento dell'esame di profitto.

Gli esami superati possono essere riconosciuti in caso di successiva iscrizione ad un corso di studio del Politecnico.

Tassa e contributo d'iscrizione

Il Politecnico di Torino consente ai propri studenti di scegliere il proprio impegno didattico ammettendo iscrizioni a tempo pieno o a tempo parziale a seconda del tempo che lo studente intende dedicare agli studi e del carico didattico che ritiene di potere sostenere.

Le tasse ed i contributi di iscrizione dovuti dagli studenti sono diversi a seconda che si appartenga alla categoria degli studenti "full-time" o "part-time" e, si differenziano anche tra gli studenti full-time a seconda che appartengano all'ordinamento pre o post D.M. 509/99 (cosiddetti "vecchio" e "nuovo" ordinamento).

La somma massima annua complessiva dovuta dagli studenti con iscrizione a tempo pieno del vecchio ordinamento è di 1.301,00 Euro, mentre quella per gli studenti del nuovo ordinamento è di 1.553,00 Euro; la somma annua massima dovuta dagli studenti con iscrizione a tempo parziale è di 825,00 Euro.

Tali importi comprendono alcune quote incassate dal Politecnico per conto di altri Enti e successivamente trasferite rispettivamente a:

- **Ente Regionale per il Diritto allo Studio**

Tassa regionale per il Diritto allo Studio, di Euro 87,80

La tassa è prevista per legge.

- **Ministero delle Finanze**

Imposta di bollo, di Euro 10,33

L'acquisizione della quota relativa alla marca da bollo è autorizzata dal Ministero delle Finanze e permette l'assolvimento virtuale dell'obbligo di apposizione della marca, evitando allo studente l'applicazione del bollo sulla domanda di iscrizione.

- **Compagnia Assicuratrice**

L'amministrazione del Politecnico stipula un'assicurazione contro il rischio di infortuni, a carico degli studenti, di Euro 1,55 l'anno.

Il pagamento delle tasse e dei contributi, può essere effettuato con un versamento sul conto corrente postale intestato al Politecnico oppure ai box self-service, distribuiti in quasi tutte le sedi dell'Ateneo ed attrezzati per ricevere pagamenti tramite Bancomat.

Si raccomanda a tutti gli studenti di anni successivi al primo (quindi agli iscritti fino all'a.a. 2002/2003 compreso), qualora decidessero di pagare le tasse con bollettino di conto corrente postale, **di utilizzare i bollettini parzialmente pre-compilati che hanno ricevuto dal Politecnico a mezzo Postel**: sarà così facilitata e resa più sicura l'acquisizione dei dati di pagamento che, va ricordato, non sono più desunti dalla ricevuta di pagamento dal momento che è stato già abolito l'obbligo di presentare personalmente la ricevuta di pagamento agli sportelli.

Informazioni precise sull'importo delle tasse dovute (le cifre sopra esposte rappresentano il valore massimo, ma esistono valori intermedi), sulle scadenze, sul modo di pagamento, sono reperibili sul "Regolamento tasse 2003/2004" in distribuzione dal mese di luglio 2003. **Tutti gli studenti sono tenuti a conoscerlo e possono prenderne visione collegandosi al sito Internet all'indirizzo <http://didattica.polito.it/tasse/tasse.html>.**

In estrema sintesi è bene ricordare che, in virtù del "rapporto contrattuale" che lega il Politecnico agli studenti a tempo parziale essi non godono di alcuna riduzione (esonero) delle tasse (*eccezion fatta per i contributi "Tesi fuori sede"*), ma pagano somme diverse a seconda del tipo di carico didattico che intendono acquisire.

Per gli studenti a tempo pieno è invece prevista la possibilità di ottenere riduzioni in base alle condizioni economiche della famiglia, fino ad una tassa di iscrizione minima di Euro 300,00

per gli studenti del vecchio ordinamento e di Euro 350,00 per gli studenti del nuovo ordinamento, presentando domanda e autocertificazione della condizione di redditi e patrimoni di tutti i familiari dello studente.

Anche le norme che regolano la possibilità di ottenere una tassazione ridotta sono pubblicate nel Regolamento tasse sopra citato. Per ottenere le riduzioni devono essere rispettate rigorosamente le scadenze e le procedure previste.

A partire dal secondo anno di iscrizione al Politecnico gli studenti a tempo pieno possono ottenere riduzioni anche sulla base del merito scolastico conseguito nell'anno precedente; queste riduzioni vengono applicate d'ufficio (non occorre presentare domanda).

Le scadenze per il pagamento delle tasse sono diverse, a seconda che lo studente si iscriva per la prima volta (immatricolazione) o abbia già un'iscrizione per anni precedenti ed a seconda che si iscriva a tempo pieno o a tempo parziale.

È necessario fare riferimento al Regolamento tasse ed ai calendari pubblicati nelle prime pagine di questa guida al fine di evitare di incorrere nelle maggiorazioni per ritardati pagamenti.

Richiesta seconda Laurea

Gli studenti già in possesso di un titolo che richiedano la valutazione della carriera ai fini del conseguimento di un secondo titolo, al momento di presentazione della domanda devono versare un contributo di 150,00 Euro, che sarà detratto dalle tasse dovute in caso di successiva iscrizione, ma non sarà rimborsato in nessun caso.

Questa disposizione non si applica a chi prosegue dalla Laurea di 1° livello alla Laurea Specialistica di 2° livello.

Frequenza ai corsi ed esami

Frequenza

Le lezioni iniziano per gli studenti del I anno il **22 settembre 2003**; per tutti gli altri studenti iniziano il **29 settembre 2003**.

Gli studenti devono prendere visione degli orari ufficiali dei corsi direttamente presso le bacheche appositamente predisposte nelle sedi di frequenza o sul portale della didattica.

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Essa viene accertata da ciascun docente secondo modalità concordate con il proprio Consiglio di Settore.

Al termine del periodo didattico il docente ufficiale del corso, invia alla Segreteria Didattica di riferimento i nominativi degli allievi cui ritiene di non dover concedere l'attestazione di frequenza.

Esami di profitto

Per essere ammesso agli esami di profitto lo studente deve aver ottenuto le relative attestazioni di frequenza.

Gli statini d'esame **devono** essere richiesti direttamente ai terminali "self-service" del Servizio Gestione Didattica decentrati nell'Ateneo, a cui si accede con la tessera magnetica in dotazione allo studente e con il codice segreto personale.

Gli statini sono rilasciati a partire da una settimana prima dell'inizio di ogni periodo d'esame ed hanno validità per tutta la durata dello stesso. Non è possibile ritirare statini a sessione d'esame conclusa.

Le date degli appelli d'esame sono fissate dai Presidenti delle Commissioni esaminatrici e sono consultabili sul sito Internet del Politecnico o, per i docenti che non si avvalgono del sistema automatizzato di prenotazione esami, presso le segreterie didattiche decentrate.

Appelli Vecchio Ordinamento

Il calendario degli appelli sotto riportato è valido per i Corsi di laurea del Vecchio Ordinamento:

SESSIONE	DATE
1 ^a sessione 2003-04 (*)	09.12.2003-10.01.2003
2 ^a sessione 2003-04 (*)	22.03.2004-17.04.2004
3 ^a sessione 2003-04 (*)	28.06.2004-17.07.2004
4 ^a sessione 2003-04 (**)	30.08.2004-25.09.2004

(*) Sessioni d'esame comprendenti 3 appelli, gli studenti potranno sostenere l'appello di ogni singolo insegnamento non più di due volte per sessione

(**) Sessione comprendente 2 appelli, gli studenti potranno sostenere l'appello di ogni singolo insegnamento in entrambe le date.



SESSIONE	TIPO APPELLO	DATE
1 ^a 2003-04 (*)	Valutazioni moduli 1° p.d e	09.12.2003 - - 20.12.2003
	Sessione speciale (**)	07.01.2004 - 10.01.2004
2 ^a 2003-04 (*)	Valutazioni moduli 2° p.d e	22.03.2004 - 17.04.2004
	Sessione speciale (**)	
3 ^a 2003-04 (*)	Valutazioni moduli 3° p.d e	28.06.2004 - 17.07.2004
	Sessione speciale (**)	
4 ^a 2003-04 (**)	Esami di profitto su tutti i moduli	30.08.2004 - 25.09.2004

(*) Sessioni d'esame comprendenti 3 appelli, gli studenti potranno sostenere l'appello di ogni singolo modulo non più di due volte per sessione

(**) Sessione comprendente 2 appelli, gli studenti potranno sostenere l'appello di ogni singolo modulo in entrambe le date

(***) All'interno della I, II e III sessione è prevista una "sessione speciale": gli studenti che hanno acquisito TUTTE le attestazioni di frequenza ed hanno conseguito almeno 140 crediti entro il precedente periodo di valutazione, possono sostenere appelli per tutti gli insegnamenti; in ogni sessione speciale è previsto un solo appello per ogni modulo non attivato nel corrispondente periodo didattico

Formazione linguistica

Vecchio Ordinamento

"Corso di laurea": tutti gli studenti dei corsi di laurea in ingegneria iscritti per la prima volta negli anni 1997/98 - 1998/99 devono sostenere l'esame di lingua inglese entro il conseguimento del titolo. Per tale accertamento si richiede il superamento dell'esame P.E.T. (Preliminary English Test) dell'Università di Cambridge con il risultato "Pass with Merit". Gli studenti immatricolati in anni precedenti al 1997/98 possono presentare i certificati di cui alle tabelle di seguito.

Per altri certificati rivolgersi al C.L.A.I.V di afferenza.

Anno di immatricolazione	Lingua	Esame ammesso
Dal 1990/91 al 1993/94	Inglese	Prova interna (limitata alle lingue inglese e francese) o certificati da tabelle "i, f, s, t".
	Francese	
	Spagnolo	
	Tedesco	
Dal 1994/95 al 1996/97	Inglese	P.E.T. con "Pass" o certificati da tabella "i"
	Francese	Prova interna (limitata alla lingua francese) o certificati da tabelle "f,s,t"
	Spagnolo	
	Tedesco	
Tabella i		Certificati ammessi
Lingua inglese		Preliminary English Test
		First Certificate in English
		Certificate in Advanced English
		Certificate of Proficiency in English
		TOEFL (180 punti Pass - 210 punti Merit)
Tabella f		Certificati ammessi
Lingua francese		DELf unità A1 A2
		DELf completo
		DALF
		Diplôme de Langue Française
		Diplôme Supérieur d'Etudes Françaises
		Modernes
Tabella s		Certificati ammessi
Lingua spagnola		Diploma Inicial de Español
		Diploma Básico de Español
		Diploma Superior de Español
Tabella t		Certificati ammessi
Lingua tedesca		Zertifikat Deutsch
		Zentrale Mittelstufenprüfung
		Kleines Deutsches Sprachdiplom

"Corso di diploma universitario": tutti gli studenti iscritti ai corsi di Diploma a partire dall'anno accademico 1997/98 devono sostenere l'esame di lingua inglese entro il conseguimento del titolo. Per tale accertamento si richiede il superamento dell'esame P.E.T. dell'Università di Cambridge con il risultato "Pass". Qualunque certificato dell'Università di Cambridge di livello superiore al P.E.T. è ammesso. Per altri certificati rivolgersi al C.L.A. di afferenza.

RICONOSCIMENTO DEL P.E.T. CON VALUTAZIONE PASS

Per la registrazione dell'esame P.E.T. con valutazione PASS si faccia riferimento alla normativa esposta nelle bacheche.

TRANSITO

Gli studenti che abbiano effettuato un passaggio da un ordinamento ad un altro (es. da Diploma Universitario a Laurea triennale o a Laurea quinquennale, da Laurea quinquennale a Laurea triennale, ecc.) facciano riferimento alla normativa esposta nelle bacheche.

Nuovo Ordinamento

Tutti gli studenti iscritti ad un corso di studi del Nuovo Ordinamento devono sostenere l'esame di lingua inglese entro il conseguimento del titolo di primo livello. Per tale accertamento si richiede il superamento dell'esame P.E.T. (Preliminary English Test) dell'Università di Cambridge con il risultato "Pass With Merit". Qualunque certificato dell'Università di Cambridge di livello superiore al P.E.T. è ammesso. Per altri certificati rivolgersi al C.L.A. di afferenza.

Per sostenere l'esame P.E.T. occorre:

1. Superare il pre-test obbligatorio nel periodo precedente la sessione d'esame, secondo le norme ed i punteggi indicati dal CLAIV.
2. Il pre-test di ammissione al PET si può sostenere indicativamente due/tre mesi prima delle sessioni d'esame. Indicativamente:
 - Sessione di novembre - Pre-test: settembre
 - Sessione di marzo - Pre-test: da novembre a gennaio
 - Sessione di maggio/ giugno - Pre-test: da febbraio a marzo

Gli studenti sono tenuti a rivolgersi al CLAIV per prenotare data e orario in cui sostenere il pre-test. Si raccomanda di effettuare la prenotazione con un certo anticipo rispetto ai periodi sopra indicati per evitare di non trovare più un posto conveniente alle proprie necessità.
3. Resta fermo che gli studenti assenti ad un esame P.E.T. cui siano iscritti saranno tenuti a pagare un contributo pari al costo dell'esame per iscriversi ad una sessione successiva (dopo aver superato nuovamente il pre-test).

Corsi di preparazione

Il Politecnico offre agli studenti corsi di inglese di durata annuale (novembre-giugno) suddivisi in 3 livelli. Gli studenti iscritti al primo anno vengono inseriti in tali corsi a seguito dei risultati del test di livello sostenuto a ottobre. I corsi, inseriti nel normale orario didattico del primo anno, sono obbligatori. Chi non raggiunge il 75% delle presenze non può sostenere l'esame P.E.T. nel Politecnico per i dodici mesi successivi alla fine del corso. Sono esonerati solo gli studenti già in possesso di certificato P.E.T. "with Merit" o superiore e gli studenti che nel test di ottobre risultino già pronti a sostenere l'esame P.E.T.

I livelli di preparazione e il pre-test

I corsi di preparazione all'esame P.E.T. sono di livello 1, 2 e 3. Ogni livello dei corsi di inglese approfondisce il programma del livello precedente ed è solo con il livello 3 che lo studente acquisisce una preparazione adeguata al superamento del pre-test (vedi sopra). Superare il pre-

test significa conoscere adeguatamente la grammatica e il lessico richiesto dall'esame P.E.T. Per superare l'esame, però, bisogna essere in grado di applicare tali conoscenze agli esercizi dell'esame. Al corso di livello 3 e dopo il superamento del pre-test vanno quindi affiancate sia le attività in auto accesso sul materiale didattico che mette a disposizione il CLAIV, che eventuali corsi intensivi.

Livello 1>Livello 2>Livello 3>pre-test> attività in auto accesso ed eventuali corsi intensivi esame P.E.T.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al C.L.A. della II Facoltà di Ingegneria (claiv@polito.it) o consultare le bacheche e il sito internet www.polito.it/centri/cla/.

Ulteriori informazioni sulla struttura dell'esame P.E.T. sono reperibili al seguente indirizzo: www.cambridge-efl.org.uk

Centro Linguistico di Ateneo

Per approfondimenti e maggiori informazioni sul Centro Linguistico di Ateneo consultare in questa guida il capitolo Servizi di supporto alla formazione.

Esame di laurea

L'esame di laurea in Ingegneria consiste nella discussione pubblica di una tesi scritta, la valutazione del candidato avviene integrando le risultanze dell'intera carriera scolastica con il giudizio sull'esame finale.

Sessioni di laurea

Per gli esami generali di laurea sono previste 5 sessioni, distribuite come segue:

sessione	data
ottobre	06 - 10 ottobre 2003
dicembre	15 - 19 dicembre 2003 (solo V.O.)
gennaio	12 - 16 gennaio 2004 (solo N.O.)
marzo	15 - 19 marzo 2004
maggio	24 - 28 maggio 2004
luglio	19 - 23 luglio 2004

Tesi di laurea 1° livello

La tesi di laurea consiste nello svolgimento, sotto la guida di un professore ufficiale o di un ricercatore confermato dell'Ateneo, di un progetto o di uno studio di carattere tecnico o scientifico.

Lo studente, per essere ammesso allo svolgimento della tesi di laurea, deve inoltrare apposita domanda alla Presidenza di Facoltà rispettando le scadenze previste. Il Presidente del Settore esamina le domande ed assegna a ciascun candidato un tutore di tesi ed un argomento in accordo con gli indirizzi culturali del corso di laurea seguito dallo studente. L'argomento di tesi ed il docente di riferimento verranno comunicati al candidato, con avviso alla bacheca della Segreteria Didattica.

Con tale affissione l'assegnazione dei temi si intende legalmente notificata ad ogni effetto.

Al termine del lavoro di tesi lo studente deve presentare alla Segreteria Studenti (Torino), secondo modalità di seguito riportate, la domanda di ammissione all'esame di laurea a cui deve essere allegato un apposito modulo, firmato dal relatore e dagli eventuali co-relatori e timbrato dalla Presidenza di Facoltà, attestante l'effettiva conclusione del lavoro di tesi ed il titolo della stessa.

Entro la scadenza fissata per ogni singola sessione (pubblicata sul calendario accademico) una copia della tesi su Cdrom deve essere consegnata alla Presidenza di Facoltà, una copia cartacea deve essere portata dal laureando alla seduta di laurea.

Tesi di laurea 2° livello

La tesi di laurea consiste nello svolgimento, sotto la guida di un professore ufficiale o di un ricercatore confermato dell'Ateneo, di un progetto o di uno studio di carattere tecnico o scientifico.

Lo studente, per essere ammesso allo svolgimento della tesi di laurea, deve inoltrare apposita domanda alla Presidenza di Facoltà (foglio giallo) rispettando le scadenze previste.

Al termine del lavoro di tesi lo studente deve presentare alla Segreteria, secondo modalità di seguito riportate, la domanda di ammissione all'esame di laurea a cui deve essere allegato un apposito modulo (foglio bianco), firmato dal relatore e dagli eventuali co-relatori e timbrato dalla Presidenza di Facoltà, attestante l'effettiva conclusione del lavoro di tesi e il titolo definitivo della stessa.

Entro la scadenza fissata per ogni singola sessione (pubblicata sul calendario accademico) una copia della tesi su Cdrom deve essere consegnata alla Presidenza di Facoltà, una copia cartacea deve essere portata dal laureando alla seduta di laurea.

Presentazione delle domande per partecipare alle sessioni di laurea

La domanda di laurea deve essere presentata alla Segreteria Didattica di Torino, entro la data stabilita dal calendario accademico per ogni singola sessione. Alla domanda devono essere allegati il libretto di iscrizione, la tessera magnetica ed il foglio bianco attestante l'effettiva conclusione del lavoro di tesi e il titolo definitivo della stessa, firmato dal relatore e dagli eventuali co-relatori.

Occorre inoltre provvedere al versamento della somma di Euro 26,00, corrispondente al costo del diploma di laurea e all'imposta di bollo assolta in modo virtuale.

Gli studenti iscritti a tempo parziale devono provvedere al versamento di una somma di Euro 15,75 per ogni credito relativo al valore della tesi.

Si ricorda che "convenzionalmente" per gli studenti del vecchio ordinamento il valore assegnato alla tesi è di 10 crediti.

Al momento della presentazione della domanda in Segreteria lo studente deve aver superato tutti gli esami e gli accertamenti previsti dal piano degli studi per il corso di laurea al quale è iscritto. Deve, altresì, essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi per tutti gli anni accademici a cui ha preso iscrizione.

Le date e le scadenze relative ad ogni sessione di laurea sono riportate nel calendario accademico.

Tutte le scadenze relative agli esami di laurea sono INDEROGABILI.

Al compimento degli studi del vecchio ordinamento viene conseguito il titolo di **"Dottore in Ingegneria"** con la specificazione del corso di laurea frequentato. Dell'indirizzo eventualmente seguito viene fatta menzione solo sul certificato di laurea. Non sono invece dichiarati gli orientamenti che corrispondono a minori differenziazioni culturali.

Esame di diploma

L'esame di diploma consiste nella discussione pubblica di una monografia scritta che attesta lo svolgimento di un progetto o di uno studio di carattere tecnico o scientifico su argomenti propri del corso di diploma universitario seguito.

La valutazione finale del candidato avviene integrando le risultanze dell'intera carriera scolastica con il giudizio dell'esame di diploma ed è espressa con voti in centodecimali.

I temi per le monografie vengono preparati ed assegnati da apposite Commissioni, in accordo con gli indirizzi culturali propri di ciascun corso di diploma.

Per l'anno accademico 2003/2004 le sessioni degli esami di diploma rispecchiano esattamente, per date e scadenze, le sessioni previste per gli esami di laurea del Vecchio Ordinamento.

Presentazione delle domande per partecipare alle sessioni di diploma

La domanda per partecipare ad ogni singola sessione di diploma deve essere presentata alla Segreteria Didattica di Torino, entro la data stabilita dal calendario accademico. Alla domanda devono essere allegati il libretto di iscrizione, la tessera magnetica ed un modulo, in distribuzione presso la Segreteria di Presidenza con l'indicazione dell'argomento della monografia svolta, firmato dai relatori.

Occorre inoltre provvedere al versamento della somma di 26,00 Euro, corrispondente al costo del diploma e all'imposta di bollo assolta in modo virtuale.

Gli studenti iscritti a tempo parziale devono provvedere al versamento di una somma di 15,75 Euro per ogni credito relativo al valore della monografia.

Si ricorda che "convenzionalmente" per gli studenti iscritti ai corsi di diploma universitario il valore assegnato alla monografia è di 5 crediti.

Le monografie devono essere redatte su fogli di formato Uni A4, rilegate a caldo.

Una copia della monografia, su CD ROM, deve essere consegnata alla Segreteria didattica entro la data prevista dal calendario accademico; altra copia deve essere portata dallo studente alla seduta di diploma.

Al momento della presentazione della domanda in Segreteria lo studente deve aver superato tutti gli esami previsti dal piano di studi nonché, per lo studente iscritto ai diplomi che afferiscono al Progetto Campus, aver ottenuto tutte le idoneità relative agli specifici Moduli Didattici previsti da tale Progetto. Deve altresì essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi per tutti gli anni accademici a cui si è iscritto.

Tutte le scadenze relative alle sessioni di diploma coincidono con quelle delle lauree, riportate nel calendario accademico. **Le scadenze sono inderogabili.**

Sostegni finanziari per lo svolgimento della tesi fuori sede

Annualmente il Consiglio di Amministrazione determina lo stanziamento di fondi da destinarsi a studenti del Politecnico di Torino quale sostegno finanziario per lo sviluppo di tesi da svolgersi fuori sede e per il quale lo studente debba necessariamente soggiornare fuori dalla propria residenza abituale (maggiori informazioni in questa guida alla voce "Servizi di sostegno economico agli studenti").

Banca dati laureati e diplomati "ALMALAUREA"

Il Politecnico di Torino ha aderito dal 1998 alla banca dati AlmaLaurea, che facilita l'accesso dei giovani al mondo del lavoro, agevola le aziende nella ricerca del personale, riduce i tempi d'incontro fra domanda ed offerta di lavoro qualificato.

AlmaLaurea infatti consente la rapida ricerca dei neo-laureati/diplomati attraverso più di 100 caratteristiche individuali riguardanti la carriera scolastica ed universitaria, le esperienze di studio e di lavoro compiute in Italia e all'estero, le conoscenze linguistiche ed informatiche, le aspirazioni, gli interessi, la disponibilità al lavoro.

Lo studente deve, al momento della presentazione della domanda di laurea, assolvere l'obbligo della compilazione del questionario che dal gennaio 2002 è in formato elettronico.

Lo studente deve accedere ai servizi di segreteria dalle postazioni self-service e, previo riconoscimento con tesserino magnetico e password, cliccare il bottone corrispondente a "Registrazione AlmaLaurea". Ciò gli consente di accedere ad una pagina dove gli viene spiegato il servizio AlmaLaurea ed assegnato un codice utente che corrisponde alle lettere XT seguite dal suo numero di matricola. Procedendo, si accede ad una pagina dove occorre scegliere la password per accedere al sito di AlmaLaurea per la compilazione del questionario. Confermando e inviando la password, appare un messaggio di conferma della registrazione del suo userID e della sua password.

L'operazione di registrazione AlmaLaurea si esaurisce in pochi minuti e allo studente è restituito il tesserino magnetico.

Successivamente da un qualsiasi computer con collegamento Internet, lo studente si collegherà all'indirizzo <http://www.almalaurea.it> dove troverà un link che gli consentirà di modificare il suo curriculum già parzialmente compilato con le informazioni anagrafiche che il Politecnico di Torino ha inviato.

La compilazione del questionario elettronico deve avvenire in un'unica sessione, non è obbligatoria in tutte le sue sezioni, ma è necessario raggiungere l'ultima pagina per poter stampare la ricevuta.

Questa ricevuta è il documento che deve essere consegnato in segreteria e che comprova l'avvenuta compilazione del questionario. In alternativa, lo studente può rinunciare alla compilazione del questionario e consegnare una dichiarazione di rinuncia o una dichiarazione di esclusione. Nel primo caso lo studente chiede di non compilare il questionario, ma di essere inserito nella banca dati; nel secondo caso chiede anche di essere escluso dalla banca dati AlmaLaurea.

Lo studente ha la possibilità di modificare il suo curriculum per i sei anni successivi al conseguimento della laurea.

La rinuncia alla compilazione del questionario con la dichiarazione sostitutiva o la dichiarazione di esclusione è irrevocabile.

Trasferimenti

Passaggi interni di Facoltà

Lo studente iscritto da almeno un anno può chiedere il passaggio ad altra Facoltà del Politecnico.

Per il passaggio ai Corsi delle Facoltà di Architettura è sempre obbligatorio superare il test di ammissione.

La domanda deve essere presentata alla Segreteria Didattica del corso di laurea presso cui si intendono proseguire gli studi entro il termine del **26 settembre 2003**.

Cambiamento di Corso di Laurea

Lo studente può richiedere, prima dell'inizio del nuovo anno accademico, di passare ad altro corso di laurea nell'ambito della stessa facoltà.

Per l'anno accademico 2003/2004 la domanda deve essere presentata alla Segreteria Didattica di riferimento entro il termine del **26 settembre 2003**. Al momento della presentazione della domanda lo studente non deve aver definito il carico didattico per il nuovo anno accademico e deve accertarsi dell'effettiva registrazione di tutti gli esami superati.

La Commissione Trasferimenti del corso di laurea competente, valutata la carriera progressa, stabilisce l'ulteriore corso degli studi, trasmettendo la relativa delibera alla Segreteria Didattica di riferimento. Lo studente viene quindi convocato presso gli sportelli della Segreteria stessa dove, conosciuto l'esito della richiesta, può procedere alla definizione del proprio carico didattico per il nuovo anno accademico.

È possibile invece, sia per gli studenti iscritti ai corsi di laurea del Vecchio Ordinamento che per gli iscritti ai diplomi universitari, richiedere il passaggio ai corsi di laurea del Nuovo Ordinamento.

Per il passaggio ai corsi di laurea a numero programmato è necessario sostenere la prova di ammissione ed essere in posizione utile nella relativa graduatoria finale (vedi scadenze nella "Guida all'immatricolazione").

Conversione del titolo del Diploma Universitario a Laurea di I livello

Gli studenti che hanno conseguito presso il Politecnico di Torino il Diploma Universitario secondo il vecchio ordinamento possono chiedere di ottenere la Laurea del nuovo ordinamento, con limitate integrazioni didattiche. A questo riguardo il Senato Accademico ha deliberato i seguenti principi:

- le lauree del nuovo ordinamento hanno diversi contenuti e obiettivi formativi rispetto ai precedenti diplomi, e quindi in nessun caso viene data una conversione automatica;
- i diplomi che erano stati organizzati sul modello Campus (progetto attivato da Unione Europea e Conferenza dei Rettori italiani) sono serviti da sperimentazione per il nuovo modello formativo, e quindi avevano contenuti molto vicini a quelli previsti dalle lauree triennali;
- i diplomati che desiderano la nuova laurea dovranno quindi reinscrivere, ma avranno un debito formativo più o meno ampio in relazione alla maggiore o minore corrispondenza tra il corso seguito e il modello Campus.

In applicazione di tale delibera, le diverse strutture didattiche (Facoltà, Consigli di Settore) hanno determinato il carico didattico aggiuntivo richiesto per i diversi tipi di passaggio; tale carico varia da un minimo di 10 ad un massimo di 30 crediti.

Per informazioni specifiche sul proprio caso, il diplomato deve rivolgersi alla segreteria studenti del proprio settore. La domanda può essere avviata in qualsiasi momento dell'anno, ma l'interessato deve tener conto che la data viene di fatto condizionata dagli eventuali obblighi di frequentare corsi (non può iscriversi per corsi già tenuti in periodi didattici precedenti).

Gli studenti che hanno ottenuto il Diploma Universitario presso altri atenei devono invece seguire le procedure e i tempi indicati per i trasferimenti.

Trasferimenti per altra sede

Lo studente può, in qualsiasi momento, chiedere il trasferimento ad un'altra sede universitaria. Deve in ogni caso preventivamente informarsi presso la sede prescelta, sulla natura dei vincoli stabiliti dalla stessa relativamente ai congedi in arrivo (test d'ammissione, termine per l'accettazione, eventuale nullaosta, ecc.).

Per ottenere il trasferimento deve presentare alla Segreteria Didattica di riferimento:

- 1) la domanda, su carta legale da Euro 10,33, indirizzata al Rettore, contenente le generalità complete, il corso di laurea cui è iscritto, il numero di matricola, l'indirizzo esatto e l'indicazione precisa dell'Università, della facoltà e del corso di laurea o di diploma universitario a cui intende essere trasferito;
- 2) la quietanza del versamento del contributo fisso di 20,00 Euro da effettuarsi a mezzo di bollettino di c.c.p.;
- 3) il libretto di iscrizione e la tessera magnetica.

Deve, inoltre, ricordare che:

- non può ottenere il trasferimento se non è in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi di iscrizione;
- non può far ritorno al Politecnico se non sia trascorso un anno solare dalla partenza, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi.

Trasferimenti da altra sede

Le domande di studenti che chiedono il trasferimento su corsi ad esaurimento dell'ordinamento antecedente il D.M. 509 del 3/11/1999 sono accettate solo se gli insegnamenti di cui lo studente risulta in debito saranno ancora attivi. Per i corsi a numero programmato l'accettazione della domanda è subordinata alla verifica della disponibilità dei posti.

Nei casi in cui le domande non vengano accolte la documentazione verrà rispedita alla sede di provenienza, dandone comunicazione all'interessato.

Le domande di studenti che chiedono il trasferimento su corsi dell'ordinamento D.M. 509 del 3/11/1999 (lauree triennali di 1° livello e lauree specialistiche di 2° livello) che non prevedono la programmazione degli accessi vengono accolte a seguito della valutazione della carriera.

Tutte le domande devono pervenire entro il 26 settembre 2003.

Gli studenti che intendono trasferirsi su corsi dell'ordinamento D.M. 509 del 3/11/1999 per i quali è prevista la programmazione di accessi devono in ogni caso sostenere preventivamente il test per collocarsi utilmente nella graduatoria e presentare, entro le scadenze previste per l'immatricolazione, domanda di iscrizione, ricevuta comprovante il versamento delle tasse e contributi e richiesta di riconoscimento dei crediti già acquisiti presso l'Università di provenienza.

Gli studenti che desiderano avere informazioni sulle procedure da seguire prima di avviare formalmente l'iter del trasferimento si possono rivolgere al Servizio Gestione Didattica telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 13,30 alle 15,30 al numero 011/564.6254.

Gli studenti che, provenendo da altra Università, richiedono la valutazione della carriera per il trasferimento al Politecnico, al momento di presentazione della domanda devono versare un contributo di 150.00 Euro, che sarà detratto dalle tasse dovute in caso di successiva iscrizione, ma non sarà rimborsato in nessun caso.

Interruzione degli studi

Gli studenti che, avendo interrotto di fatto gli studi universitari senza avervi formalmente rinunciato, intendano riprenderli, sono tenuti al pagamento di un contributo fisso di Euro 26,00 per ogni anno accademico arretrato per il quale non abbiano effettuato alcun atto di carriera.

Rinuncia al proseguimento degli studi

Gli studenti che non intendono più continuare il corso degli studi universitari, possono rinunciare formalmente al proseguimento degli stessi.

A tal fine debbono presentare alla Segreteria Didattica di riferimento apposita domanda su carta legale, indirizzata al Rettore, nella quale debbono manifestare in modo chiaro ed esplicito, senza condizioni, termini o clausole che ne restringano l'efficacia, la loro volontà.

Gli studenti rinunciatari, non sono tenuti al pagamento delle tasse di cui siano eventualmente in debito. Essi non hanno comunque diritto alla restituzione di alcuna tassa, nemmeno nel caso in cui abbandonino gli studi prima del termine dell'anno accademico. Tutti i certificati rilasciati, relativi alla carriera scolastica precedentemente e regolarmente percorsa, sono integrati da una dichiarazione attestante la rinuncia agli studi.

La rinuncia agli studi è irrevocabile e comporta l'annullamento della carriera scolastica precedentemente percorsa.

Gli studenti rinunciatari hanno la facoltà di iniziare ex novo lo stesso corso di studi precedentemente abbandonato oppure di immatricolarsi ad altro corso, alle stesse condizioni degli studenti che si immatricolano per la prima volta.

Per rinunciare agli studi lo studente deve presentarsi in Segreteria di persona con la seguente documentazione:

- un documento d'identità valido
- la tessera magnetica
- la domanda, compilata su modulo predisposto che sarà in distribuzione presso gli sportelli delle Segreterie Didattiche di riferimento nel caso in cui abbiano autocertificato il titolo di studio, diversamente allo sportello "certificazioni" della Segreteria Centrale.

Qualora l'interessato faccia pervenire la rinuncia per posta o tramite terzi deve allegare la fotocopia di un documento di identità.

Riattivazione carriera

Il Senato Accademico del Politecnico di Torino, avvalendosi delle disposizioni legislative che concedono maggiore autonomia agli atenei, ha stabilito che, a partire dall'anno accademico 1998/99, lo studente iscritto ad uno dei propri corsi di laurea o di diploma universitario che interrompe gli studi non decade più dalla "qualità di studente", sempre che non rinunci formalmente agli studi stessi.

Qualora l'interruzione degli studi sia superiore a 4 anni (cioè lo studente, pur essendosi iscritto, non abbia sostenuto esami) la carriera, ai fini della prosecuzione, diventa oggetto di valutazione da parte della struttura didattica competente.

Lo studente che si ritrovi in questa particolare condizione deve obbligatoriamente presentare domanda di riattivazione carriera presso gli sportelli della Segreteria Didattica di riferimento.

La norma si applica anche agli studenti già decaduti in anni precedenti.

Studiare all'estero

La globalizzazione dell'economia e, in particolare, il processo di integrazione europea coinvolgono anche le Università.

L'obiettivo della libera circolazione riguarda anche i futuri ingegneri. La grande diversità dei sistemi di istruzione universitaria nel campo dell'ingegneria nei diversi Paesi dell'Unione Europea ed extra-europei e la corrispondente varietà dei titoli rilasciati richiedono un'azione di avvicinamento e di migliore comunicazione fra gli operatori e i fruitori delle istituzioni universitarie, al fine di migliorare la reciproca conoscenza, individuare le caratteristiche delle formazioni specifiche, stabilirne, ove del caso, l'equivalenza.

Da diversi anni le autorità politiche comunitarie hanno individuato queste esigenze e avviato programmi intesi ad accentuare la collaborazione interuniversitaria e l'interazione fra università, imprese ed enti di ricerca.

Di particolare interesse per gli studenti sono i programmi mirati alla loro mobilità di cui il più rilevante è il programma SOCRATES per i paesi europei, prevalentemente dell'Unione Europea. Altre opportunità per ora limitate, vengono offerte per alcuni paesi extra-europei.

Programma Socrates

Il Programma Socrates è stato istituito dall'Unione Europea nell'ottica di creare uno spazio europeo dell'istruzione e di incentivare la mobilità degli studenti, dei docenti e del personale coinvolto nelle attività legate all'istruzione. Il settore Erasmus di tale programma è dedicato nello specifico alle Istituzioni di istruzione superiore e quindi alla mobilità degli studenti e dei docenti a livello universitario.

La partecipazione del Politecnico a questo programma consente di organizzare lo scambio di studenti e di docenti tra università di diversi paesi europei.

Attraverso la predisposizione di un Contratto Istituzionale ogni ateneo dichiara la volontà di collaborare con un certo numero di atenei di altri Paesi eleggibili nel Programma Socrates, precisando il tipo di cooperazione che verrà effettuata con ciascuno di essi.

La mobilità degli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica è promossa per consentire loro di seguire all'estero corsi ufficiali che saranno riconosciuti dall'università di origine e di procedere alla preparazione parziale o totale della tesi.

In caso di esito positivo degli esami sostenuti all'estero e conformemente a quanto concordato con il responsabile Socrates prima della partenza, per ogni semestre potranno essere riconosciuti corsi corrispondenti a circa 30 crediti ECTS (1 credito ECTS equivale a 10 ore di lezione, 15 ore di esercitazioni e 20 ore di laboratorio).

La mobilità dei docenti è finalizzata allo studio dell'organizzazione didattica di istituzioni estere, alla predisposizione di scambi di studenti e a svolgere all'estero corsi o parti di corsi ufficiali e/o seminari.

La Doppia laurea

Il traguardo più ambizioso cui tendono varie iniziative nell'ambito del programma Socrates è quello dell'ottenimento del doppio titolo di studio - per esempio, la laurea in Ingegneria del Politecnico di Torino ed il titolo equivalente di una Università estera dell'Unione Europea - attraverso un curriculum di studio concordato fra le due Università, che si svolge parte nell'una e parte nell'altra.

Gli studenti che si recano all'estero per il conseguimento della doppia laurea possono beneficiare di una borsa Socrates/Erasmus per un periodo massimo di 12 mesi.

Il Politecnico di Torino ha stipulato numerosi accordi per il conseguimento del doppio titolo con alcune importanti università estere: l'Institut National Polytechnique de Grenoble (INPG), l'Ecole Nationale Supérieure d'Electricité (SUPELEC - Parigi, Rennes e Metz), l'Institut Sciences de

l'Ingenieur de Montpellier (ISIM), l'Ecole Nationale Supérieure des Télécommunications (TELECOM, Parigi), l'Ecole Nationale de Ponts et Chaussées (Parigi), Ecole Nazionale Supérieure de Mécanique et des Microtechniques de Besançon, l'Ecole Nationale Supérieure des Arts et Industries Textiles Roubaix, Ecole Nationale d'Ingenieurs des Mines de Saint-Etienne in FRANCIA, la Technische Universität Darmstadt in GERMANIA, Universitat Politècnica de Catalunya (Barcellona), e l'Universidad Politécnica de Madrid in SPAGNA, la KTH (Stoccolma) in SVEZIA, l'Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne in SVIZZERA, la Cranfield University in GRAN BRETAGNA..

Gli accordi di doppio titolo si basano generalmente su un anno di studi più un semestre per lo svolgimento della tesi di laurea (per un totale circa di 16/18 mesi).

Progetto EURECOM

L'Ecole Nationale Supérieure des Télécommunications de Paris e l'Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne hanno creato a Sophia Antipolis (Antibes, Francia) una Scuola per lo studio degli aspetti più avanzati delle comunicazioni (comunicazioni mobili, multimediali, corporate communication, ecc.).

Il Politecnico è diventato socio effettivo di Eurecom per permettere ai suoi studenti di seguire i corsi di Eurecom e conseguire il diploma. Questa possibilità è offerta agli studenti dei corsi di laurea specialistica del settore dell'informazione, che seguono all'estero due semestri di corsi e un semestre per lo svolgimento della tesi di laurea presso un laboratorio di ricerca industriale, spesso in imprese di paesi anche extraeuropei.

Al termine lo studente avrà conseguito, insieme col diploma EURECOM, la laurea specialistica italiana.

Allo studente che partecipa ai programmi di mobilità si richiede certamente uno sforzo maggiore, a fronte del quale stanno però le più ampie opportunità di lavoro e l'esperienza straordinaria di una immersione in ambiente culturale e sociale diverso.

Informazioni

Per la gestione dei programmi di mobilità, il Politecnico si è dotato di apposite strutture didattiche (la principale è la Commissione Socrates, formata dai Responsabili Socrates e presieduta dal Delegato Socrates) e di una struttura amministrativa, l'**Ufficio Mobilità Studenti**, al quale ci si può rivolgere per avere tutte le informazioni che, forzatamente, non possono essere fornite in questa Guida (percorsi formativi, rapporti con le Università partner, borse di studio disponibili, gestione della carriera durante la permanenza all'estero, ecc....)

A tale Ufficio, attualmente ubicato presso la sede centrale del Politecnico di Torino in Corso Duca degli Abruzzi 24 presso il Dipartimento di Idraulica, Trasporti ed Infrastrutture Civili (piano terra), lo studente può rivolgersi nel seguente orario:

dalle ore 9.00 alle 11.30 tutti i giorni esclusi mercoledì e sabato

tel. 011/564.6124-6115 - fax 011/564.6605

e-mail: mobilita.studenti@polito.it

L'Ufficio tiene inoltre costantemente aggiornato un sito Internet il cui indirizzo è:

http://didattica.polito.it/socrates/outgoing_students/outgoing.html

Per informazioni più specifiche e relative agli aspetti didattici lo studente potrà rivolgersi ai membri della Commissione Socrates:

Il Facoltà di Ingegneria, CdLS in Ing. Civile

Prof. L. Morra

Il Facoltà di Ingegneria, CdLS in Ing. Elettronica

Prof. G. Ghione

Il Facoltà di Ingegneria, CdLS in Ing. Meccanica

Prof. P. Chiabert

Allo studente che partecipa ai programmi di mobilità si richiede certamente uno sforzo maggiore, a fronte del quale stanno però le più ampie opportunità di lavoro e l'esperienza straordinaria di una immersione in ambiente culturale e sociale diverso.

Il "Master of Science of the University of Illinois at Chicago"

Il Politecnico di Torino offre dei programmi che conducono al titolo di MS della University of Illinois at Chicago; il programma MS è offerto nei settori Electrical and Computer Engineering (ECE, Settore dell'Informazione) e Mechanical Engineering (ME, Meccanica)

Tutti i corsi si svolgono al Politecnico, in lingua inglese, mentre la tesi di laurea è discussa presso la UIC. Il programma è completamente integrato nel percorso di Laurea Specialistica, come tutti i programmi che conducono a doppi titoli.

Il titolo ottenuto con questo programma è lo stesso che si ottiene negli USA presso la UIC.

La durata del programma è di circa 15 mesi.

L'offerta del programma MS presso il Politecnico è parte di un progetto di collaborazione tra il Politecnico di Torino (TOP) e la University of Illinois at Chicago (UIC)

I corsi si svolgono presso il Politecnico di Torino e conducono all'ottenimento del titolo di Master of Science (MS) della UIC; tutti i corsi sono anche automaticamente riconosciuti come equivalenti a corsi istituzionali della Laurea Specialistica (LS) in Ingegneria dell'Informazione (IFM) ed in Ingegneria Meccanica.

Sono ammessi tutti coloro (cittadini dell'Unione Europea e non) che abbiano conseguito un titolo di Laurea di primo livello (laurea triennale) o di Diploma Universitario nel settore dell'ingegneria dell'informazione o dell'Ingegneria Meccanica presso una università italiana, o un titolo equipollente presso una Università della UE, o il titolo di BS presso una Università USA o Canadese. In particolare, sono ammessi quanti in possesso di un titolo triennale rilasciato dalla I, II o III Facoltà di Ingegneria del Politecnico di Torino. Titoli di Università diverse da quelle elencate sopra dovranno essere dichiarati validi ai fini di questo programma da una apposita commissione. In aggiunta, sono necessari i seguenti titoli:

TOEFL con almeno 230 (570 con il sistema precedente), con esame sostenuto entro il 30 giugno dell'anno per cui si richiede l'ammissione;

media minima 24/30 complessiva durante gli esami di profitto della laurea triennale;

Si può essere ammessi prima di avere conseguito il titolo di laurea triennale (limited standing) purché il titolo sia ottenuto entro il gennaio dell'anno seguente quello in cui ci si iscrive, e comunque previa approvazione della Commissione di ammissione.

Se ammessi al programma, per la sua durata è obbligatoria l'iscrizione al Politecnico di Torino.

Ottenere un titolo di studio nordamericano richiede sempre il pagamento di tuition fees alle Università presso le quali ci si iscrive. Al fine di agevolare i migliori studenti, il Politecnico offrirà un sostegno economico per la partecipazione al programma, su base concorsuale. Tale sostegno economico, quando erogato, è sempre e comunque inteso a coprire la differenza tra le tasse di iscrizione al Politecnico (comunque a carico degli studenti) e i tuition fees della UIC. Per i primi classificati, il contributo coprirà totalmente questa differenza, per gli altri candidati, coprirà una parte decrescente della differenza. Vi sono obblighi connessi a tale sostegno economico, in particolare relativi alla frequenza ed al profitto durante il programma MS.

Il numero di borse di studio varia di anno in anno e gli interessati verranno informati a tal proposito prima dell'inizio dei corsi dai responsabili del programma.

Informazioni

L'organizzazione dei corsi è gestita dall'Ufficio Programmi Didattici Internazionali e Master, ubicato al termine del corridoio aule pari al 1° piano sotto l'Aula Magna.

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00

Tel: 011 564 5738

Fax: 011 564 6295

e-mail: master.universitari@polito.it

http://didattica.polito.it/socrates/outgoing_students/UIC/offering03-04.html

Servizi di segreteria

Segreteria della sede di Vercelli

La segreteria della sede di Vercelli costituisce il punto di riferimento primario per gli studenti iscritti alla II Facoltà di Ingegneria; oltre che per l'espletamento della maggior parte delle normali pratiche amministrative, gli studenti possono rivolgersi alla segreteria della propria sede anche per informazioni, problemi o richieste particolari: la medesima provvederà a indicare agli interessati la sede idonea per la risoluzione delle questioni più specifiche.

In particolare la segreteria di Vercelli si occupa direttamente di:

- Informazioni su piani di studio e carico didattico
- Trasferimenti per altro corso, altra Facoltà o altra sede
- Trasferimenti da altra sede
- Rinuncia agli studi
- Certificati per studenti laureati e diplomati
- Riattivazione carriera
- Tasse e Borse di studio

Sede: P.za S.Eusebio 5

Orario di sportello: lun. - giov. 8.30 - 12.30; 13.30 - 15.00. Ven. 8.30 - 12.30

Tel.: 0161-226.316/7

E-mail: sdsvc@polito.it

Presidenza: presidenza.vercelli@polito.it - Tel. 0161-226.331

Segreteria Centrale

Rilascio libretto universitario, Tessera magnetica e duplicati

E-mail: servstudenti@polito.it

Rilascio del titolo accademico originale

"

Certificati di tipo particolare

"

Restituzione del titolo originale di studi medi

"

Tasse e Borse di studio

E-mail: diritto.studio@polito.it

Orientamento e Tutorato

E-mail: orienta@polito.it

Assistenza a disabili

"

Counseling

E-mail: counseling@polito.it

Sede: C.so Duca degli Abruzzi 24, Cortile centrale

Orario di sportello: lun. - giov. 8.30 - 11.00; 14.00-15.30. Ven. 8.30 - 11.00

Servizio di informazioni telefoniche: 011-564.6254 lun. - ven. 11.00 - 15.30

Fax.: 011-564.6299

Terminali self-service

Servizi erogati dalle postazioni self-service

Aggiornamento password

Consultazione dati personali e della carriera e aggiornamento recapito

Definizione del carico didattico

Pagamento tasse di iscrizione

Visualizzazione di dati della carriera

Emissione certificati

Emissione statini

Domanda per borse di studio

Registrazione in Almalaura

Accesso al Web di Ateneo

Come funzionano le postazioni self-service

I box self-service permettono agli studenti di effettuare in modo veloce e automatico molte operazioni riguardanti la propria carriera. L'uso delle stazioni self-service dà risultati amministrativi con la stessa validità delle operazioni svolte presso uno sportello di segreteria, pertanto l'accesso ai box è strettamente personale, la tessera magnetica non deve essere data ad altri e deve essere conservata in buono stato. In caso di evidente danneggiamento della tessera, gli operatori del Politecnico sono autorizzati a ritirarla e lo studente dovrà richiedere il rilascio di un duplicato corrispondendo il relativo costo.

Per accedere alla pagina con l'elenco delle opzioni, occorre innanzitutto selezionare la voce "Segreteria self-service" e contestualmente inserire il proprio tesserino magnetico. Dopo aver inserito la tessera magnetica, bisogna digitare la propria password. (La password iniziale assegnata dal Politecnico al momento dell'immatricolazione corrisponde alla data di nascita in otto cifre, es. 19031984, e lo studente può decidere di modificarla in qualsiasi momento).

La tessera deve essere inserita con la banda magnetica in basso a destra. Per selezionare l'opzione desiderata bisogna posizionarsi, utilizzando il mouse a sfera, sul punto di proprio interesse, quindi cliccare con uno dei tre pulsanti tondi accanto al mouse.

- **Consultazione dati e aggiornamento recapito:** per visualizzare i propri dati personali e relativi alla carriera, selezionare "Consultazione dati e aggiornamento recapito": si apre una schermata con varie sezioni: selezionare quella di proprio interesse (visualizzazione esami sostenuti, piano di studi...). Nel caso si volesse aggiornare il proprio recapito, scegliere l'opzione "Modifica indirizzo" all'interno della sezione "Dati personali".
- **Definizione del carico didattico:** cliccare su "Definizione carico didattico", scegliere un'opzione tra full-time e part-time e confermare con OK. Sulla schermata compaiono due finestre: in quella superiore (elenco moduli selezionabili) sono indicati gli insegnamenti che possono essere inseriti; in quella inferiore sono indicati quelli presenti nel carico didattico. Per inserire un insegnamento nel carico didattico selezionarlo e cliccare su "Metti". Per rimuovere un insegnamento selezionarlo sulla schermata inferiore e scegliere "Togli". Se lo studente aveva optato per il full-time, l'operazione si completa con la conferma dell'operazione (le scadenze per la definizione del carico didattico e per il pagamento delle tasse non sono infatti coincidenti, come nel caso del part-time). Se, diversamente, lo studente avesse scelto l'opzione part-time (la definizione del carico didattico è contestuale al pagamento delle tasse), e non avesse ancora effettuato il pagamento (tassa fissa più importo per numero di crediti desiderato), il terminale avverte che l'operazione di definizione del carico didattico non è completabile e fornisce le istruzioni da seguire: occorre uscire da questa funzione e, una volta tornati al menù principale, cliccare su "Pagamento tasse di iscrizione". Inserire la cifra da pagare nello spazio a lato di "Importo versamento". Il terminale si collega con la banca, restituisce il tesserino del Politecnico e chiede di inserire il Bancomat. A pagamento effettuato si reinserisce il tesserino e si ritorna su "Definizione carico didattico". Si ripete l'operazione dall'inizio, scegliendo ovviamente l'opzione part-time: a questo punto, poiché il pagamento è avvenuto, il terminale consente di effettuare la definizione del carico.
- **Emissione certificati:** dal menù principale scegliere l'opzione "Certificati". Si apre una finestra con l'elenco dei certificati disponibili. Selezionare quello desiderato (è possibile richiederne più di uno contemporaneamente, specificando il numero di copie nell'apposito spazio). Se si ha bisogno di certificati che si riferiscono agli anni passati, è necessario scegliere il periodo selezionando l'anno desiderato sull'apposita lista a tendina. Fare click sul bottone "Stampa" e ritirare i certificati.
- **Emissione statini:** per stampare gli statini scegliere "Emissione statini". Compare una schermata con gli esami che è possibile sostenere nella sessione corrente. Selezionare uno o più esami cliccando sul quadratino vicino agli insegnamenti desiderati. Fare quindi click sul bottone "Stampa" e ritirare gli statini.

- **Aggiornamento password:** per modificare la password, è necessario selezionare "Aggiornamento password". Compare una finestra composta di due campi: "Nuova" e "Verifica". In entrambi si deve inserire la nuova password. Premere quindi "Conferma". Per ovvie ragioni di sicurezza si raccomanda di effettuare l'aggiornamento della password già al primo utilizzo, sostituendo quella inizialmente assegnata dal Politecnico.

Tramite i terminali self-service è anche possibile fare domanda per borse di studio Socrates/Erasmus, rimborso materiale didattico e collaborazioni part-time, e inserire il proprio curriculum nella banca dati Almalaurea consultabile dalle aziende (ci si collega direttamente con la sede della banca dati di Bologna dalla quale viene fornito un codice di accesso). Per effettuare tali operazioni particolarmente semplici, è sufficiente seguire le indicazioni sul terminale.

Servizi su internet

Il Politecnico di Torino è presente sulla rete Internet con un proprio sito ufficiale:

<http://www.polito.it>

Il sito contiene informazioni varie sull'Ateneo e servizi di utilità generale. Di particolare interesse per gli studenti è il **Portale della Didattica** (<http://didattica.polito.it>) raggiungibile dalla voce "La didattica e gli studenti":

Il Portale della Didattica è uno strumento rivolto sia agli studenti sia ai docenti, per facilitare le reciproche comunicazioni; offre servizi rivolti direttamente agli studenti (ad es. i manifesti degli studi, i servizi di sostegno economico...), servizi di utilità più generale (ad es. informazioni sugli esami di stato, l'elenco dei laureati, l'orientamento ai ragazzi delle scuole superiori...) e servizi rivolti direttamente ai docenti come ad es. gli elenchi degli iscritti agli insegnamenti.

Il Portale della Didattica offre, oltre alle informazioni pubbliche, una serie di servizi personalizzati.

Per accedervi lo studente deve indicare dalla home page del portale come username S seguito dal proprio n° di matricola (ad es. la matricola 12345 deve scrivere S12345) e come password la stessa utilizzata ai box self-service.

Pagina Personale

È la home page dello studente in cui si trovano i servizi e le informazioni di supporto alla didattica. Questa pagina è suddivisa in alcune sezioni.

Main: È la sezione principale e permette di:

- visualizzare il proprio carico didattico e accedere alla Pagina del Corso
- visualizzare gli appelli d'esame prenotati e prenotabili
- conservare i puntatori alle proprie risorse web (bookmarks)
- visualizzare gli avvisi relativi ai propri corsi
- consultare il libretto elettronico con gli esami sostenuti e registrati
- utilizzare il servizio SMS: l'iscrizione al servizio consente di ricevere sul proprio cellulare avvisi importanti riguardanti la didattica ed accedere ad alcuni servizi interattivi quali la prenotazione agli esami.
- generare un alias per il proprio indirizzo di posta elettronica

Materiale: Contiene tutto il materiale didattico messo a disposizione dai docenti cui lo studente, a vario titolo, può accedere. Alcuni docenti pubblicano materiale solo per i propri studenti, altri invece lo mettono a disposizione di tutti, indipendentemente dal corso frequentato.

Posta: Ad ogni studente il Politecnico di Torino assegna un indirizzo di posta elettronica istituzionale nella forma `s<matricola>@studenti.polito.it` (ad esempio, lo studente di matricola 12345, avrà l'indirizzo `s12345@studenti.polito.it`). Lo studente ha la possibilità di attivarsi un alias di posta nel formato `nome.cognome@studenti.polito.it` qualora questo sia disponibile; in caso contrario può contattare il supporto `mail@studenti.polito.it` per farsene attivare uno diverso.

Questa e solo questa casella viene utilizzata dall'Ateneo per comunicare con lo studente. Vi si può accedere anche cliccando su "Webmail" dalla home page del Portale della Didattica (<http://didattica.polito.it/>), oppure ancora direttamente dal sito <https://webmail.studenti.polito.it>.

(Nota Bene: Il Politecnico di Torino utilizza gli strumenti informatici come mezzo di comunicazione ufficiale, pertanto, il proprio sito in generale, e la posta elettronica in particolare, possono sostituire a tutti gli effetti altri precedenti modi di comunicazione. Si ricorda inoltre che per motivi di sicurezza e di protezione da possibili virus a livello informatico, non saranno presi in considerazione messaggi di posta elettronica con oggetto nullo).

È disponibile presso la sede di Corso Duca degli Abruzzi 24, nei prefabbricati di Piazzale Sobrero, uno sportello per il supporto aperto dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00. Tel. 011-564.7965.

Curriculum: Questa sezione consente allo studente di produrre il proprio curriculum per l'utilizzo in linea da parte dell'Ateneo e di aziende che propongono ad esso tirocini e offerte di lavoro.

Tirocini: Gestisce le candidature a tirocini presso aziende esterne. L'ufficio "Stage&Job" del Politecnico valuta l'idoneità dello studente e autorizza la trasmissione del curriculum all'azienda.

Forum: i corsi prevedono forum di discussione di cui il docente è moderatore. Questo servizio consente agli studenti di dibattere sui contenuti dei corsi e di scambiarsi informazioni e file di supporto.

Pagina del corso

È il cuore del Portale della Didattica e contiene, in una serie di sezioni, tutte le funzioni che realizzano la comunità virtuale studenti-docente:

- Guide ai programmi dei corsi
- Avvisi del docente
- Materiale Didattico del corso e link di interesse
- Forum di discussione del corso

Carico Didattico 'at home'

Da quest'anno sarà possibile allo studente compilare il proprio carico didattico anche da casa.

Dalla propria pagina personale sul

Portale della Didattica sarà disponibile, nel periodo stabilito, il collegamento alla procedura per la definizione del carico, nonché i requisiti per l'utilizzo in termini di sistemi operativi, browsers e versioni java supportati ed indicazioni per il supporto.

Le modalità per l'utilizzo di questa procedura sono le medesime dei terminali self-service.

Servizi di supporto alla formazione

Il Centro Linguistico di Ateneo

Il Centro Linguistico di Ateneo del Politecnico di Torino si occupa dell'organizzazione dei corsi di lingua straniera, svolgendo un'importante funzione didattica di supporto e delle pratiche amministrative relative agli esami di lingua e alla loro registrazione. Gli studenti possono integrare e approfondire il lavoro fatto a lezione, mentre a coloro che non possono seguire i corsi viene data la possibilità di un approccio individuale allo studio della lingua seguendo percorsi didattici stabiliti da insegnanti madrelingua.

Il Centro Linguistico ha tre sedi a Torino e una a Vercelli.

Sede di Vercelli

CLAIV

Sede: Piazza Sant'Eusebio 5

Tel.: 0161-226.353

E-mail: claiv@polito.it

Sito Internet: <http://www.polito.it/centri/cla>

Materiale disponibile

Ogni sede è fornita di postazioni audio, video e PC. Il materiale disponibile si divide tra materiale disponibile per il prestito e materiale in consultazione. Quasi tutto il materiale cartaceo è disponibile per il prestito mentre le audio e video cassette e i cd rom, tranne qualche eccezione, sono utilizzabili solo presso i laboratori durante l'orario di apertura. Al prestito possono accedere gli studenti (muniti del badge di riconoscimento), i docenti e il personale del Politecnico. La durata media del prestito è di una settimana. Per la lingua inglese al C.L.A. si può trovare materiale di preparazione agli esami P.E.T.; Cambridge First Certificate; Cambridge Advanced English, Cambridge Proficiency in English, I.E.L.T.S. e T.O.E.F.L.. Per la lingua francese sono a disposizione testi di preparazione al "D.E.L.F.", corsi su CD Rom e video cassette dal livello elementare ad avanzato. Gli esperti linguistici di inglese e francese sono a disposizione degli studenti durante l'orario di ricevimento (che viene comunicato tramite avvisi in corso d'anno). Per quanto la lingua spagnola e il "Certificado Inicial De Español" sono disponibili grammatiche e prove d'esame. Inoltre ci sono corsi di spagnolo su audio cassetta e su CD Rom, dal livello principianti ad avanzato. Per la lingua tedesca ci sono libri di testo e CD Rom che costituiscono un valido supporto per raggiungere il livello di conoscenza richiesto per il superamento dell'esame ZD.

Le informazioni per gli studenti (orario di apertura, ricevimento esperti linguistici, corsi, esami, normativa, ecc.) vengono diffuse tramite avvisi posti sulle porte dei singoli centri, nelle bacheche di Lingue Straniere e sul sito del CLA.

Laboratori

Laboratorio Informatico di Base (LAIB)

Il Laboratorio informatico di base ha essenzialmente un duplice scopo istituzionale:

- in primo luogo, fornire un valido supporto alla didattica per i corsi (di base o avanzati) che prevedono l'utilizzo del personal computer e di sistemi operativi standard (Windows/Linux) abbinati ad applicativi software di tipo generico (word processor, fogli di calcolo etc.) o più specifico (C.A.D., simulatori, etc.);
- in secondo luogo, assicurare agli studenti iscritti la possibilità di utilizzare liberamente le attrezzature del laboratorio, per scopi direttamente connessi alle attività istituzionali.

Nel laboratorio sono disponibili complessivamente 36 postazioni di lavoro, attrezzate con calcolatori aventi diverse prestazioni in termini di capacità di calcolo e corredate da periferiche per la stampa, in modo da soddisfare le varie esigenze.

Tutti i calcolatori sono connessi in rete. La rete è gestita da due server, i quali oltre che occuparsi della gestione della rete stessa, rendono disponibili verso i clienti, tutta una serie di programmi software che soddisfano interamente le richieste per la didattica.

Il laboratorio è aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

Laboratorio Didattico avanzato di Informatica

Il Laboratorio ha lo scopo di fornire le attrezzature informatiche necessarie per quelle applicazioni che richiedono una piattaforma basata sul sistema operativo UNIX.

Il laboratorio dispone di 12 posti di lavoro collegati in rete locale con un server DIGITAL ed un server SUN ed è utilizzato sia per le esercitazioni dei diversi insegnamenti, sia per lo svolgimento di tesi di laurea.

Il collegamento della rete locale con la rete di Ateneo permette di accedere in modo trasparente a tutte le applicazioni installate su una qualunque macchina UNIX del Politecnico di Torino.

Laboratori di Ingegneria meccanica

Laboratorio didattico sperimentale area meccanica (LA.DI.SPE)

Il laboratorio didattico sperimentale fornisce agli studenti del triennio di ingegneria meccanica una serie molto varia di strumenti di lavoro su cui fare esperienze pratiche nella meccanica sperimentale e nelle misure meccaniche.

Il laboratorio è attualmente suddiviso in tre locali distinti e differenziati. Una prima sala è dedicata alla meccanica sperimentale ed alla fisica tecnica. La seconda sala contiene le attrezzature utilizzate per gli studi sulla meccanica dei fluidi, sulla pneumatica e sulla tecnologia meccanica. Nel terzo locale vi sono attrezzature pesanti per le prove sui materiali e sui motori.

Tutte le strutture sono di recente acquisizione e le apparecchiature di misura e controllo sono interfacciate con calcolatori elettronici dotati di software (LabVIEW™ ed altri) per la gestione e l'elaborazione delle misure sperimentali.

I laboratori sono disponibili per le esercitazioni dei vari corsi, le tesi ed esperienze individuali (laboratorio aperto).

Laboratorio CAD/CAM/CAE (LABCCC)

Il laboratorio CAD/CAM/CAE è stato sviluppato per offrire agli studenti di ingegneria meccanica la possibilità di effettuare esperienze pratiche sugli strumenti che l'informatica mette a disposizione attualmente per la progettazione meccanica ed il calcolo ingegneristico. A questo scopo è stato impostato un "laboratorio aperto" liberamente fruibile nelle ore non occupate per esercitazioni.

Le attrezzature informatiche sono ripartite tra un'area personal computer con gli strumenti di base disponibili a tutti (con software universali di elaborazione testi, visualizzazione grafica e calcolo matematico) ed un'area workstation con accesso controllato normalmente riservato ai laureandi ed agli studenti di corsi che prevedano l'uso di software specialistici (per il disegno e la progettazione assistita dal calcolatore ed il calcolo strutturale). Le due realtà sono totalmente integrate tra di loro grazie all'interconnessione completa di tutte le macchine, con accesso in rete locale e geografica.

Attualmente l'offerta di risorse è così organizzata:

- Due sale con circa 60 posti e possibilità di svolgere lezioni interattive con proiezione su schermo di grandi dimensioni o con software per la visualizzazione multipla sui monitor dei calcolatori;
- Numerosi personal computer con monitor 17" + 3 server NT; 7 workstation RISC con monitor 19" e 21" e grandi capacità di calcolo e memorizzazione dati;
- Software general purpose e scientifico (MS Office®, AutoCAD®, Matlab®, MapleV, MuPAD...) e ingegneristico (ANSYS®, Hyperworks®, ADAMS, CATIA®...).

Laboratori di Ingegneria Elettronica

Laboratorio Didattico Sperimentale (LA.DI.SPE)

Presso il LA.DI.SPE Elettronica si svolgono principalmente le esercitazioni pratiche dei corsi ad indirizzo elettronico di tipo misuristico, circuitale e controllistico, che prevedono l'utilizzo di strumentazione elettronica di base e avanzata.

Il laboratorio dispone di 10 stazioni di lavoro interconnesse in rete ed attrezzate con strumentazione di base (alimentatori, oscilloscopi, generatori di funzioni, frequenzimetri, etc.) e con un personal computer che, tramite opportune schede di interfaccia, permette di automatizzare le misure e di effettuare acquisizioni ed elaborazione di dati.

Il laboratorio è anche attrezzato con strumentazione elettronica di tipo avanzato (oscilloscopi digitali ad elevate prestazioni, analizzatori di reti, analizzatori di stati logici, ...) e possiede un'area dedicata agli studenti che svolgono tesi di laurea su argomenti di tipo elettronico.

Laboratorio di Campi Elettromagnetici

Il laboratorio di Campi Elettromagnetici ha lo scopo di fornire un supporto alla didattica dei corsi afferenti al gruppo disciplinare ING-INF.02 (Campi Elettromagnetici, Antenne e Propagazione, Compatibilità elettromagnetica, Microonde, etc. o loro equivalenti nel nuovo ordinamento). Esso permette agli studenti di utilizzare attrezzature e strumenti che consentono una visione applicativa delle nozioni teoriche.

Nel laboratorio sono disponibili:

- un banco di componenti in microstriscia (Feedback)
- due banchi in guida d'onda per misure in linea a fessura e antenne (Arra, Sivers)
- due PC per l'uso di software applicativi già installati per l'analisi di antenne e di copertura elettromagnetica
- un analizzatore di Reti HP 8714ET fino a 3 GHz

Il laboratorio utilizza inoltre, quando necessario per la didattica, strumentazione a microonde afferente al Ladispe di Vercelli (per esempio l'analizzatore di reti HP fino a 6 GHz) e strumentazione del laboratorio di Campi Elettromagnetici di Torino (per esempio la linea a fessura GR in coassiale). Il laboratorio non dispone di tecnici.

L'accesso al laboratorio è organizzato in una serie di esercitazioni assistite a squadre per gli studenti dei corsi sopra citati, ed anche ad accesso individuale per lo svolgimento di tesi, tesine, etc.

Laboratorio di CAD elettronico

Il laboratorio di CAD elettronico ha lo scopo di avviare gli studenti del corso di Laurea in Ingegneria Elettronica all'uso dei programmi CAD elettronico ormai di impiego insostituibile nella realtà industriale.

Nel laboratorio sono installate 10 workstation SUN con sistema operativo UNIX sulle quali sono presenti software CAD per i seguenti campi: microonde, microelettronica, compatibilità elettromagnetica, elettromagnetismo e teoria dei segnali.

In aggiunta a tali programmi sulle macchine sono inoltre installati programmi di varia utilità come ad esempio compilatori C e Fortran e quelli per la stesura di relazioni o tesi di laurea.

Tutte le postazioni di lavoro sono connesse in rete e il laboratorio è aperto tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

Laboratorio Didattico Sperimentale (LA.DI.SPE)

Nell'ambito del Corso di Laurea in Ingegneria Civile, l'attività didattica sperimentale è parte integrante e fondamentale della formazione degli allievi. Allo scopo è stato istituito un laboratorio suddiviso in settori specifici e integrati per lo svolgimento di tale attività. Tenendo conto della radice comune e della interdisciplinarietà di alcune tematiche presenti negli orientamenti di studio citati, e nello stesso tempo tenendo presente la diversa caratterizzazione delle aree disciplinari di specializzazione, si è proceduto alla creazione del Laboratorio Didattico Sperimentale (LADISPE) costituito da settori che coprono le aree disciplinari: a) Area Edile, b) Area Idraulica, c) Area Scienza e Tecnica delle costruzioni/Geotecnica d) Area Trasporti - Strade, e) Area Topografia/Fotogrammetria.

Il laboratorio è destinato sia allo svolgimento di tutte le esercitazioni sperimentali specifiche (rilievo, misura, progetto, controllo, impiego tecnologico), sia allo svolgimento dell'attività sperimentale inerente l'elaborazione delle tesi di Laurea.

Strumentazioni informatiche

All'interno del suddetto laboratorio sono disponibili 10 stazioni di lavoro dipendenti da due server, uno primario e uno di backup. Tutti gli elaboratori sono PC pentium con 40 Mbytes di RAM che lavorano sotto il sistema operativo Windows '95. Completano l'hardware una stampante laser e una a colori, un plotter a penne formato A0 e uno a colori a getto di inchiostro sempre formato A0, senza dimenticare come periferica di input uno scanner piano.

Dal punto di vista del software, su tutte le stazioni sono installati Office '97, Autocad nelle versioni 12, 13 e 14. Completano il software altri programmi di CAD come Microstation e 3dstudio, di grafica come Adobe Photoshop e Omnipage, e programmi per la gestione dei cantieri come Primavera e Winproject. L'area di Idraulica dispone del software danese Mike per lo studio dei bacini idrici in condizioni di piena.

Il LADISPE Civili è completato da un secondo laboratorio riservato alla ricerca e ai tesisti, dove si hanno sei stazioni appartenenti alle Aree di Edilizia, Geotecnica, Trasporti e Topografia e Fotogrammetria. L'hardware viene completato con un secondo scanner con kit per diapositive, una tavoletta digitalizzatrice A1 e stampanti laser, a colori e a sublimazione.

Area Edile

Didattica interessata: corsi di Architettura tecnica, Ergotecnica edile, Caratteri costruttivi e distributivi degli edifici, Programmazione e costi nell'edilizia. Sono presenti apparecchiature di prova sperimentali nonché apparecchiature di diagnostica dell'esistente quali rilevatori ad ultrasuoni, rilevatori di metalli nascosti, sclerometri, ecc. E' a disposizione anche un repertorio di campioni relativo ai materiali e prodotti edili di più diffuso impiego (laterizi, isolanti termici, prodotti per coperture, per pareti, ecc.) con esemplificazioni di tecniche di posa. È stato approntato anche un campo dimostrativo di prove di esposizione all'aperto per la valutazione del comportamento nel tempo di prodotti edili.

Sono disponibili modellini in scala di macchine da cantiere per livellazione, movimento e trasporto terra, ecc... al fine di mostrare agli studenti le macchine che si usano in un cantiere edilizio.

Area di Idraulica e meccanica dei fluidi

Didattica interessata: corsi di Idraulica, Meccanica dei fluidi, Idrologia, Impianti speciali idraulici, Infrastrutture idrauliche. Per il nuovo ordinamento (Lauree Specialistiche) sono previsti i corsi di Idraulica delle Acque Sotterranee, Protezione Idraulica del Territorio e Impianti ed Opere per l'Irrigazione. Sono presenti banchi per simulazione del regime di moto nei canali, studio dei problemi di foronomia, misura delle portate e moto nelle condotte in pressione. Esistono due workstation Linux e Windows con software applicativi per la gestione di dati

territoriali, per la simulazione di correnti idriche in alvei naturali, di reti idriche e di reti fognarie. La gestione di dati territoriali può avvalersi di cartografie, anche in formato digitale, della Regione Piemonte e di basi di dati idrologici.

Geotecnica

Il laboratorio è integrato con quello della corrispondente area del LADISPE Meccanici (CAD/CAM/CAE). È attrezzato per l'esecuzione di (1) prove di classificazione, (2) prove edometriche, (3) prove di taglio diretto e (4) prove triassiali. Didattica interessata: corsi di Geotecnica, Meccanica delle rocce, Stabilità dei pendii, Fondazioni. Il laboratorio è attrezzato con alcune apparecchiature di uso generale: estrusore universale motorizzato, stufa ad essiccazione, forno a muffola, bilancia elettronica. Inoltre sono disponibili le seguenti attrezzature specifiche per la realizzazione delle prove prima indicate:

1a. Scissometro tascabile, 1b. Penetrometro tascabile, 1c. Peso specifico delle terre, 1d. Serie completa di apparecchi per l'analisi granulometrica di un terreno secondo il metodo del densimetro, 1e. Setacciatore, 1f. Apparecchiatura per prova di degradabilità, 1g. Cucchiaio di Casagrande, 2a. Edometro a fulcro fisso, 3a. Apparecchiatura per prova di taglio diretto su terreni, 4a. Cella triassiale.

Il laboratorio, ed in particolare l'apparecchiatura di taglio diretto, è stata utilizzata per svolgere tesi di laurea di natura sperimentale riguardanti la resistenza al taglio di picco e residua di rocce tenere e terreni stabilizzati con calce e cemento.

Area di Scienza e Tecnica delle Costruzioni

Il laboratorio è integrato con quello della corrispondente area del LADISPE Meccanici (CAD/CAM/CAE). È attrezzato con una macchina di tipo Dartek, per le prove di trazione e compressione su materiali metallici, lapidei e calcestruzzi (con alcune limitazioni dovute al valore massimo di carico applicabile).

Didattica interessata: corsi di Scienza delle costruzioni, Meccanica dei Continui, Tecnica delle Costruzioni, Costruzioni in Calcestruzzo Armato e Precompresso. All'occorrenza sono disponibili anche alcune attrezzature utilizzate usualmente in ambito geotecnica.

Area di Topografia e Fotogrammetria

Topografia

Il laboratorio dispone di livelli ottici di alta precisione, di autolivelli di media precisione, di stazioni totali di media precisione, di stadie invar per la livellazione, e di una coppia di GPS di alta precisione. Dette apparecchiature sono accompagnate dai software corrispondenti che permettono la gestione dei dati acquisiti sul terreno.

Fotogrammetria

All'interno del laboratorio si dispone di un restitutore analitico semplificato, adatto sia per la restituzione di fotogrammi su carta che su negativi e diapositive, una camera semimetrica per l'acquisizione di fotogrammi 6x6, dotata di reticolo di calibrazione, stereoscopi di tipo professionale e da campo. Sono disponibili anche programmi per la restituzione digitale di fotogrammi aerei e terrestri, così come pure software per l'elaborazione di ortofoto e raddrizzamenti.

Il sistema bibliotecario

I poli della rete bibliotecaria di Ateneo sono costituiti da quattro Biblioteche Centrali di Ingegneria e Architettura (presso le sedi metropolitane e i campus di Vercelli e Mondovì) e da numerose Biblioteche di settore.

La suddivisione delle biblioteche di settore, che possono fare capo a uno o più Dipartimenti, rispecchia una ripartizione in aree culturali e scientifiche. L'integrazione nella rete dei poli bibliotecari di altre sedi distaccate (Alessandria, Aosta, Ivrea) è già avvenuta o è in fase di avanzamento.

Il patrimonio librario dell'Ateneo comprende, oltre a testi scientifici e tecnici di interesse attuale e a collezioni di periodici, collezioni storiche di libri, in parte ereditate dalla "Scuola di applicazione per gli ingegneri" e dal "Museo Industriale" e successivamente incrementate anche con acquisti sul mercato antiquario. Fanno parte del patrimonio anche numerosi archivi e fondi librari di interesse specifico, molto spesso donati al Politecnico da illustri progettisti e architetti che ne erano proprietari.

Il *Sistema Bibliotecario* agisce come centro di servizi per le biblioteche, ma coordina anche le funzioni relative all'uso e all'incremento e adeguamento dei patrimoni librari, in armonia con le necessità didattiche, scientifiche e culturali del Politecnico, e promuove l'uso del patrimonio librario e degli altri servizi offerti dalle biblioteche quali strutture essenziali alla vita dell'Ateneo.

Il Sistema Bibliotecario si è anche fatto promotore, fino dal 1983, dell'uso di avanzate tecnologie informatiche nella gestione dei patrimoni librari, attraverso una sua sezione dedicata (Servizi Centrali Informatici e Bibliotecari); questo ha consentito di mantenere, nel corso degli anni, un elevato standard di servizi offerti on_line e di porsi all'avanguardia nell'offerta di risorse bibliotecarie in formato elettronico via Internet (<http://www.biblio.polito.it>).

Il catalogo unificato di tutte le biblioteche del Politecnico (nato nel 1983 e comprendente circa 200.000 schede), cui gli utenti possono accedere via Internet dall'interno come dall'esterno dell'ateneo, è gestito dal 2001 con il sistema Aleph500.

Questo consente la consultazione dei diversi *cataloghi* (monografie, periodici, ecc.), attraverso ricerche per campi determinati (titolo, autore, editore, anno di pubblicazione, biblioteca ecc.), l'invio dei risultati tramite posta elettronica, una gestione automatizzata dei prestiti e servizi personalizzati per i singoli utenti (numero e scadenza prestiti, prenotazioni...).

Servizi di prestito interbibliotecario sono attivati fra i poli principali della rete, consentendo agli utenti di accedere facilmente all'intero patrimonio dell'ateneo.

Una buona parte dei periodici attivi sono disponibili in formato elettronico e accessibili via Internet, viene fornito l'accesso a *basi dati*, a *repertori*, e ad altri strumenti di ricerca. Si possono consultare in linea anche i dati delle tesi conservate nelle varie biblioteche.

Biblioteche centrali del sistema

Sito Internet: <http://www.biblio.polito.it>

BCV - Biblioteca Centrale di Ingegneria di Vercelli

Sede: P.zza Sant'Eusebio 5, Vercelli

Orario di apertura: lun. - giov. 9.00-13.00; 14.00-17.00. Ven. 9.00-15.00

Tel./Fax.: 0161-226.341-2 / 0161-226322-3

BCI - Biblioteca Centrale di Ingegneria

Sede: C.so Duca degli Abruzzi 24, Torino

Orario di apertura: dal 1° ottobre al 30 giugno: lun. - giov. 8.30-19.00; ven. 8.30-18.00;

sab. 8.30-12.00. Dal 1° luglio al 30 settembre: lun. - ven. 8.30-18.00; sab. 8.30-12.00

Tel./Fax.: 011- 564.6713 / 011-564.6799

BCA - Biblioteca Centrale di Architettura

Sede: Viale Mattioli 39, Torino

Orario di apertura: lun. e giov. 8.30-18.00. Mar. mer. ven. 8.30-13.00; 14.00-18.00.

Sab. 8.30-13.00

Tel./Fax.: 011-564.6701 / 011-564.6798

Biblioteca centrale di Ingegneria di Vercelli

La biblioteca è aperta dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00, il venerdì dalle 9.00 alle 15.00. I periodi di chiusura o di riduzione d'orario durante le vacanze natalizie ed estive vengono preventivamente segnalati.

L'accesso alla biblioteca è riservato agli studenti regolarmente iscritti alle facoltà dell'Ateneo e ai corsi del Politecnico, al personale docente e non docente. È facoltà della biblioteca ammettere utenti esterni ai propri servizi, previa richiesta scritta indirizzata al responsabile della biblioteca.

Tutto il materiale bibliografico è conservato a scaffale aperto, disposto secondo la Classificazione decimale Dewey.

La sala consultazione dispone di 80 posti: vi sono raccolte le opere di carattere generale (enciclopedie, dizionari, normativa) ed i periodici. Tale materiale è escluso dal prestito.

Presso la stessa sala sono a disposizione 6 postazioni per l'accesso al catalogo unico on-line delle biblioteche afferenti al Sistema Bibliotecario d'Ateneo e per la consultazione di materiale su supporto elettronico installato presso il server della biblioteca.

Le norme che regolano il prestito sono le seguenti.

L'utente può accedere direttamente al materiale bibliografico organizzato per materia oppure consultare il catalogo on-line per individuare la collocazione a scaffale di quanto ricercato.

Per la lettura in sala o il prestito giornaliero è necessario il deposito di un documento.

Possono essere prestati contemporaneamente ad ogni singolo utente un massimo di tre volumi.

Il prestito è concesso per 14 giorni, rinnovabile per lo stesso numero di giorni, in assenza di prenotazioni di altro utente. Il rinnovo del prestito può essere richiesto anche tramite telefono (0161/226341-2) o tramite e-mail (infobcv@sb.polito.it).

Il prestito delle videocassette è consentito indipendentemente dal prestito di altro materiale bibliografico.

Maggiori informazioni sul regolamento e sulle sospensioni dal prestito sono fornite dal personale della biblioteca.

È inoltre attivo un servizio di prestito interbibliotecario con le Biblioteche Centrali del Politecnico di Torino, nonché con le biblioteche dei dipartimenti, compatibilmente ai loro regolamenti interni. Il servizio è gratuito e garantisce l'arrivo dei volumi richiesti una volta alla settimana, previa compilazione dell'apposito modulo.

Il personale della biblioteca fornisce servizio di consulenza bibliografica.

Per un'esposizione maggiormente dettagliata circa i servizi ed i regolamenti delle biblioteche afferenti al Sistema Bibliotecario d'Ateneo si rimanda alla "Guida alle Biblioteche" o alla pagina web <http://www.biblio.polito.it/>.

Ufficio Stage&Job

Gli stage costituiscono un'occasione per il temporaneo inserimento nel mondo produttivo al fine di stabilire un primo contatto e, al contempo, di svolgere un periodo di addestramento pratico senza, tuttavia, determinare l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato. Dal canto loro, le imprese sempre più frequentemente considerano il tirocinio come la porta d'accesso all'assunzione e come momento di integrazione tra le competenze accademiche e quelle operative indispensabili al completamento delle figure professionali in uscita dal sistema universitario.

A seguito della riforma universitaria, inoltre, il tirocinio diviene parte integrante del percorso formativo, ponendo così l'Ateneo di fronte alla necessità di proporre agli studenti l'opportunità di svolgere uno stage in azienda caratterizzato da specifici requisiti che lo rendano valutabile in crediti formativi.

Sulla base di queste considerazioni, il Politecnico ha attivato l'Ufficio Stage&Job i cui compiti istituzionali sono:

- assicurare periodi di formazione "sul campo" ed orientamento al lavoro agli studenti iscritti al Politecnico di Torino;
- correlare i tirocini con i percorsi di carriera formativa;
- favorire la connessione tra il mondo accademico e quello della produzione e dei servizi.

Sul sito sono disponibili tutte le informazioni utili, le offerte di tirocinio e le proposte di lavoro.

Sede: Corso Duca degli Abruzzi 24- ingresso posteriore dell'Aula Magna

Sito Internet: <http://didattica.polito.it/stage&job/>

E-mail: stage.job@polito.it

Tel.: 011/564.5789

Fax: 011/564.6295

Servizi di supporto alla persona

Per i servizi di supporto, è opportuno che gli studenti della II Facoltà di Ingegneria si rivolgano primariamente alla propria segreteria di Vercelli, che gestirà direttamente la richiesta o indicherà all'interessato l'ufficio di competenza.

Orientamento e Tutorato

L'Ufficio Orientamento del Politecnico di Torino si occupa di fornire assistenza agli studenti che si trovino in situazione di bisogno.

Le aree di competenza sono prevalentemente tre e si caratterizzano in questo modo:

Orientamento "in entrata"

Gli studenti possono ottenere tutte le informazioni utili alla scelta del corso universitario, ritirare o consultare il materiale informativo ed eventualmente effettuare la preiscrizione ministeriale.

Orientamento "in itinere"

Si rivolge agli studenti già iscritti, e garantisce uno spazio a coloro che, trovandosi in situazioni di blocco, di difficoltà o di incertezza verso il percorso di studi intrapreso, vogliano rivedere la propria carriera formativa al fine di riconsiderare opportunamente le proprie scelte, eventualmente anche intraprendendo nuovi percorsi di formazione. L'intento è quello di sostenere gli studenti nel recupero delle proprie motivazioni, mettendo al primo posto la realizzazione delle aspettative personali.

Tutorato

Il servizio è finalizzato ad assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e al conseguente superamento degli esami. In tale ottica, l'attività di tutorato rivolta agli iscritti rappresenta uno strumento utile per capire e cercare di superare le difficoltà legate allo studio universitario.

L'ufficio distribuisce materiale informativo, consultabile anche sul sito Internet.

Le richieste di consultazione possono essere inoltrate telefonicamente o scrivendo un messaggio di posta elettronica.

Sede della Segreteria di Vercelli: P.za S.Eusebio 5

Orario di sportello: lun. - giov. 8.30 - 12.30; 13.30 - 15.00. Ven. 8.30 - 12.30

Tel.: 0161-226.316/7

E-mail: sdsvc@polito.it

Sede Ufficio Orientamento e Tutorato: C.so Duca degli Abruzzi, 24 - Torino

Orario di sportello: lun. - giov. 14.00-15.30

Tel.: 011-564.6254 lun. - ven. 13.30-15.30

E-mail: orienta@polito.it

Sito Internet: <http://didattica.polito.it/orient/home.html>

Servizi per disabili

I servizi offerti hanno lo scopo di mettere le persone con disabilità in grado di studiare e lavorare nell'Ateneo in condizioni di uguaglianza rispetto a tutti gli altri.

Per beneficiare del supporto del Politecnico, è necessario che lo studente interessato prenda contatti con l'ufficio preposto al sostegno ai disabili, in modo da poter analizzare le esigenze e formulare interventi personalizzati utili all'inserimento nell'università.

Gli interventi, che saranno messi a punto sulla base della conoscenza diretta dei singoli casi, possono comprendere:

- sostegno nell'espletamento delle pratiche burocratiche, riguardanti l'iscrizione al test, l'immatricolazione, la frequenza dei corsi ecc.;
- possibilità di usufruire di studenti tutori che collaborano in attività di sostegno per compagni disabili e che sono inseriti nell'Albo degli studenti tutori. Il loro compito è principalmente quello di fornire un aiuto nello studio individuale e nelle diverse attività didattiche;
- affiancamento di personale specializzato reperito tramite convenzioni tra Politecnico e Associazioni/Enti di rilievo nazionale di tutela dei disabili;
- individuazione (sulla base dell'analisi condotta sui singoli casi) ed acquisizione di strumenti e ausili informatici appositamente realizzati e prodotti da operatori specializzati;
- esenzione dal pagamento delle tasse: gli studenti iscritti al Politecnico di Torino con percentuale d'invalidità maggiore od uguale al 66%, debitamente certificata, possono usufruire dell'esonero totale delle tasse (si veda al proposito il Regolamento tasse emanato ogni anno nel corso del mese di giugno).

L'Ente per il Diritto allo Studio Universitario, inoltre, prevede la possibilità di erogare contributi in misura differenziata, in ragione della gravità della disabilità e dei bisogni del singolo studente.

Le richieste di consultazione possono essere inoltrate telefonicamente o scrivendo un messaggio di posta elettronica.

E-mail: orienta@polito.it

Tel.: 011-564.6254 lun. - ven. 13.30-15.30

Sito Internet: <http://didattica.polito.it/disabili/index.html>

Servizio di counseling universitario

Il "Servizio di counseling universitario" si pone come una forma di relazione d'aiuto agli studenti che vivono situazioni di difficoltà personali.

Il counseling permette di attivare le risorse cognitive ed emotivo-affettive attraverso le quali l'individuo valuta in un primo momento la problematica da affrontare per poi avvicinarsi ed attingere ad una possibile soluzione.

L'intento è quindi quello di offrire uno spazio riservato di sostegno e di ascolto in cui poter individuare e affrontare le possibili motivazioni del disagio, eventualmente evidenziando la presenza di problemi di carattere didattico derivati da scelte scolastiche inadeguate rispetto alle proprie attitudini personali.

Le richieste di consultazione possono essere inoltrate telefonicamente o scrivendo un messaggio di posta elettronica.

Il servizio è gratuito ed aperto a tutti.

E-mail: counseling@polito.it

Tel.: 011-564.6154

Servizi di sostegno economico agli studenti

Esistono vari enti che erogano borse di studio e provvidenze a favore degli studenti del Politecnico, principalmente il Politecnico stesso e l'Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U.), ma anche altri enti pubblici o privati, seppure con iniziative più sporadiche.

Iniziative del Politecnico

Premesso che le iniziative di sostegno economico attivate dal Politecnico riguardano quasi esclusivamente gli studenti a tempo pieno, qui di seguito sono illustrate le iniziative attualmente in corso e che si prevede verranno attuate anche nell'a.a. 2003/2004.

Il Politecnico promuove il diritto allo studio attraverso iniziative di sostegno economico rivolte a studenti meritevoli e in condizioni economiche disagiate per assicurare a tutti la possibilità di accedere ai livelli più alti di istruzione.

Gli studenti iscritti alla II Facoltà di Ingegneria possono rivolgersi direttamente alla segreteria della propria sede per informazioni relative a:

– Esoneri parziali tasse e contributi

Gli studenti sono tenuti a ritirare il *Regolamento tasse* in distribuzione dal mese di luglio e scaricabile dal sito internet: <http://didattica.polito.it/tasse/tasse.html>

– Borse di studio

L'iniziativa più consistente è quella delle "borse di studio per l'acquisto di materiale didattico", circa 1000 borse da 516,50 o 1033,00 Euro ciascuna, erogate agli studenti iscritti a tempo pieno nella forma del rimborso di spese sostenute nell'arco di un biennio per seguire gli studi.

Condizione per accedervi è avere una buona media negli esami sostenuti ed essere beneficiari di un esonero parziale dal pagamento delle tasse, secondo i parametri fissati nei bandi di concorso che vengono via via pubblicati.

Il bando di concorso è pubblicato indicativamente nel mese di febbraio.

– Collaborazioni part-time degli studenti

Un'altra iniziativa a favore degli studenti gestita e finanziata dal Politecnico è quella delle collaborazioni retribuite per attività di supporto alla didattica ed ai servizi resi dall'Ateneo.

Queste collaborazioni (circa 1000 l'anno) sono riservate a studenti iscritti almeno per il terzo anno con un discreto numero di crediti acquisiti e comportano un'attività di 50, 60, 80, 100, 120 oppure 150 ore retribuita sino ad un massimo di 1.700,00 Euro.

I bandi di concorso vengono abitualmente pubblicati nel mese di maggio per collaborazioni che si svolgeranno nei successivi mesi estivi, e nel mese di luglio per collaborazioni che si svolgeranno lungo tutto l'anno accademico successivo.

Le graduatorie sono stilate in base al merito scolastico acquisito.

– Contributi per tesi fuori sede

Annualmente il Consiglio di Amministrazione determina lo stanziamento di fondi da destinarsi a studenti del Politecnico di Torino, iscritti ai corsi di Laurea Specialistica o ai corsi di laurea di ord. prec. D.M. 509/99, quale sostegno finanziario per lo sviluppo di tesi da svolgersi fuori sede e per il quale lo studente debba necessariamente soggiornare fuori dalla propria residenza abituale. L'importo del contributo varia a seconda del Paese di destinazione e del numero di domande presentate.

In sintesi il Regolamento per l'assegnazione dei contributi per tesi fuori sede dispone che il contributo sia assegnato per due tipologie di permanenza fuori sede:

- 1) periodi di soggiorno per attività di ricerca e approfondimento finalizzata alla stesura della tesi presso Università, Centri di Ricerca, Aziende, non inferiori a 2 mesi e non superiori a 7 mesi;
- 2) periodi finalizzati all'acquisizione di documentazione, consultazione testi, ricerca bibliografica utile alla stesura della tesi, anche inferiori a 2 mesi (ma almeno di 15 giorni consecutivi).

La selezione delle domande e l'assegnazione dei contributi avverrà quattro volte all'anno, orientativamente nei mesi di marzo, giugno, settembre e dicembre.

Per approfondimenti in materia di diritto allo studio universitario, scadenze e modalità di presentazione delle domande è possibile consultare il Sito Internet all'indirizzo <http://didattica.polito.it/tasse/tasse.html> o rivolgersi all'"Ufficio Tasse e Diritto allo Studio".

Per contattare l'Ufficio Tasse e Diritto allo Studio:

Sede: C.so Duca degli Abruzzi 24 presso la Segreteria Centrale

Orario di sportello: lun. - giov. 8.30 - 11.00; 14.00 - 15.30. Ven. 8.30 - 11.00

Tel.: 011-564.6254 lun. - ven. 11.00 - 15.30

Fax.: 011-564.5947

E-mail: diritto.studio@polito.it

Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U.)

Il Politecnico ospita sia presso la sede di Vercelli, sia presso la sede centrale di Torino, uno sportello dell' E.Di.S.U., ente preposto all'attuazione di interventi per il diritto allo studio universitario, nel quadro delle competenze attribuite in materia a Stato, Regioni e Università, secondo i principi contenuti nella Costituzione della Repubblica Italiana. Compito dell'E.Di.S.U. è promuovere servizi e iniziative per studenti, italiani e stranieri, in particolar modo capaci e meritevoli e privi di mezzi economici.

Servizi non destinati alla generalità degli studenti universitari (attribuiti per concorso sulla base di criteri di merito ed economici):

- Borse di studio
- Servizio abitativo
- Contributi integrativi per i progetti di mobilità internazionale
- Borse a sostegno di studenti in situazione di handicap

Servizi per tutti gli studenti universitari:

- Servizio di ristorazione
- Sale studio e aule informatiche
- Attività a tempo parziale
- Assistenza sanitaria
- Consulenza per la stipula di contratti di locazione
- Ospitalità di studenti stranieri in mobilità presso gli atenei piemontesi
- Attività culturali, ricreative e sportive

Sito Internet: <http://www.eds.unito.it>

E-mail: EDISU@eds.unito.it

Sportello EDISU presso la sede di Vercelli: P.za S. Eusebio, 5

Tel.: 0161-226.344

Orario: lun. - ven. 9.00 - 11.00; mar. - mer. - giov. 9.00 - 11.00; 13.30 - 15.00

Sportello EDISU presso la sede centrale del Politecnico: Corso Duca degli Abruzzi 24

Tel.: 011-564.6766

Orario di sportello: lun. - giov. 8.30 - 11.00; 14.00 - 15.30. Ven. 8.30 - 11.00

Sede EDISU PIEMONTE: Via Madama Cristina 83

Tel.: 011-653.1111

Fax: 011-653.1150

Segreteria Studenti EDISU: Corso Raffaello, 20/D

Tel.: 011-653.1111

Fax: 011-653.1157

Orario di sportello: lun. - mer. - ven. 8.30 - 13.00; mar. e giov. 8.30 - 15.00

(orario continuato)

Informazioni telefoniche: 011-653.1107 lun. - ven. 13.30 - 14.30

Gli studenti si incontrano

Attività culturali, didattiche e sociali degli studenti

Il Politecnico mette a disposizione uno specifico budget destinato alle attività culturali, didattiche e sociali degli studenti.

Possono presentare richiesta di finanziamento le associazioni o i gruppi studenteschi che operano nelle sedi del Politecnico di Torino o siano composti in maggioranza da studenti iscritti all'Ateneo. Le iniziative da svolgere devono riguardare attività a carattere culturale, didattico o sociale che coinvolgano studenti del Politecnico di Torino e dovranno essere svolte all'interno dell'Ateneo, o comunque in luoghi che consentano un'ampia partecipazione studentesca.

Le richieste vengono valutate da un Comitato di gestione che esamina due volte all'anno, nei mesi di gennaio e giugno, le domande pervenute rispettivamente entro il 15 gennaio e il 15 giugno.

Tutte le pratiche relative ai fondi in oggetto sono gestite dall'Associazione Polincontri presso la propria sede, che rappresenta il punto di riferimento per la presentazione della documentazione e per le richieste di informazioni.

Sede Polincontri: C.so Duca degli Abruzzi 24

Orario di segreteria: lun. - ven. 9.00-12.00

Tel.: 011-564.7925

Associazioni e rappresentanze studentesche

Al Politecnico operano numerose associazioni studentesche, alcune rivolte indifferentemente a tutte le facoltà dell'Ateneo, altre specifiche per le diverse facoltà o i diversi interessi di studio e di attività.

Le associazioni e le rappresentanze studentesche elette negli organi di governo dell'Ateneo dispongono di alcuni locali per lo svolgimento delle loro attività, siti nel piazzale A. Sobrero, all'interno della sede centrale di Corso Duca degli Abruzzi 24.

C.U.S. (Centro Universitario Sportivo)

Il Centro Universitario Sportivo ha come scopo la promozione della pratica sportiva amatoriale ed agonistica, come complemento allo studio ed è rivolto agli studenti degli atenei torinesi.

Il Cus Torino ogni anno istituisce insieme alla Regione Piemonte 30 borse di studio per meriti sportivi, rivolte a studenti universitari piemontesi.

Per lo svolgimento delle attività sportive il CUS si avvale di due impianti propri: uno sito nelle vicinanze della sede centrale del Politecnico, in Via Braccini 1, appena ristrutturato e dotato di palestra polifunzionale, pista di atletica leggera coperta, tavoli da ping-pong, palestrina per body building, sale riunioni, segreterie, sala medica e fisioterapista in sede. L'altro impianto è invece in Via Panetti, 30 ed è dotato di pista di atletica all'aperto, campo da hockey su prato, campo da calcetto, quattro campi da tennis, palestra in parquet coperta, bar, terrazza e sala riunioni.

Per le attività che necessitano di altri impianti, il CUS Torino stipula convenzioni che permettono agli studenti di accedere a strutture solitamente piuttosto care a prezzi molto ridotti (golf, equitazione, paracadutismo, volo a motore...).

Le principali attività rivolte agli studenti sono: atletica, aerobica, balli latino americani, calcio a cinque, canottaggio, ginnastica generale, hockey su prato, nuoto, pallacanestro, pallavolo, paracadutismo, pattinaggio in linea, tennis tavolo, sci e vela, attività sportive per studenti disabili e, su richiesta di atleti disabili, corsi specifici di tutti gli sport a titolo gratuito.

Per quanto riguarda gli orari ed i costi (modici) delle attività si rimanda all'opuscolo che sarà disponibile da settembre, presso tutte le sedi di lezione, presso le segreterie ed i box office CUS Torino (presso il Politecnico è presente un infopoint presso il box posto nel cortile).

Inoltre tutti gli studenti possono ricevere gratuitamente la CUS CARD che permette di accedere ad un circuito di convenzioni con molte aziende e punti vendita torinesi per: teatro, cinema, acquisto e noleggio di automobili, riparazione automobili, telefonia, acquisti on line, scuola di lingue straniere, acquisto di materiale ed abbigliamento sportivo, sconto su ingressi e consumazioni presso alcuni locali, sconti in alcuni ristoranti, tariffe ridotte per l'affitto di palestre, campi da tennis e di calcio a 5.

La segreteria ha sede in Via Braccini, 1; poiché la sede è attualmente in fase di ristrutturazione e sarà nuovamente attiva a partire da settembre 2003, per informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria degli impianti di Via Panetti (aperta al pubblico dal lunedì al venerdì con orario 9.30 - 12.30; 15.30 - 18.30) telefonando al numero 011-605.6231 oppure 011-605.7106, oppure mandando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo segreteria@custorino.net.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito Internet del Cus all'indirizzo www.custorino.it.

Altri servizi e informazioni

Assicurazione contro gli infortuni

Gli studenti iscritti presso questo Politecnico godono di assicurazione contro gli infortuni in base ad una polizza assicurativa che viene annualmente stipulata dall'Amministrazione.

La polizza assicurativa copre gli studenti regolarmente iscritti, durante la loro permanenza nell'ambito dei locali dell'Ateneo, e/o durante la partecipazione ad iniziative e manifestazioni indette e organizzate al Politecnico di Torino. In particolare la polizza prevede le garanzie per gli infortuni che possono occorrere agli studenti durante:

- le attività svolte presso le sedi di altri Atenei in Italia e, in caso di permanenza all'estero, presso tutte le strutture universitarie messe a disposizione dello studente dall'Università ospitante;
- la loro permanenza presso altre Università anche all'estero per attività svolte per conto del Politecnico;
- la loro partecipazione a manifestazioni e competizioni anche a carattere sportivo organizzate dal Politecnico o dall'Associazione Polincontri, con esclusione di sport pericolosi (quali ad esempio: pugilato, atletica pesante, alpinismo con scalata di rocce o ghiaccio, rugby, ecc.);
- lo svolgimento delle collaborazioni effettuate dagli studenti ai sensi dell'art. 13 della L. 2 dicembre 1991 n. 390;
- la loro partecipazione ad attività didattiche nell'ambito di progetti collegati ai programmi dell'Unione Europea;
- attività svolte dagli assicurati presso centri di studio, aziende, cantieri, in occasione di preparazione di tesi.

È inoltre prevista la copertura per il rischio in itinere, cioè gli infortuni che dovessero colpire gli assicurati durante il tragitto dall'abitazione anche occasionale al luogo di studio e viceversa, purché questi avvengano durante il tempo strettamente necessario a compiere il percorso per via ordinaria o con abituali mezzi locomozione, tanto privati che pubblici, prima o dopo l'orario di inizio e cessazione delle lezioni.

La suddetta polizza è estesa anche agli studenti provenienti da altre Università italiane e straniere, che trascorrono periodi di studio presso il Politecnico di Torino nell'ambito di appositi accordi di scambio tra Università.

Affinché il Politecnico possa adempiere a precise disposizioni di legge, in caso di infortunio, anche con prognosi di un solo giorno, lo studente o chi per esso, deve dare immediata comunicazione dell'accaduto e far pervenire la relativa certificazione a:

Servizio Prevenzione e Protezione del Politecnico di Torino

C.so Duca degli Abruzzi, 24 - Torino

Tel.: 011 - 564.6186 - 564.6085

Fax: 011 - 564.6079 - 564.7969

Infermeria

Il servizio di infermeria eroga le seguenti prestazioni sanitarie:

- servizio di pronto soccorso;
- terapia iniettiva e antitetanica dietro presentazione della richiesta del medico curante.

Sede. C.so Duca degli Abruzzi, 24 - Torino

Tel.: 011.-564.7943

Orario: lun. - ven. 8.00-18.00

Il garante degli studenti

Il nuovo Statuto del Politecnico di Torino in vigore dal 15 marzo 2000 prevede la nuova figura del Garante degli Studenti. Lo Statuto dice all'articolo 3.1:

"6. Il Comitato Paritetico per la Didattica nomina un referente per le funzioni di garanzia denominato "Garante degli Studenti", scelto tra i Professori di I fascia dell'Ateneo esterni al Comitato Paritetico per la Didattica.

7. Il Garante degli Studenti, sulla base del monitoraggio e delle segnalazioni pervenute da parte degli studenti, propone al Comitato le opportune iniziative.

Per le questioni di riservatezza personale il Garante degli Studenti riferisce direttamente al Rettore circa gli opportuni provvedimenti da adottare".

Il Garante è stato nominato dal Comitato Paritetico per la Didattica secondo quanto prescritto dallo Statuto.

Per quanto riguarda le segnalazioni da parte degli studenti, il Garante ha stabilito la seguente procedura:

Gli studenti scrivono un messaggio per posta elettronica all'indirizzo Garante.studenti@polito.it specificando con ragionevole dettaglio il problema da esaminare, oppure scrivono una lettera tradizionale con il medesimo contenuto, da recapitare presso la sede del Comitato Paritetico per la Didattica (Corso Duca degli Abruzzi, 24 - 10129 Torino); la lettera deve contenere anche i necessari riferimenti perché il Garante possa mettersi in contatto con gli scriventi.

Il Garante non risponde a lettere anonime; si prega quindi di curare con la massima attenzione, specialmente se si usa la posta elettronica, che il messaggio contenga sempre almeno nome, cognome e numero di matricola dello scrivente o degli scriventi.

Si richiama l'attenzione degli studenti sulla necessità di inoltrare le segnalazioni che ritengono opportune solamente per iscritto. Il Garante non può prendere iniziative sulla base di voci o di conversazioni estemporanee. Nello stesso tempo il Garante adotterà ogni utile azione per salvaguardare la riservatezza personale degli studenti che decideranno di rivolgergli.

Sulla base delle segnalazioni scritte pervenute, il Garante esperisce le prime indagini ed eventualmente convoca gli scriventi specificando luogo ed ora, anche presso le sedi decentrate. Successivamente il Garante proseguirà le sue azioni secondo il dettato dello Statuto.

Legge sulla privacy

Secondo quanto previsto dall'art. 10 della legge 675/1996 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", si forniscono le seguenti informazioni circa il trattamento dei dati personali degli studenti.

Il Politecnico di Torino è titolare della banca dati, nella persona del Rettore con sede in Corso Duca degli Abruzzi, 24 - 10129 Torino.

Il responsabile del trattamento dei dati relativi agli studenti è il responsabile del Servizio Gestione Didattica.

I dati raccolti e conservati sono i seguenti:

- dati anagrafici forniti dallo studente
- dati inerenti la precedente carriera scolastica, forniti dallo studente al momento dell'immatricolazione
- dati relativi alla carriera universitaria seguita al Politecnico di Torino (piani di studio, esami superati, titoli conseguiti)
- pagamenti effettuati per tasse, contributi, more, sanzioni

- eventuale autocertificazione della propria situazione economica familiare resa dallo studente per ottenere la riduzione di tassa e contributo
- borse di studio ottenute dal Politecnico di Torino, dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario o da altri enti
- collaborazioni part-time prestate al Politecnico di Torino
- eventuali sanzioni inflitte.

I dati di cui sopra sono utilizzati dal Politecnico di Torino solo al proprio interno, ed esclusivamente per le finalità proprie dell'istituzione: sono quindi forniti alle diverse strutture dell'ateneo le informazioni che sono loro necessarie per lo svolgimento delle attività di loro competenza, senza ulteriore informazione agli interessati.

I dati relativi agli studenti vengono comunicati all'esterno dell'ateneo nei seguenti casi:

- quando le richieste provengono da enti pubblici e i dati richiesti sono necessari al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente richiedente; rientrano in questa fattispecie le informazioni scambiate periodicamente con l'Ente Regionale per il Diritto allo studio universitario e con il Ministero delle Finanze
- quando le richieste provengono dall'autorità giudiziaria.

Al momento dell'iscrizione all'esame di laurea verrà chiesto ai candidati di esprimere il loro consenso alla trasmissione di alcuni dati (espressamente indicati) a ditte o enti che ne facciano richiesta e che dichiarino di utilizzare i dati forniti solo al fine di attivare eventuali rapporti di lavoro o pubblicizzare attività formative/culturali.

Lo studente ha diritto di chiedere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, avanzando richiesta scritta al Responsabile del Servizio Gestione Didattica; può chiederne la cancellazione, il blocco o la modifica nei casi in cui ciò non pregiudica lo svolgimento del compito istituzionale del Politecnico di Torino.

Norme disciplinari

Allo studente che viola norme regolamentari, statutarie o legislative sono applicate sanzioni disciplinari; le sanzioni sono inflitte per atti compiuti nei locali del Politecnico o altrove se i fatti sono attinenti alla qualità di studente universitario.

Agli studenti possono essere inflitte le seguenti sanzioni disciplinari:

- ammonizione;
- sospensione da uno o più esami di profitto per un periodo determinato; esclusione temporanea dall'utilizzo di servizi specificati (quali biblioteche, laboratori, ecc.) per un periodo determinato;
- esclusione temporanea o definitiva dalla possibilità di ottenere benefici economici dal Politecnico e/o l'assegnazione di collaborazioni part-time;
- esclusione temporanea dal Politecnico con inibizione di qualsiasi atto di carriera, compreso il trasferimento ad altra sede o altro corso di studio.

Le sanzioni inflitte non pregiudicano il diritto - dovere del Politecnico di rivolgersi all'autorità giudiziaria nel caso di reati civili o penali.

La giurisdizione disciplinare sugli studenti spetta al Rettore e al Senato Accademico. Il Senato Accademico nomina, su proposta del Rettore, una commissione di disciplina che avvia l'esame dei fatti a seguito di relazioni scritte a lei indirizzate.

La commissione deve convocare lo studente, per sentire le sue difese, prima di comminare una sanzione. La sanzione eventualmente inflitta dalla commissione è comunicata dalla stessa allo studente per iscritto. Lo studente può proporre appello al Rettore, entro dieci giorni dalla notifica; la decisione del Rettore è inappellabile.

Le sanzioni disciplinari inflitte sono registrate nella carriera universitaria dello studente.

Documenti ufficiali

Si ritiene importante che gli studenti prendano visione dei principali documenti ufficiali pubblicati dal Politecnico, in particolare di quelli che maggiormente li riguardano:

- **Statuto del Politecnico:** è il documento che definisce le finalità istituzionali dell'Ateneo, i suoi organi di governo, le strutture didattiche e scientifiche, amministrative e finanziarie.
- **Regolamento didattico di Ateneo:** definisce i titoli di studio rilasciati dal Politecnico e le regole per il loro conseguimento.

Lo Statuto e il Regolamento didattico sono scaricabili dal sito del Politecnico all'indirizzo <http://www.polito.it/ateneo/>

- **Regolamento studenti:** regola i diritti e i doveri degli studenti.
Il Regolamento studenti è scaricabile dal sito del Politecnico all'indirizzo <http://didattica.polito.it/>

Progetto Rafforzamento Lauree professionalizzanti

La formazione è vista dalla Comunità Europea come uno dei principali strumenti a sostegno dell'occupabilità dei cittadini dei Paesi dell'Unione europea e di promozione di uno sviluppo basato sul fattore "conoscenza", ovvero uno sviluppo che generi non solo maggiore occupazione ma anche migliore occupazione.

Ora proprio questa coincidenza di orientamenti strategici ha portato il Politecnico, d'intesa con la Regione Piemonte, ad utilizzare il Fondo Sociale Europeo (FSE) a sostegno della sperimentazione delle lauree triennali. Attraverso infatti la disponibilità di maggiori risorse si è inteso avviare la realizzazione di percorsi formativi maggiormente assistiti, ed in cui il mondo dell'impresa sia più direttamente coinvolto nelle scelte, nella realizzazione, nella valutazione dei percorsi stessi.

Il Politecnico ha così sviluppato un progetto complesso ed articolato, che ha comportato l'opportunità di utilizzare le risorse del FSE per finanziare alcuni dei moduli, quelli a carattere più professionalizzante, di 16 corsi di laurea avviati dal Politecnico dall'anno accademico 2001/02 (contrassegnati con l'asterisco nell'elenco dei corsi di cui al capitolo Offerta Formativa).

Il progetto consente agli studenti/esse che intendono inserirsi nelle classi corsuali finanziate dal FSE una serie di benefici/opportunità tra i quali:

- interventi specifici di tutoraggio per facilitare il raggiungimento degli obiettivi formativi nei tempi previsti;
- l'inserimento in un processo formativo alla cui progettazione e gestione contribuisce il mondo delle aziende e delle professioni;
- una maggiore disponibilità di materiale didattico;
- un allargamento della fruizione dei laboratori;
- qualificate esperienze di stage;
- un rimborso parziale delle tasse sino a 350,00 Euro per gli studenti e 500,00 Euro per le studentesse.

Per far parte delle classi corsuali finanziate dal FSE lo/a studente/essa dovrà impegnarsi a: scegliere nel proprio carico didattico alcuni moduli specificatamente previsti dal progetto e indicati nel capitolo relativi ai piani di studio;

- seguire a tempo pieno le attività formative assicurando almeno il 60% di frequenza alle lezioni, esercitazioni ecc., di cui alle attività didattiche indicate nel progetto (La frequenza sarà accertata mediante appositi registri di presenza);
- firmare un "contratto di apprendimento" dove sono riportati gli impegni reciproci Ateneo/studente.

Adesione al progetto per gli studenti iscritti nel 2001/02 e 2002/03.

Gli studenti, inseriti nel progetto nell'anno 2001/02 e nell'anno 2002/03, che sono in condizione di inserire nel carico didattico tutti i moduli previsti nel progetto per l'anno 2003/04*, hanno diritto a continuare l'esperienza. In ogni caso sarà chiesto loro di confermare formalmente l'adesione al progetto alle medesime condizioni.

Adesione al progetto per gli immatricolati.

La Regione Piemonte ha emanato una nuova Direttiva biennale per gli anni accademici 2003/2004 - 2004/2005 con l'intento di continuare a contribuire (per due ulteriori cicli triennali con avvio nei suddetti anni accademici) al rafforzamento delle attività professionalizzanti nei percorsi di laurea di I livello, sulla base dell'esperienza sviluppata grazie all'applicazione della precedente Direttiva. I progetti presentati nel mese di maggio sono attualmente in fase di valutazione.

I corsi di laurea interessati dall'intervento, i tempi e le modalità di adesione saranno comunicati agli studenti interessati al progetto dopo l'immatricolazione.

* (Vedi successivo capitolo relativo ai piani di studio nuovo ordinamento)

Corso di laurea in Ingegneria civile

Le competenze di chi consegue la Laurea in Ingegneria Civile sono indirizzate verso le aree di progettazione e direzione dei lavori per la costruzione e la manutenzione delle opere dell'ingegneria civile, quali costruzioni edili, opere strutturali, infrastrutture idrauliche e stradali.

La formazione avviene con un percorso didattico di 3 anni, corrispondenti a 180 crediti, finalizzata a creare una figura culturale e professionale compiuta, rivolta al mondo del lavoro, individuata da una solida cultura di base (matematica e scientifica) integrata da una serie di nozioni applicative professionalizzanti in modo da permettere l'inserimento nel mondo del lavoro - quale in un ufficio tecnico di progettazione, un cantiere di produzione o manutenzione, un ufficio di ente pubblico territoriale - e possedere le cognizioni per operare e per poter crescere ulteriormente dal punto di vista professionale, attraverso l'esperienza pratica e l'aggiornamento.

Il percorso di studi può essere generalista oppure professionalizzante. Il percorso generalista contempla un maggior numero di discipline di base proprie per la prosecuzione degli studi alla Laurea Specialistica (secondo livello) senza debiti formativi, il percorso professionalizzante prevede un maggior numero di discipline applicative e professionalizzanti per coloro che intendono inserirsi direttamente nel mondo del lavoro.

Nel primo anno, oltre alle discipline generali di orientamento all'ingegneria e di economia applicata, sono affrontate le discipline scientifiche di base relative alla matematica, alla fisica, alla chimica. Sono inoltre insegnate alcune discipline tecniche costituenti strumenti per l'ingegnere relative all'informatica, al disegno, anche automatico, e alla cartografia numerica.

Al secondo e terzo anno, oltre ad ulteriori temi fondamentali (dell'area idraulica, della fisica tecnica), sono affrontate le discipline applicative relative alla tecnologia dei materiali, all'elettrotecnica, alla scienza e tecnica delle costruzioni e geotecnica, alle infrastrutture e costruzioni idrauliche, all'architettura tecnica e produzione edilizia, alle costruzioni stradali, ai trasporti, alla topografia.

Sono previsti progetti multidisciplinari con concorso pratico di più insegnamenti su argomento edilizio, strutturale, territoriale.

È possibile inoltre scegliere delle discipline opzionali per approfondire temi più edilizio-costruttivi oppure più territoriali.

È attivato un Master di primo livello sulla "Gestione dei Lavori Pubblici" (corso annuale frequentabile dopo il conseguimento della Laurea) finalizzato ad approfondire le problematiche molto attuali attinenti la gestione procedurale dei lavori, dall'appalto al collaudo delle opere.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01EMG	Calcolo per ingegneri I	5		
1	01A00	Disegno	4		
1	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	4		
1	01BJE	Introduzione all'informatica	4		
2	01AAW	Algebra lineare per ingegneri	5		
2	01EMH	Calcolo per ingegneri II	4		
2	01AHD	Cartografia numerica <i>oppure</i>	5		
2	01AOS	Disegno automatico	5		
2	01AIC	Chimica per l'ingegneria	6		
3	01ATD	Elettromagnetismo e ottica	4		
3	03BOQ	Meccanica	5		
3	01BRD	Metodi probabilistici e statistici	5		
3	01DAJ	Progetto multidisciplinare I	3		

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01ESW	Idraulica I	5		
1	01CQV	Tecnologia dei materiali e chimica applicata I	5		
1	01CWR	Topografia	5		
2	01FNS	Documentazione architettonica I <i>oppure</i>	5		
2	01BEV	Idrologia	5		
2	02BAG	Fondamenti e applicazioni di termodinamica	5		
2	01FMI	Infrastrutture idrauliche I	5		
2	01BYN	Produzione edilizia	5		
3	02AUL	Elettrotecnica	4		
3	01CFO	Scienza delle costruzioni	10		
3	02CXF	Trasmissione del calore, acustica e illuminotecnica	5		

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02BQY	Metodi matematici per l'ingegneria I	7		

Professionalizzante

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	05DAI	Progetto multidisciplinare II	3		

3° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	02BVP	Orientamento all'ingegneria e cultura europea ⁽¹⁾	2		
1	01AEL	Architettura tecnica I	5		
1	01CPB	Tecnica delle costruzioni	10		
2	01FQV	Costruzione di strade, ferrovie e aeroporti I	5		
2	01FQU	Caratteri costruttivi e distributivi degli edifici I ⁽²⁾	5		
2	01FQW	Geotecnica I	5		
3	02CZZ	Esame P.E.T.	5		
3	01AVT	Estimo	3		
3	02CPG	Tecnica ed economia dei trasporti I	4		
3		Prova finale e discussione	5		

(1) Attivo solo per gli studenti immatricolati dell'a.a. 2003/2004

(2) L'esame è obbligatorio; diventa opzionale solo se nell'orientamento Professionalizzante si sceglie "Infrastrutture idrauliche II (01BHU)" che ha come precedenza obbligatoria il modulo "Idraulica II (02BEQ)".

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02BEQ	Idraulica II	5		
2	02BQZ	Metodi matematici per l'ingegneria II	6		
3	02EMJ	Progetto multidisciplinare III	5		

Professionalizzante

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01AZV	Fondamenti di meccanica teorica e applicata <i>oppure</i>	5		
1	02BGY	Impianti termotecnici <i>oppure</i>	5		
1	02CPK	Tecnica urbanistica <i>oppure</i>	5		
3	01BCR	Geotecnica II <i>oppure</i>	5		
3	01BHU	Infrastrutture idrauliche II ⁽²⁾ <i>oppure</i>	5	02BEQ	
3	02CUT	Teoria e progetto delle costruzioni in c.a. e c.a. precompresso I	5		
1	02BEQ	Idraulica II	5		
2	03BGA	Impianti elettrici ⁽³⁾	5		
2	02CQW	Tecnologia dei materiali e chimica applicata II	5		
3	01AGS	Cantieri e impianti per infrastrutture ⁽³⁾	5		
3	01FMS	Progetto multidisciplinare IV <i>oppure</i>	10		02EMJ
3	02CWH	Tirocinio ⁽⁴⁾	10		02EMJ

(2) L'esame è obbligatorio; diventa opzionale solo se nell'orientamento Professionalizzante si sceglie "Infrastrutture idrauliche II (01BHU)" che ha come precedenza obbligatoria il modulo "Idraulica II (02BEQ)".

(3) coloro che frequentano "Impianti elettrici" e "Cantieri e impianti per infrastrutture" (quest'ultimo da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 180 necessari per la Laurea) potranno avanzare richiesta per il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D. Lgs 494/96 e s.m.i.

(4) Per poter svolgere il "Tirocinio", lo studente dovrà aver acquisito almeno 120 crediti. Nel caso in cui non possa essere svolto, il "Tirocinio" sarà sostituito da un Progetto multidisciplinare da 10 crediti: "Progetto multidisciplinare IV".

Corso di laurea in Ingegneria elettronica

Il profilo formativo del laureato in ingegneria elettronica consente di operare nei settori della progettazione, ingegnerizzazione, produzione, esercizio e manutenzione dei sistemi elettronici, nella direzione e gestione di laboratori e di linee di produzione, anche al di fuori del settore produttivo elettronico. Il laureato conosce le principali caratteristiche di componenti, apparati e sistemi. Le competenze acquisite consentono di operare anche nelle attività di promozione, vendita, assistenza tecnica.

Il corso di studi comprende materie di diversa estrazione:

- materie volte a fornire conoscenze scientifiche di base (Matematica, Fisica e Chimica), che sono concentrate nel I anno di corso, e che vengono riprese in moduli didattici di approfondimento solo per coloro che sono interessati a proseguire i propri studi verso la Laurea;
- materie volte a fornire conoscenze relative ad aspetti economici e sociali che sono diventate negli ultimi anni sempre più indispensabili per la formazione di tecnici che siano non solo preparati nel loro campo di competenze specifiche, ma anche pienamente in grado di muoversi nell'ambito di organizzazioni (perlopiù aziendali) complesse interagendo positivamente con soggetti di estrazioni culturali differenti; questo tipo di materie sono concentrate nel corso dei primi 3 anni;
- materie volte a fornire conoscenze di base relative ad altri campi dell'ingegneria, aventi lo scopo di permettere una migliore comprensione dei sistemi complessi tipici della realtà del lavoro, e che richiedono apporti tecnici da varie branche dell'ingegneria; questo tipo di materie sono perlopiù concentrate nel secondo ciclo di studi, e sono volte a fornire una visione di più ampio raggio sulle problematiche tecniche che sono una delle caratteristiche che distinguono il laureato rispetto al diplomato universitario;
- materie specificamente legate all'ingegneria elettronica, che hanno lo scopo di creare il necessario approfondimento tecnico che è alla base del bagaglio professionale di chi consegue un titolo universitario in ingegneria elettronica, e che comunque dovrà essere continuamente aggiornato nel corso della vita professionale; queste materie sono distribuite sia nel primo che nel secondo ciclo di studi e possono essere ricondotte ai seguenti campi:
 - Informatica;
 - Sistemi di telecomunicazione;
 - Teoria dei circuiti elettronici, sia di tipo digitale che analogico, e relative tecnologie;
 - Campi elettromagnetici ed optoelettronica;
 - Teoria e strumentazione per le misure elettroniche;
 - Controlli automatici.

Accanto alla preparazione acquisita all'interno della Facoltà, è anche previsto che antecedentemente il conseguimento del Diploma di Laurea lo studente possa svolgere un periodo di stage formativo presso un'azienda, della durata di alcune settimane.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01EMG	Calcolo per ingegneri I	5		
1	03AIC	Chimica per l'ingegneria	5		
1	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	4		
2	01AAW	Algebra lineare per ingegneri	5		
2	01EMH	Calcolo per ingegneri II	4		
2	01ATD	Elettromagnetismo e ottica	4		
2	03BOQ	Meccanica	5		
2	02DAJ	Progetto multidisciplinare I	3		
3	03ASO	Elementi di informatica	3		
3	01AUO	Elettrotecnica I	5		
3	01BQV	Metodi matematici e statistici	5		
3	01FYZ	Tecniche di programmazione ⁽¹⁾	6		01EOX

(1) Sostituisce il modulo "Tecniche di programmazione I (01EOX)" attivo fino all'a.a. 2002-03.

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02APM	Dispositivi elettronici	5		
1	01AUQ	Elettrotecnica II	5		
1	01CTP	Teoria dei segnali	5		
2	01AJY	Comunicazioni elettriche	5		
2	01ATI	Elettronica applicata	5		
2	01CTG	Teoria dei circuiti elettronici	5		
3	10AKS	Controlli automatici	5		
3	06AYS	Fondamenti di automatica	5		
3	01BSP	Misure elettroniche	5		
3	01CNO	Strumentazione elettronica di misura	5		

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01AJJ	Complementi di matematica I	5		
2	01AJK	Complementi di matematica II	5		

Professionalizzante

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01BUG	Reti telematiche ⁽²⁾	5		

(2) Modulo attivo al 2° anno per gli studenti che seguono il percorso Professionalizzante e al 3° anno per gli studenti che seguono il percorso Generalista.

3° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	02BVP	Orientamento all'ingegneria e cultura europea ⁽⁴⁾	2		
1	01AGQ	Campi elettromagnetici I	5		
1	01CEK	Reti logiche	5		
1	01CSI	Tecnologie e materiali per l'elettronica	5		
2	01AGR	Campi elettromagnetici II	5		
2	01ATT	Elettronica digitale	5		
3	09AGA	Calcolatori elettronici ⁽³⁾	5		01AGB
3	02CZZ	Esame P.E.T.	5		
3	01DAI	Progetto multidisciplinare II	4		
3		Prova finale e discussione	5		

(3) Sostituisce il modulo "Calcolatori elettronici I (01AGB)" attivo fino all'a.a. 2002-03 (modulo del secondo anno).

(4) Insegnamento attivo a partire dall'a.a. 2005/2006 per gli studenti immatricolati a partire dall'a.a. 2003/2004.

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02AJ0	Complementi di teoria dei circuiti	5		
1	01BUG	Reti telematiche ⁽²⁾	5		
2	02AJD	Complementi di campi elettromagnetici	5		
2	01CIC	Sistemi di telecomunicazione	5		

(2) Modulo attivo al 2° anno per gli studenti che seguono il percorso Professionalizzante e al 3° anno per gli studenti che seguono il percorso Generalista.

Professionalizzante

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	X (1)	Esame a scelta da Tabella A	5		
2	Y (1)	Esame a scelta da Tabella B	5		
2	Z (1)	Esame a scelta da Tabella B	5		
3	02CWH	Tirocinio	10		

Tabella A

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01E0U	Trasmissione del calore e fenomeni termoelettrici	5		
1	01FNL	Automazione industriale: modelli	5		
1	01AFQ	Basi di dati	5		
1	01EOR	Elementi di compatibilità elettromagnetica	5		
1	01FYO	Fondamenti e applicazioni di trasmissione del calore ⁽⁵⁾	5		
1	01BHJ	Informatica grafica e multimedialità	5		
1	03BVC	Optoelettronica	5		
1	01EOT	Progetto dei sistemi elettronici	5		
1	03CES	Ricerca operativa	5		
1	04CHJ	Sistemi a microprocessore	5		
1	04CJC	Sistemi operativi	5		
1	02CNI	Strumentazione biomedica	5		

(5) Sostituisce il modulo "Trasmissione del calore e fenomeni termoelettrici (01E0U)" attivo fino all'a.a. 2002/2003.

Tabella B

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	01EOW	Sistemi automatici di misura ⁽⁶⁾	5		
2	01FNE	Trasduttori industriali	5		
2	01FNK	Automazione industriale: analisi e controllo	5		
2	01FNO	Complementi di sistemi operativi	5		
2	01ELD	Componenti e sistemi a microonde e ottici	5		
2	01FLZ	Elettronica per sistemi di comunicazione R.F.	5		
2	01EOV	Ottimizzazione - strumenti e applicazioni	5		
2	06CBI	Programmazione a oggetti	5		
2	05EKE	Programmazione in ambienti distribuiti	5		
2	02CEA	Reti di telecomunicazione	5		
2	01EMI	Reti in fibra ottica	5		
2	02FLT	Tecnologia delle basi di dati	5		

(6) Insegnamento attivo fino all'a.a. 2002/2003. Per coloro che si immatricolano a partire dall' a.a. 2003/2004 è attivo al 2° anno della Laurea Specialistica.

Corso di laurea in Ingegneria energetica

Il percorso didattico è stato progettato nel suo complesso con lo scopo di formare figure professionali adeguate alle nuove richieste poste dalla realtà industriale italiana ed europea.

La didattica è stata inoltre ideata per facilitare la messa a punto di un metodo di studio tale da conferire un'effettiva capacità di "formazione continua" nel corso della futura vita professionale.

Nelle lezioni sono illustrati gli argomenti dal punto di vista teorico ma già ponendo l'accento sugli aspetti applicativi, mentre, a latere di esercitazioni di tipo tradizionale e di laboratori sperimentali, è svolta una consistente attività di studio assistito in aula. L'impianto generale della didattica vede lo studente meno impegnato in lezioni ed esercitazioni e quindi più libero per lo studio autonomo.

Il progetto formativo comprende, oltre all'attività didattica assistita, un'attività di tirocinio, della durata di almeno due mesi, presso aziende, enti pubblici e studi professionali.

Infine, è da sottolineare che il progetto formativo attribuisce particolare rilievo alla cultura professionalizzante, alle attività di laboratorio, alle scienze umane, alla cultura europea e alla cultura aziendale, con ricorso anche a docenti non universitari.

Sono inoltre previsti, per coloro in possesso di Diploma di Laurea (primo livello) o equivalente, Master annuali (60 crediti) su temi attuali di particolare interesse nel campo dell'Ingegneria Industriale.

Corso di laurea in Ingegneria energetica (I livello)

Il Corso di Laurea, della durata di tre anni, corrispondenti a 180 crediti, prevede discipline scientifiche di base (matematica, fisica, chimica e informatica), discipline ingegneristiche di base (quali termodinamica, meccanica dei fluidi, elettrotecnica, materiali, ecc.), mirate a fornire conoscenze in settori ingegneristici affini, e discipline con i contenuti caratterizzanti il corso di laurea in Ingegneria Energetica.

Il percorso formativo è ottenuto con un approccio didattico sempre rivolto agli aspetti applicativi, con strumenti e linguaggi correnti nel lavoro professionale. Il corso di laurea, pertanto, fornisce l'impostazione matematica dei fenomeni fisici con particolare attenzione alle leggi che regolano le trasformazioni energetiche, agli strumenti per realizzarle, alla ottimizzazione dell'efficienza di conversione, curando gli aspetti tecnici. Sono inoltre previste discipline volte a fornire conoscenze sulla struttura e sul funzionamento dell'impresa, e su aspetti socio-economici.

Il corso di laurea in Ingegneria Energetica ha lo scopo di fornire metodi e strumenti scientifici e tecnici per la gestione razionale dell'energia nell'industria, nel settore civile e sul territorio. La gestione razionale dell'energia comporta l'ottimizzazione della domanda, l'uso delle più efficienti tecnologie di conversione dalle fonti energetiche primarie (petrolio, gas naturale, carbone, fonti rinnovabili) per gli usi finali (energia meccanica, termica ed elettrica), la conoscenza dei metodi di valutazione e le tecnologie di contenimento dell'impatto ambientale dei processi di conversione e i rischi connessi. A questo fine lo studente riceve una preparazione specifica con particolare riferimento alle seguenti figure professionali:

- Responsabile per l'Energia in ambito industriale e civile e redattore di piani energetici territoriali ai sensi della legge 10/91 in ambito pubblico.
- Esperto nella valutazione dei consumi energetici degli edifici e della loro disaggregazione per fonte e per uso finale (auditing) per la redazione di contratti del tipo "gestione calore".
- Responsabile per l'ambiente, la sicurezza e l'energia, figura, quest'ultima, di cui si sente sempre più il bisogno in ambito industriale e fortemente richiesta.

Infine, le capacità acquisite sono tali da consentirgli di avviare autonomamente una propria attività professionale.

Dopo aver conseguito il titolo di Laurea lo studente potrà proseguire gli studi nel corso della Laurea Specialistica in Ingegneria Energetica, dove approfondirà le problematiche specifiche di questo percorso formativo.

La scelta tra le materie elencate nei percorsi Generalista e Professionalizzante comporta l'approvazione automatica del piano di studi.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01EMG	Calcolo per ingegneri I	5		
1	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	4		
1	01BJE	Introduzione all'informatica	4		
1	01BQG	Metodi di comunicazione tecnica	3		
1	02BVP	Orientamento all'ingegneria e cultura europea	2		
2	01AAW	Algebra lineare per ingegneri	5		
2	01EMH	Calcolo per ingegneri II	4		
2	01ATD	Elettromagnetismo e ottica	4		
2	02BOQ	Meccanica	5		
3	01AIC	Chimica per l'ingegneria	6		
3	03AUL	Elettrotecnica	4		
3	01BRD	Metodi probabilistici e statistici	5		
3	03DAJ	Progetto multidisciplinare I	3		

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01ARK	Economia e organizzazione dei servizi ^(PRLP)	4		
1	01BNM	Macchine elettriche ^(PRLP)	4		
1	01BOO	Materiali per l'ingegneria	7		
1	02BOX	Meccanica dei fluidi	5		
2	05APG	Disegno tecnico industriale ^(PRLP)	5		
2	01AZV	Fondamenti di meccanica teorica e applicata	5		
2	01BAG	Fondamenti e applicazioni di termodinamica	5		
2	01BHW	Ingegneria chimica ambientale	5		
3	02AJR	Comportamento meccanico dei materiali	5		
3	01BSV	Misure meccaniche e termiche	5		
3	03DAI	Progetto multidisciplinare II ^(PRLP)	3		
3	01CXF	Trasmissione del calore, acustica e illuminotecnica	5		

(PRLP) Insegnamento relativo al Progetto Rafforzamento Lauree Professionalizzanti

3° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01BAJ	Fonti di energia non convenzionali ^(PRLP)	4		
1	02BGY	Impianti termotecnici ^(PRLP)	5		
1	02BNI	Macchine ^(PRLP)	7		
1	01CIK	Sistemi elettrici per l'energia ^(PRLP)	5		
2	01AND	Diagnostica e collaudo degli impianti energetici ^(PRLP)	4		
2	01BQQ	Metodi e tecnologie per il risparmio energetico ^(PRLP)	4		
2	01CCQ	Protezione e impatto ambientale dei sistemi energetici ^(PRLP)	5		
2	01CIN	Sistemi energetici ^(PRLP)	5		
3	02CZZ	Esame P.E.T.	5		
3		Prova finale e discussione	5		

(PRLP) Insegnamento relativo al Progetto Rafforzamento Lauree Professionalizzanti

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02BQY	Metodi matematici per l'ingegneria I	7		
2	01BQZ	Metodi matematici per l'ingegneria II	6		
3	01FNM	Complementi di impianti termotecnici ⁽¹⁾	3	01FMU	
3	01FMU	Reti di trasporto fluido ⁽¹⁾	3	01FMN	

(1) Al fine del superamento dell'esame, le verifiche dei ripetitivi moduli devono essere contestuali.

Professionalizzante

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	03ATI	Elettronica applicata ^(PRLP) oppure	4		
1	03CYG	Valutazione e gestione dei rischi nell'ambiente di lavoro	4		
2	02ASH	Elementi di diritto in materia di sicurezza, igiene sul lavoro e ambiente oppure	5		
2	01CFH	Risorsa umana nel lavoro organizzato ^{(1)(PRLP)}	3		
2	01CXC	Trasferimento tecnologico e innovazione nella piccola impresa ^{(1)(PRLP)}	2		
3	02CWH	Tirocinio ^{(2)(PRLP)}	10		

(1) Al fine del superamento dell'esame, le verifiche dei ripetitivi moduli devono essere contestuali

(2) Per poter svolgere il tirocinio lo studente dovrà aver acquisito almeno 120 crediti.

(PRLP) Insegnamento relativo al Progetto Rafforzamento Lauree Professionalizzanti

Corso di laurea in Ingegneria informatica

Il corso di studi in Ingegneria Informatica ha lo scopo di formare delle persone che siano in grado di operare nei settori della progettazione, ingegnerizzazione, produzione, esercizio e manutenzione dei sistemi di elaborazione, degli impianti informatici e dei sistemi informativi, nella direzione e gestione di laboratori informatici e di sistemi informativi aziendali, sia nel contesto della produzione industriale che nell'area dei servizi.

Il laureato conosce le principali caratteristiche dei sistemi di elaborazione e dei sistemi informativi, così da poter operare anche nelle attività di promozione, vendita, assistenza tecnica.

Le competenze che lo studente acquisisce nel corso degli studi riguardano vari campi dei sistemi informatici, tra i quali si possono citare:

- Sistemi basati su Web ed Internet
- Le reti di calcolatori
- Le basi di dati
- L'architettura dei sistemi di elaborazione
- Linguaggi e tecniche di programmazione
- Ingegneria del software
- Informatica grafica e sistemi multimediali

Inoltre, lo studente acquisisce delle conoscenze di base in altri campi affini dell'ingegneria, quali l'elettronica e le telecomunicazioni, che gli permetteranno in seguito di poter meglio interagire con propri colleghi ingegneri di differente estrazione.

Data la enorme diffusione dei sistemi informatici, gli sbocchi professionali abbracciano tutti i tipi di aziende, con particolare riguardo a quelle operanti nel settore dei servizi avanzati. Non sono neppure da trascurare le possibilità oggi aperte dalla pubblica amministrazione.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01EMG	Calcolo per ingegneri I	5		
1	03AIC	Chimica per l'ingegneria	5		
1	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	4		
2	01AAW	Algebra lineare per ingegneri	5		
2	01EMH	Calcolo per ingegneri II	4		
2	01ATD	Elettromagnetismo e ottica	4		
2	03BOQ	Meccanica	5		
2	02DAJ	Progetto multidisciplinare I	3		
3	03ASO	Elementi di informatica	3		
3	01AUO	Elettrotecnica I	5		
3	01BQV	Metodi matematici e statistici	5		
3	01FYZ	Tecniche di programmazione ⁽¹⁾	6		01EOX

(1) Sostituisce il modulo "Tecniche di programmazione I (01EOX)" attivo fino all'a.a. 2002-03.

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	01EOY	Tecniche di programmazione II ⁽²⁾	5		
1	02APM	Dispositivi elettronici	5		
1	01AUQ	Elettrotecnica II	5		
1	08CDU	Reti di calcolatori ⁽²⁾⁽³⁾	5		
1	01CTP	Teoria dei segnali	5		
2	07EIP	Algoritmi e programmazione avanzata	5		
2	01AJY	Comunicazioni elettriche	5		
2	02ATI	Elettronica applicata	5		
2	02CEA	Reti di telecomunicazione	5		
3	09AGA	Calcolatori elettronici ⁽⁴⁾	5		01AGB
3	10AKS	Controlli automatici	5		
3	06AYS	Fondamenti di automatica	5		
3	01BSP	Misure elettroniche	5		

(2) Sostituisce il modulo "Reti di calcolatori I (01CDW)" attivo fino all'a.a. 2002-03.

(3) Mutuato da "Reti telematiche (01BUG)" del corso di laurea in Ing. elettronica.

(4) Sostituisce il modulo "Calcolatori elettronici I (01AGB)" attivo fino all'a.a. 2002-03.

(5) Spento dall'a.a. 2003-04.

3° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	02BVP	Orientamento all'ingegneria e cultura europea ⁽⁶⁾	2		
1	01AFQ	Basi di dati	5		
1	01CEK	Reti logiche	5		
1	04CJC	Sistemi operativi	5		
2	01ATT	Elettronica digitale	5		
2	06CBI	Programmazione a oggetti	5		
3	02CZZ	Esame P.E.T.	5		
3	02DAI	Progetto multidisciplinare II	4		
3		Prova finale e discussione	5		

(6) Insegnamento attivo a partire dall'a.a. 2005/06 per gli studenti immatricolati a partire dall'a.a. 2003/04.

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	04CHJ	Sistemi a microprocessore	5		
2	05EKE	Programmazione in ambienti distribuiti	5		
2	02FLT	Tecnologia delle basi di dati	5		
3	01FYK	Complementi di programmazione in ambienti distribuiti	5		
3	01EPA	Progetto speciale (informatica)	5		

Professionalizzante

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	X (1)	- Esame a scelta da Tabella A	5		
2	Y (1)	- Esame a scelta da Tabella B	5		
2	Z (1)	- Esame a scelta da Tabella B	5		
3	02CWH	Tirocinio ⁽⁷⁾	10		

(7) Per poter svolgere il Tirocinio lo studente dovrà aver acquisito almeno 120 crediti.

Tabella A

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	1	01FNL	Automazione industriale: modelli	5		
3	1	01AGQ	Campi elettromagnetici I	5		
3	1	01AJJ	Complementi di matematica I	5		
3	1	02AJO	Complementi di teoria dei circuiti	5		
3	1	01BHH	Informatica grafica e multimedialità	5		
3	1	03CES	Ricerca operativa	5		
3	1	04CHJ	Sistemi a microprocessore	5		
3	1	01FYX	Sistemi a radiofrequenza e ottici per l'informatica	5		

Tabella B

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	2	01FNK	Automazione industriale: analisi e controllo	5		
3	2	01AGR	Campi elettromagnetici II	5		
3	2	01AJK	Complementi di matematica II	5		
3	2	01FNO	Complementi di sistemi operativi	5		
3	2	05EKE	Programmazione in ambienti distribuiti	5		
3	2	01EMI	Reti in fibra ottica	5		
3	2	01CIC	Sistemi di telecomunicazione	5		
3	2	02FLT	Tecnologia delle basi di dati	5		

Corso di laurea in Ingegneria meccanica

Settore dell'Ingegneria Industriale: Ingegneria Meccanica

Il percorso didattico è stato progettato nel suo complesso con lo scopo di formare figure professionali adeguate alle nuove richieste poste dalla realtà industriale italiana ed europea.

La didattica è stata inoltre ideata per facilitare la messa a punto di un metodo di studio tale da conferire un'effettiva capacità di "formazione continua" nel corso della futura vita professionale.

Nelle lezioni sono illustrati gli argomenti dal punto di vista teorico ma già ponendo l'accento sugli aspetti applicativi, mentre, a latere di esercitazioni di tipo tradizionale e di laboratori sperimentali, è svolta una consistente attività di studio assistito in aula. L'impianto generale della didattica vede lo studente meno impegnato in lezioni ed esercitazioni e quindi più libero per lo studio autonomo.

Il progetto formativo comprende, oltre all'attività didattica assistita, un'attività di tirocinio, della durata di almeno due mesi, presso aziende, enti pubblici e studi professionali.

Infine, è da sottolineare che il progetto formativo attribuisce particolare rilievo alla cultura professionalizzante, alle attività di laboratorio, alle scienze umane, alla cultura europea e alla cultura aziendale, con ricorso anche a docenti non universitari.

Sono inoltre previsti, per coloro in possesso di Diploma di Laurea (primo livello) o equivalente, Master annuali (60 crediti) su temi attuali di particolare interesse nel campo dell'Ingegneria Industriale.

Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica (I livello)

Il Corso di Laurea, della durata di tre anni, corrispondenti a 180 crediti, prevede discipline scientifiche di base (matematica, fisica, chimica e informatica), discipline ingegneristiche di base (quali termodinamica, meccanica dei fluidi, elettrotecnica, materiali, ecc.), mirate a fornire conoscenze in settori ingegneristici affini, e discipline con i contenuti caratterizzanti il corso di Laurea in Ingegneria Meccanica. Il curriculum di studi ideato è finalizzato pertanto alla formazione di un ingegnere meccanico dotato di una buona cultura matematica e in possesso di metodi di studio che devono costituire la base per una successiva preparazione professionale ad ampio spettro. Tale tipo preparazione si rende assolutamente necessaria per intervenire nella grande varietà delle attività ingegneristiche pertinenti a questa figura professionale.

La formazione è integrata inoltre da discipline che forniscono conoscenze sulla struttura, sull'economia e sul funzionamento dell'impresa.

Gli sbocchi professionali per l'ingegnere meccanico sono costituiti in larga misura dall'impiego in industrie, sia di piccole sia di medie o di grandi dimensioni, anche non operanti nel settore strettamente meccanico.

Questa figura di laureato ha, infatti, molteplici possibilità d'intervento nel campo della progettazione, negli aspetti inerenti alla conduzione e alla gestione dei processi produttivi e dei relativi impianti, caratteristica che deriva da una specifica preparazione dovuta alle materie caratterizzanti questo corso di laurea. Per il laureato in Ingegneria Meccanica non sono inoltre precluse attività professionali di consulenza per enti e per imprese pubbliche o private, in ambiti anche non direttamente connessi con quello meccanico.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01EMG	Calcolo per ingegneri I	5		
1	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	4		
1	01BJE	Introduzione all'informatica	4		
1	01BQG	Metodi di comunicazione tecnica	3		
2	01AAW	Algebra lineare per ingegneri	5		
2	01EMH	Calcolo per ingegneri II	4		
2	02AIC	Chimica per l'ingegneria	6		
3	01ATD	Elettromagnetismo e ottica	4		
3	01FYR	Logistica e produzione industriale ⁽¹⁾	4		01ARC
3	03BOQ	Meccanica	5		
3	01BRD	Metodi probabilistici e statistici	5		
3	05DAJ	Progetto multidisciplinare I	3		

(1) Insegnamento attivo per gli studenti che si immatricolano a partire dall'a.a. 2003/04.

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	03AUL	Elettrotecnica ⁽³⁾	4		
1	01ARC	Economia e produzione industriale ⁽²⁾	4		01FYR
1	01BNM	Macchine elettriche	4		
1	01BOO	Materiali per l'ingegneria	7		
1	02BOX	Meccanica dei fluidi	5		
1	02BQY	Metodi matematici per l'ingegneria I ⁽⁴⁾	7		
2	05APG	Disegno tecnico industriale	5		
2	03AZV	Fondamenti di meccanica teorica e applicata	5		
2	01BAG	Fondamenti e applicazioni di termodinamica	5		
3	02AJR	Comportamento meccanico dei materiali	5		
3	01BOT	Meccanica applicata alle macchine	5		
3	04DAI	Progetto multidisciplinare II	5		
3	01CXF	Trasmissione del calore, acustica e illuminotecnica	5		

(2) Insegnamento attivo per gli studenti che si sono immatricolati entro l'a.a.2002/03.

(3) Insegnamento inserito nel 1° anno del piano di studi di riferimento per gli studenti immatricolati fino all'a.a. 2002/03; per gli studenti che si immatricolano a partire dall'a.a. 2003/04 è inserito nel 2° anno del piano di studi di riferimento.

(4) Insegnamento inserito al 3° anno - orientamento Generalista del piano di studi di riferimento per gli studenti immatricolati entro l'a.a. 2002/03; per gli studenti immatricolati a partire dall' a.a. 2003/04 è inserito al 2° anno del piano di studi di riferimento.

3° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	02BVP	Orientamento all'ingegneria e cultura europea ⁽⁵⁾	2		
1	06ASB	Elementi costruttivi delle macchine	7		
1	02BNI	Macchine	7		
1	01BPV	Meccanica sperimentale	5		
X(1)			5		
2	05BGG	Impianti industriali	5		
2	01CCX	Qualità e metrologia industriale	5		
2	01CIN	Sistemi energetici	5		
X(2)			5		
3	01CRL	Tecnologia meccanica	7		
X(3)			5		
3	01CZZ	Esame P.E.T.	5		
3		Prova finale e discussione	5		

(5) Insegnamento attivo a partire dall'a.a. 2005/06 per gli studenti immatricolati a partire dall' a.a. 2003/04.

Generalista

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
X(1)	02BQY	Metodi matematici per l'ingegneria I <i>Esame di orientamento</i> ⁽⁴⁾⁽⁶⁾	7		
X(2)	02BQZ	Metodi matematici per l'ingegneria II <i>Esame di orientamento</i> ⁽⁶⁾	6		
X(3)	02BOW	Meccanica dei continui <i>Esame di orientamento</i> ⁽⁶⁾	7		

(4) Insegnamento inserito al 3° anno - orientamento Generalista del piano di studi di riferimento per gli studenti immatricolati entro l'a.a. 2002/03; per gli studenti immatricolati a partire dall' a.a. 2003/04 è inserito al 2° anno del piano di studi di riferimento.

(6) L'inserimento di tali esami comporta l'approvazione automatica del piano di studi, lo studente può inserire altri moduli in tal caso l'approvazione del piano di studi è soggetta a delibera da parte della Facoltà.

Professionalizzante*

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
X(2)	01EPD	Calcolo matriciale delle strutture	5		
X(1)	02AFD	Automazione a fluido	5		
		<i>oppure</i>			
X(1)	02BGY	Impianti termotecnici	5		
		<i>oppure</i>			
X(1)	01CIK	Sistemi elettrici per l'energia ⁽⁷⁾	5		
X(2)	02AFG	Automazione industriale	5		
X(2)	03FBK	Fondamenti di progettazione assistita ⁽⁸⁾	5		
		<i>oppure</i>			
X(2)	03EMJ	Progetto multidisciplinare III	5		
		<i>oppure</i>			
X(2)	03CGQ	Sicurezza delle costruzioni meccaniche	5		
X(3)	02CWM	Tirocinio e relazione tecnica ⁽⁹⁾	10		

- (6) L'inserimento di tali esami comporta l'approvazione automatica del piano di studi, lo studente può inserire altri moduli in tal caso l'approvazione del piano di studi è soggetta a delibera da parte della Facoltà.
- (7) Sostituisce il modulo "Sistemi elettrici per l'energia I (01CIL)" attivo fino all'a.a. 2002-03 comune ad entrambi gli orientamenti.
- (8) Sostituisce il modulo "Calcolo matriciale delle strutture (01EPD)" attivo fino all'a.a. 2002/03.
- (9) Per poter svolgere il tirocinio lo studente dovrà aver acquisito almeno 120 crediti.

Piani di studio dei corsi di specialistica

Corso di laurea specialistica in Ingegneria civile

Il corso di Laurea Specialistica in Ingegneria Civile ha lo scopo di formare un laureato specialista che abbia oltre ad un'ampia cultura di base (matematica e scientifica) approfondite competenze tecnico-scientifiche e capacità professionali relative agli aspetti metodologico-progettuale e costruttivi per la realizzazione o il recupero di edifici, opere civili e infrastrutture che interagiscono con il territorio.

In particolare le competenze comprendono gli aspetti di rilevamento ed analisi del territorio e del patrimonio edilizio esistente, le metodologie di progetto degli interventi per il nuovo e per il recupero, il calcolo e la verifica strutturale, geotecnica ed idraulica, nonché gli aspetti cantieristico-costruttivi e manutentivi.

Tali competenze permetteranno l'inserimento nel mondo del lavoro, quale in un ufficio tecnico di progettazione, in imprese di produzione o manutenzione, in uffici di enti pubblici territoriali.

Il campo professionale primario è la progettazione e direzione dei lavori per la realizzazione delle opere dell'ingegneria civile e per il recupero o il consolidamento delle stesse, quali costruzioni edili e opere strutturali in genere, la pianificazione, progettazione e gestione di infrastrutture civili, di sistemi di trasporto, di interventi a carattere idraulico, nonché il rilievo del territorio o di opere antropiche.

La formazione avviene con un percorso didattico di due anni, corrispondenti a 120 crediti, successivi alla Laurea di primo livello, vi è la possibilità di riprendere discipline di cultura di base (matematica, fisica, idraulica) qualora non affrontate in precedenza, al fine di possedere gli strumenti necessari per supportare le discipline professionalizzanti. Queste ultime discipline applicative sono finalizzate a fornire una elevata capacità progettuale ed una competenza approfondita e ben definita da offrire nel mondo del lavoro.

Le specializzazioni previste riguardano la progettazione edilizia civile e industriale, la gestione dei corrispondenti aspetti tecnologico costruttivi, la progettazione statico-strutturale e geotecnica nell'ambito del nuovo e del recupero, la progettazione dell'impiantistica civile, la progettazione delle opere idrauliche e la gestione delle acque, il rilevamento topografico e fotogrammetrico, la progettazione delle strade e dei sistemi e infrastrutture di trasporto.

Il corso di laurea specialistica in Ingegneria Civile è articolato in due anni di studio, ciascuno con un numero di crediti corrispondente a 60 crediti. Il corso di laurea specialistica in Ingegneria Civile è articolato in due anni di studio, ciascuno con un numero di crediti corrispondente a 60 crediti. Il corso di laurea specialistica in Ingegneria Civile è articolato in due anni di studio, ciascuno con un numero di crediti corrispondente a 60 crediti.

PD	Codice	TITOLO
1	01BML	Ingegneria gestionale del territorio
1	01FML	Analisi e delle forze I
2	02CBA	Progetto di struttura
2	01FME	Idraulica delle acque sotterranee
2	01FMJ	Mechanica computazionale delle strutture I

1° anno

Al 1° anno si devono frequentare un gruppo di insegnamenti comuni per tutti gli studenti e solo uno dei 3 gruppi di discipline di interesse.

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02AVK	Ergotecnica edile	6		
1	01AXU	Fisica sperimentale	4		
2	02AEM	Architettura tecnica II	5		
2	02CQW	Tecnologia dei materiali e chimica applicata II ⁽¹⁾	5		
3	01BCR	Geotecnica II	5		
3	01BHU	Infrastrutture idrauliche II	5		
3	02CUT	Teoria e progetto delle costruzioni in c.a. e c.a. precompresso I	5		

- (1) Gli studenti che non abbiano già frequentato durante la laurea triennale il modulo di "Metodi matematici per l'ingegneria II (02BQZ)" di 6 CFU lo devono inserire al posto di "Tecnologia dei materiali e chimica applicata II" (02CQW)

Gruppo I

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	02BGY	Impianti termotecnici ⁽²⁾	5		
1	02CPK	Tecnica urbanistica ⁽²⁾	5		
2	02BAL	Fotogrammetria ⁽³⁾	5		
2	02CBA	Progetto di strutture	5		
3	01CBQ	Programmazione dei costi per l'edilizia ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	5		

- (2) Gli studenti che non li abbiano già frequentati durante la laurea triennale devono sostituire, al posto di una disciplina che compare nei gruppi di scelta, i moduli "Metodi matematici per ingegneri I (02BQY)" di 7 CFU e "Idraulica II (02BEQ)" di 5 CFU
- (3) Se il modulo "Caratteri costruttivi e distributivi degli edifici I (01FQU)" di 5 CFU non è stato assolto durante il corso di laurea dovrà essere inserito al posto di "Fotogrammetria (02BAL)".
- (4) Coloro che frequentano nelle scelte studenti i moduli di "Impianti elettrici", "Programmazione e costi per l'edilizia" e seguono anche "Cantieri e impianti per infrastrutture" (quest'ultimo da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.
- (5) Coloro che frequentano "Cantieri e impianti per infrastrutture", inseriscono e seguono "Programmazione e costi per l'edilizia" (da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) e sostituiscono "Impianti ed opere per irrigazione" con "Impianti elettrici", potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.

Gruppo II

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01BIJ	Ingegneria geotecnica dei terremoti	5		
1	01FML	Meccanica delle rocce I	5		
2	02CBA	Progetto di strutture	5		
2	01FME	Idraulica delle acque sotterranee ⁽⁴⁾	5		
3	01FMJ	Meccanica computazionale delle strutture I	5		

- (4) Coloro che frequentano nelle scelte studenti i moduli di "Impianti elettrici", "Programmazione e costi per l'edilizia" e seguono anche "Cantieri e impianti per infrastrutture" (quest'ultimo da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.

Gruppo III

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01FML	Meccanica delle rocce I	5		
1	02CPK	Tecnica urbanistica	5		
2	01ALW	Costruzione di strade, ferrovie e aeroporti II	5		
2	01FME	Idraulica delle acque sotterranee ⁽⁴⁾	5		
3	01AGS	Cantieri e impianti per infrastrutture ⁽⁵⁾	5		
		oppure			
3	01CPH	Tecnica ed economia dei trasporti II ⁽⁶⁾	5		

- (4) Coloro che frequentano nelle scelte studenti i moduli di "Impianti elettrici", "Programmazione e costi per l'edilizia" e seguono anche "Cantieri e impianti per infrastrutture" (quest'ultimo da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.
- (5) Coloro che frequentano "Cantieri e impianti per infrastrutture", inseriscono e seguono "Programmazione e costi per l'edilizia" (da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) e sostituiscono "Impianti ed opere per irrigazione" con "Impianti elettrici", potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.

2° anno

Coloro che hanno già frequentato nel Corso di Laurea di I Livello una delle discipline da 5 crediti previste in questa Laurea Specialistica, dovranno inserire in sostituzione un'altra disciplina a scelta indipendentemente dai gruppi.

Gruppo I

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01FNU	Caratteri costruttivi e distributivi degli edifici II ⁽⁶⁾	5		
1	01FNT	Documentazione architettonica II ⁽⁶⁾	5		
1	01FMA	Fondazioni I ⁽⁶⁾	5		
1	01FMV	Riabilitazione strutturale I ⁽⁶⁾	5		
1	01CUU	Teoria e progetto delle costruzioni in c.a. e c.a. precompresso II ⁽⁶⁾	5		
2	02FNM	Complementi di impianti termotecnici ⁽⁶⁾	5		
2	03BGA	Impianti elettrici ⁽⁴⁾⁽⁵⁾⁽⁶⁾	5		
2	02CDG	Recupero e conservazione degli edifici ⁽⁶⁾	5		
2	01FMW	Riabilitazione strutturale II ⁽⁶⁾	5		
3	01FMT	Progetto multidisciplinare V ⁽⁷⁾ oppure	10		
3	01GXW	Progetto multidisciplinare VI ⁽²⁾⁽⁷⁾ oppure	2		
3	02CWH	Tirocinio ⁽⁷⁾	10		
3		Tesi di laurea	15		

- (2) Gli studenti che non abbiano già frequentato durante la laurea triennale il modulo di "Metodi matematici per l'ingegneria II (02BQZ)" di 6 CFU lo devono inserire al posto di "Tecnologia dei materiali e chimica applicata II" (02CQW)
- (4) Coloro che frequentano nelle scelte studenti i moduli di "Impianti elettrici", "Programmazione e costi per l'edilizia" e seguono anche "Cantieri e impianti per infrastrutture" (quest'ultimo da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.
- (5) Coloro che frequentano "Cantieri e impianti per infrastrutture", inseriscono e seguono "Programmazione e costi per l'edilizia" (da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) e sostituiscono "Impianti ed opere per irrigazione" con "Impianti elettrici", potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs 494/96 e s.m.i.
- (6) Si possono scegliere 35 crediti totali fra moduli del 1° e del 2° p.d., inserendo non meno di 15 crediti in ogni p.d.
- (7) Chi ha inserito le tre discipline di cui alle note (2) e (3), per bilanciare i crediti, non svolge il "Tirocinio" né il "Progetto multidisciplinare V" e inserisce un "Progetto multidisciplinare" semplificato da 2 crediti (Progetto multidisciplinare VI) più una disciplina a scelta da 5 crediti.

Gruppo II

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01FMA	Fondazioni I ⁽⁶⁾	5		
1	01FMK	Meccanica computazionale delle strutture II ⁽⁶⁾	5		
1	01BPN	Meccanica delle rocce II ⁽⁶⁾	5		
1	01FMV	Riabilitazione strutturale I ⁽⁶⁾	5		
1	01CUU	Teoria e progetto delle costruzioni in c.a. e c.a. precompresso II ⁽⁶⁾	5		
2	01FMB	Fondazioni II ⁽⁶⁾	5		
2	01BIN	Ingegneria sismica ⁽⁶⁾	5		
2	01FMW	Riabilitazione strutturale II ⁽⁶⁾	5		
2	02CKJ	Stabilità dei pendii ⁽⁶⁾	5		
3	01FMT	Progetto multidisciplinare V ⁽⁷⁾ oppure	10		
3	01GXW	Progetto multidisciplinare VI ⁽²⁾⁽⁷⁾ oppure	2		
3	02CWH	Tirocinio ⁽⁷⁾	10		
3		Tesi di laurea	15		

- (2) Gli studenti che non li abbiano già frequentati durante la laurea triennale devono sostituire, al posto di una disciplina che compare nei gruppi di scelta, i moduli *"Metodi matematici per ingegneri I"* (02BQY)⁽⁷⁾ di 7 CFU e *"Idraulica II"* (02BEQ)⁽⁷⁾ di 5 CFU
- (6) Si possono scegliere 35 crediti totali fra moduli del 1° e del 2° p.d., inserendo non meno di 15 crediti in ogni p.d.
- (7) Chi ha inserito le tre discipline di cui alle note (2) e (3), per bilanciare i crediti, non svolge il "Tirocinio" né il "Progetto multidisciplinare V" e inserisce un "Progetto multidisciplinare" semplificato da 2 crediti (Progetto multidisciplinare VI) più una disciplina a scelta da 5 crediti.

Gruppo III

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01FMA	Fondazioni I ⁽⁶⁾	5		
1	01FMC	Geomatica ⁽⁶⁾	5		
1	02CCS	Protezione idraulica del territorio ⁽⁶⁾	5		
1	01CUU	Teoria e progetto delle costruzioni in c.a. e c.a. precompresso II ⁽⁶⁾	5		
2	01FME	Idraulica delle acque sotterranee ⁽⁶⁾	5		
2	01FMF	Impianti ed opere per irrigazione ⁽⁵⁾⁽⁶⁾	5		
2	01FMQ	Progetto dei sistemi di trasporto ⁽⁶⁾	5		
2	01FMR	Progetto di strade ⁽⁶⁾	5		
2	02CKJ	Stabilità dei pendii ⁽⁶⁾	5		
3	01FMT	Progetto multidisciplinare V ⁽⁷⁾ oppure	10		
3	01GXW	Progetto multidisciplinare VI ⁽²⁾⁽⁷⁾ oppure	2		
3	02CWH	Tirocinio ⁽⁷⁾	10		
3		Tesi di laurea	15		

- (5) Coloro che frequentano *"Cantieri e impianti per infrastrutture"*, inseriscono e seguono *"Programmazione e costi per l'edilizia"* (da conteggiarsi con 5 crediti oltre i 120 crediti minimi necessari per la LS) e sostituiscono *"Impianti ed opere per irrigazione"* con *"Impianti elettrici"*, potranno richiedere il riconoscimento dell'equipollenza alla titolarità dell'esercizio delle mansioni secondo il D.Lgs. 494/96 e s.m.i.
- (6) Si possono scegliere 35 crediti totali fra moduli del 1° e del 2° p.d., inserendo non meno di 15 crediti in ogni p.d.
- (7) Chi ha inserito le tre discipline di cui alle note (2) e (3), per bilanciare i crediti, non svolge il "Tirocinio" né il "Progetto multidisciplinare V" e inserisce un "Progetto multidisciplinare" semplificato da 2 crediti (Progetto multidisciplinare VI) più una disciplina a scelta da 5 crediti.
- (8) Se il modulo *"Idrologia (01BEV)"* non è stato assolto durante il corso di laurea, dovrà essere inserito al posto di *"Idraulica delle acque sotterranee"*.

Corso di laurea specialistica in Ingegneria elettronica

Il corso di Laurea Specialistica in Ingegneria Elettronica è finalizzato alla preparazione di tecnici di alta qualificazione che operano nella gestione dell'informazione e rispondono all'ampia esigenza di mercato che emerge in tutti i settori dei servizi e della produzione, nella libera professione e nei centri di ricerca, in ambito nazionale ed internazionale.

I laureati in questo corso di laurea specialistica:

- conosceranno approfonditamente gli aspetti teorico-scientifici della matematica e delle altre scienze di base e saranno capaci di utilizzare tale conoscenza per interpretare e descrivere problemi complessi o che richiedono un approccio interdisciplinare;
- conosceranno approfonditamente gli aspetti teorico-scientifici dell'ingegneria, sia in generale sia in modo approfondito relativamente a quelli dell'ingegneria elettronica, nella quale sono capaci di identificare, formulare e risolvere, anche in modo innovativo, problemi complessi o che richiedono un approccio interdisciplinare;
- saranno capaci di ideare, pianificare, progettare e gestire sistemi, processi e servizi complessi e/o innovativi;
- saranno capaci di progettare e gestire esperimenti di elevata complessità;
- possiederanno una cultura d'impresa e saranno dotati di conoscenze di contesto e di capacità trasversali;
- possiederanno infine capacità di comunicazione non solo nella lingua d'origine, ma anche in almeno un'altra lingua dell'Unione Europea.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	01EOY	Tecniche di programmazione II ⁽²⁾	5		
1	21AGI	Calcolo numerico	5		
1	01FMM	Misurazione dei sistemi fisici	5		
1	03BVC	Optoelettronica	5		
1	01EOT	Progetto dei sistemi elettronici	5		
2	01FNG	Antenne e propagazione	5		
2	02AVC	Equazioni alle derivate parziali	5		
2	01FMZ	Sistemi di misura	5		
2		Esame a scelta da Tabella W1 ⁽¹⁾	5		
3	01FNQ	Comunicazioni numeriche	5		
3	01FMY	Sistemi e componenti a microonde e onde millimetriche	5		
3		Esame a scelta da Tabella W2 ⁽¹⁾	5		

(1) I corsi a scelta vengono di norma strutturati secondo i percorsi seguenti:

Architetture integrate per l'elaborazione del segnale + Microelettronica

Elettronica per sistemi di comunicazione RF + Progettazione elettronica a microonde

Elettronica per sistemi di comunicazione RF + Microelettronica

(2) Modulo attivo fino all'a.a. 2002/2003.

Tabella W1

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	01FNJ	Architetture integrate per l'elaborazione del segnale oppure	5		
2	01FLZ	Elettronica per sistemi di comunicazione R.F.	5		

Tabella W2

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
3	01BRV	Microelettronica oppure	5		
3	01FMP	Progettazione elettronica a microonde	5		

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1		X(1) - Esame a scelta da Tabella A	5		
1		X(2) - Esame a scelta da Tabella A	5		
1		X(3) - Esame a scelta da Tabella A	5		
1		X(4) - Esame a scelta da Tabella A	5		
2	07EIP	Algoritmi e programmazione avanzata	5		
2		Y(1) - Esame a scelta da Tabella B	5		
2		Y(2) - Esame a scelta da Tabella B	5		
3		Z(1) - Esame a scelta da Tabella C	5		
3		Z(2) - Esame a scelta da Tabella C	5		
3	02CWH	Tirocinio ⁽³⁾	10		
3		Tesi di laurea	15		

- (3) Il Tirocinio non è obbligatorio. Il tirocinio può essere svolto all'interno di un Laboratorio di ricerca e costituire parte integrante del periodo di tesi. Qualora scelto, il tirocinio riduce a 7 i moduli opzionali necessari per il completamento del curriculum.

Tabella A

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	1	01FNL	Automazione industriale: modelli	5		
2	1	01AFQ	Basi di dati	5		
2	1	01FNV	Codici e crittografia	5		
2	1	01EOR	Elementi di compatibilità elettromagnetica	5		
2	1	01FYO	Fondamenti e applicazioni di trasmissione del calore	5		
2	1	01BHI	Informatica grafica e multimedialità	5		
2	1	01ETU	Reti di telecomunicazione: modelli	5		
2	1	03CES	Ricerca operativa	5		
2	1	02CNI	Strumentazione biomedica	5		
2	1	01CUI	Teoria dell'informazione e codici	5		

Tabella B

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	2	02BID	Ingegneria del software ⁽⁴⁾	5		
1	2	01FNJ	Architetture integrate per l'elaborazione del segnale	5		
1	2	01FLZ	Elettronica per sistemi di comunicazione R.F.	5		
2	2	01FNK	Automazione industriale: analisi e controllo	5		
2	2	01FNO	Complementi di sistemi operativi	5		
2	2	01ELD	Componenti e sistemi a microonde e ottici	5		
2	2	01EOV	Ottimizzazione - strumenti e applicazioni	5		
2	2	06CBI	Programmazione a oggetti	5		
2	2	05EKE	Programmazione in ambienti distribuiti	5		
2	2	02CEA	Reti di telecomunicazione	5		
2	2	01EMI	Reti in fibra ottica	5		
2	2	02FLT	Tecnologia delle basi di dati	5		

(4) Modulo attivo fino all'a.a. 2002/2003

Tabella C

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	3	01BRV	Microelettronica ⁽¹⁾	5		
1	3	01FMP	Progettazione elettronica a microonde ⁽¹⁾	5		
2	3	01FYU	Modellazione comportamentale dei sistemi elettronici	5		
2	3	01FYL	Componenti ottici	5		
2	3	01EOW	Sistemi automatici di misura	5		
2	3	01FZB	Trasmissione a banda larga in fibra ottica	5		

(1) I corsi a scelta vengono di norma strutturati secondo i percorsi seguenti:

Architetture integrate per l'elaborazione del segnale + Microelettronica

Elettronica per sistemi di comunicazione RF + Progettazione elettronica a microonde

Elettronica per sistemi di comunicazione RF + Microelettronica

Corso di laurea specialistica in Ingegneria energetica

Settore dell'Ingegneria Industriale: Ingegneria Energetica

Il percorso didattico è stato progettato nel suo complesso con lo scopo di formare figure professionali adeguate alle nuove richieste poste dalla realtà industriale italiana ed europea.

La didattica è stata inoltre ideata per facilitare la messa a punto di un metodo di studio tale da conferire un'effettiva capacità di "formazione continua" nel corso della futura vita professionale.

Nelle lezioni sono illustrati gli argomenti dal punto di vista teorico ma già ponendo l'accento sugli aspetti applicativi, mentre, a latere di esercitazioni di tipo tradizionale e di laboratori sperimentali, è svolta una consistente attività di studio assistito in aula. L'impianto generale della didattica vede lo studente meno impegnato in lezioni ed esercitazioni e quindi più libero per lo studio autonomo.

Il progetto formativo comprende, oltre all'attività didattica assistita, un'attività di tirocinio, della durata di almeno due mesi, presso aziende, enti pubblici e studi professionali.

Infine, è da sottolineare che il progetto formativo attribuisce particolare rilievo alla cultura professionalizzante, alle attività di laboratorio, alle scienze umane, alla cultura europea e alla cultura aziendale, con ricorso anche a docenti non universitari.

Sono inoltre previsti, per coloro in possesso di Diploma di Laurea (primo livello) o equivalente, Master annuali (60 crediti) su temi attuali di particolare interesse nel campo dell'Ingegneria Industriale.

Corso di Laurea Specialistica in Ingegneria Energetica

I Corsi di Laurea Specialistica, della durata di due anni, corrispondenti a 300 crediti (comprensivi di quelli conseguiti nella laurea di primo livello) prevedono specifici approfondimenti nelle discipline di base, affini e caratterizzanti la formazione di primo livello.

In particolare quello in Ingegneria Energetica è finalizzato alla formazione di figure professionali con conoscenze fortemente multidisciplinari per la rilevante diversificazione delle fonti, delle tecnologie di conversione e di utilizzazione, e tali inoltre da agevolare i programmi di interscambio con le Scuole di Ingegneria europee.

Tale figura professionale sarà in grado di progettare e gestire sistemi e impianti, anche complessi e innovativi, in ambito energetico compatibili con lo sviluppo sostenibile. I settori di applicazione professionale della Laurea Specialistica in Energetica ricoprono ad ampio spettro il campo dell'Ingegneria Industriale.

La laurea specialistica qui proposta intende fornire criteri e metodologie generali sia per la valutazione e l'ottimizzazione delle tecnologie di conversione energetica che per la progettazione di impianti e componenti, la pianificazione e la gestione di sistemi civili, industriali e territoriali ed anche l'analisi di sistemi termofluidodinamici complessi. Il laureato specialista in Ingegneria Energetica è in grado di ottimizzare la domanda e l'offerta di energia (uso razionale) attraverso l'adozione delle più efficienti tecnologie di conversione e di vettoriamento dalla produzione fino agli usi finali, anche mediante l'uso di tecnologie innovative e l'utilizzo di fonti di energia non convenzionali, compatibilmente con un ridotto impatto ambientale.

La figura professionale prevista può inserirsi in aziende di produzione di energia, o di componenti di impianti energetici, in aziende e servizi pubblici, in aziende di servizio per l'approvvigionamento energetico, in studi e società di progettazione industriale ed edilizia, in attività agro-industriali, in enti di ricerca su fonti energetiche non convenzionali, ed è in grado di collaborare e gestire attività di ricerca per creare innovazione, adeguandosi all'evoluzione scientifica e tecnologica.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	03AJI	Complementi di macchine	5		
1	02FAA	Economia e legislazione dell'energia e dell'ambiente ⁽¹⁾	5		
1	01EOL	Termoeconomia	5		
1	01CWC	Termotecnica	5		
2	01FMD	Gestione e controllo di impianti energetici ⁽²⁾	4		
2	01EOM	Impianti a bio-combustibili ⁽²⁾	4		
2	01FMG	Impianti frigoriferi	5		
2	01FMH	Impianti non convenzionali per la produzione di energia	4		
3	03AYG	Fluidodinamica ambientale	5		
3	02CGY	Sicurezza e analisi di rischio	5		
3	01FNB	Tecnica del controllo della contaminazione	5		
3		X(1) - Esame a scelta da Tabella A	5		

(1) Gli studenti con debiti nell'area formativa di base devono sostituire questo modulo con "Metodi matematici per l'ingegneria I (02BQY)" di 7 CFU.

(2) Gli studenti con debiti nell'area formativa di base devono sostituire i moduli con "Metodi matematici per l'ingegneria II (01BQZ)" di 6 CFU.

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01EON	Modelli e scenari per la pianificazione energetica	5		
1	01FNC	Tecniche per il controllo dei motori a combustione interna	5		
1	01EOK	Tecnologie avanzate in campo energetico e industriale	5		
2	01FNH	Applicazione di elementi finiti in campo termico ⁽³⁾	5		
2	01FNI	Applicazioni di termofluidodinamica numerica ⁽³⁾	3		
2	01FMO	Modelli per motori a combustione interna	5		
2		X(2) - Esame a scelta da Tabella B	5		
2		X(3) - Esame a scelta da Tabella C	5		
3	02CWH	Tirocinio	10		
3		Esame finale	15		

(3) Al fine del superamento dell'esame, le verifiche dei rispettivi moduli devono essere contestuali.

Tabella A

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	3	01FMN	Modellazione geometrica delle macchine oppure	5		
1	3	01FNA	Sperimentazione sui motori a combustione interna oppure	5		
1	3	01FND	Tecniche per la gestione della qualità	5		

Tabella B

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	2	02ASH	Elementi di diritto in materia di sicurezza, igiene sul lavoro e ambiente oppure	5		
2	2	03CGQ	Sicurezza delle costruzioni meccaniche oppure	5		
2	2	01CFH	Risorsa umana nel lavoro organizzato ⁽³⁾	3		
2	2	01CXC	Trasferimento tecnologico e innovazione nella piccola impresa ⁽³⁾	2		

(3) Al fine del superamento dell'esame, le verifiche dei rispettivi moduli devono essere contestuali.

Tabella C

Anno	PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	2	01FNP	Componenti e sistemi oleodinamici oppure	5		
2	2	01FNR	Costruzione di attrezzature in pressione oppure	5		
2	2	01FNF	Valutazione di impatto ambientale e analisi del ciclo di vita	5		

Corso di laurea specialistica in Ingegneria meccanica

Settore dell'Ingegneria Industriale: Ingegneria Meccanica

Il percorso didattico è stato progettato nel suo complesso con lo scopo di formare figure professionali adeguate alle nuove richieste poste dalla realtà industriale italiana ed europea.

La didattica è stata inoltre ideata per facilitare la messa a punto di un metodo di studio tale da conferire un'effettiva capacità di "formazione continua" nel corso della futura vita professionale.

Nelle lezioni sono illustrati gli argomenti dal punto di vista teorico ma già ponendo l'accento sugli aspetti applicativi, mentre, a latere di esercitazioni di tipo tradizionale e di laboratori sperimentali, è svolta una consistente attività di studio assistito in aula. L'impianto generale della didattica vede lo studente meno impegnato in lezioni ed esercitazioni e quindi più libero per lo studio autonomo.

Il progetto formativo comprende, oltre all'attività didattica assistita, un'attività di tirocinio, della durata di almeno due mesi, presso aziende, enti pubblici e studi professionali.

Infine, è da sottolineare che il progetto formativo attribuisce particolare rilievo alla cultura professionalizzante, alle attività di laboratorio, alle scienze umane, alla cultura europea e alla cultura aziendale, con ricorso anche a docenti non universitari.

Sono inoltre previsti, per coloro in possesso di Diploma di Laurea (primo livello) o equivalente, Master annuali (60 crediti) su temi attuali di particolare interesse nel campo dell'Ingegneria Industriale.

Il Corso di Laurea Specialistica, della durata di due anni, corrispondenti a 300 crediti (comprensivi di quelli conseguiti nella laurea di primo livello) prevede approfondimenti nelle discipline di base, affini e caratterizzanti lo specifico corso di studi.

Il progetto didattico per i corsi in Ingegneria Meccanica è stato ideato con lo scopo di formare figure professionali adeguate alle nuove istanze poste dalla realtà industriale italiana ed europea e di facilitare i programmi di interscambio con le Scuole di Ingegneria all'estero.

I contenuti culturali del corso di Laurea Specialistica in Ingegneria Meccanica mirano, infatti, a formare un professionista con più accentuate caratteristiche interfunzionali, così da orientare la propria attività di lavoro in base alle esigenze che potranno emergere dal suo rapporto con il tessuto socio-economico.

In questo contesto generale di studi, la Laurea Specialistica in Ingegneria Meccanica vede lo studente impegnato in un percorso didattico che coniuga la presenza dei due aspetti fondamentali dell'Ingegneria Meccanica: la progettazione e la produzione. L'inserimento nel percorso didattico di discipline inerenti la modellazione, la simulazione e la sperimentazione di sistemi meccanici complessi e innovativi (prodotti e processi) consente la formazione di un ingegnere dotato di nuove capacità di sintesi interdisciplinare, volte ad interfacciare e coordinare l'attività di tecnici appartenenti ad aree specialistiche diverse, affrontando quindi con competenza problemi multisettoriali. Tale caratteristica è oggi necessaria per una valida impostazione della carriera nella moderna realtà produttiva o di ricerca di enti e imprese pubbliche o private. A completamento della formazione è altresì prevista l'acquisizione di ulteriori competenze economico-gestionali. Infine, questa figura professionale sarà dotata anche delle solide conoscenze tecnico-scientifiche, tipiche della tradizione formativa del Politecnico di Torino, particolarmente necessarie nell'ambito di un'attività nel campo dell'innovazione, a cui l'ingegnere meccanico provvisto di Laurea Specialista è anche orientato.

1° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01FOE	Dinamica dei sistemi meccanici ⁽¹⁾ oppure	5		
1	01BQC	Metallurgia meccanica ⁽¹⁾	5		
1	01BUL	Motori termici per trazione	5		
1	01FPN	Regolazione dei sistemi meccanici	5		
2	02EMT	Complementi di costruzione di macchine ⁽²⁾	5		
2	07ALP	Costruzione di macchine ⁽²⁾	5		
2	01FOH	Economia e organizzazione industriale ⁽¹⁾ oppure	5		
2	01FPC	Materiali per l'ingegneria II	5		
2	01FQA	Tecnologie per i processi industriali	5		
3	01FMN	Modellazione geometrica delle macchine	5		
3	01FPL	Progetto dei motori dell'autoveicolo	5		
3	02CGY	Sicurezza e analisi di rischio oppure	5		
3	01FNA	Sperimentazione sui motori a combustione interna	5		
3	01FND	Tecniche per la gestione della qualità	5		

(1) Gli studenti con debiti nell'area formativa di base devono sostituire tali moduli ed il tirocinio con "Metodi matematici per l'ingegneria I" e con "Metodi matematici per l'ingegneria II" e aggiungere nel 3° periodo didattico "Meccanica dei continui".

(2) Al fine del superamento dell'esame le verifiche dei rispettivi moduli devono essere contestuali.

2° anno

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
1	01FOK	Elementi finiti in campo dinamico e non lineare oppure	5		
1	01FPR	Sistemi meccatronici	5		
1	01FOL	Elementi finiti in campo lineare	5		
1	02BPZ	Meccatronica	5		
1	02BYK	Produzione assistita dal calcolatore	5		
2	01FON	Gestione e progettazione degli impianti industriali	5		
2	01FPE	Metodologie della progettazione meccanica in campo dinamico ⁽²⁾	5		
2	01FPK	Progettazione strutturale di macchine termiche ⁽²⁾	5		
2		X(1) - Esame a scelta da Tabella A	5		
3	02CWH	Tirocinio ⁽¹⁾	10		
3		Esame finale	15		

(1) Gli studenti con debiti nell'area formativa di base devono sostituire tali moduli ed il tirocinio con "Metodi matematici per l'ingegneria I" e con "Metodi matematici per l'ingegneria II" e aggiungere nel 3° periodo didattico "Meccanica dei continui".

(2) Al fine del superamento dell'esame le verifiche dei rispettivi moduli devono essere contestuali.

Tabella A⁽²⁾

PD	Codice	Titolo	CFU	Prec.	Escl.
2	01FNH	Applicazione di elementi finiti in campo termico oppure	5		
2	01FNP	Componenti e sistemi oleodinamici oppure	5		
2	01FPM	Prove non distruttive per la caratterizzazione dei materiali	5		

(3) Per le materie sopra elencate l'approvazione del piano di studi sarà automatica.

[illegible]

TABELLE EQUIPOLLENZE

Euipollenze dei corsi del V. O.

con quelli del N. O.

Corso di laurea in Ingegneria civile

Corso di laurea in Ingegneria elettronica

Corso di laurea in Ingegneria meccanica

Corso di laurea in Ingegneria civile

Di seguito sono riportate le equipollenze fra le discipline del Vecchio Ordinamento con quelle del Nuovo Ordinamento, valida per gli studenti che devono ancora frequentare discipline del 5° anno V.O.

Corsi del 5° anno V.O. obbligatori (anche di indirizzo)

Vecchio Ordinamento			Nuovo Ordinamento		
Codice	Titolo	Crediti	Codice	Titolo	P.D. Crediti
S1000	Costruzione di strade, ferrovie ed aeroporti	9	01FQV	Costruzione di strade, ferrovie ed aeroporti	2 5
			01FMR	Progetto di Strade	2 5
S5204	Storia dell'architettura I	5	01FNS	Documentazione architettonica I	2 5
S0550	Caratteri distributivi costruttivi degli edifici	9	01AGV	Caratteri distributivi e costruttivi degli edifici I	2 5
			01FNU	Caratteri distributivi e costruttivi degli edifici II	1 5
S5206	Storia dell'architettura II	5	01FNT	Documentazione architettonica II	1 5
S0310	Architettura e composizione architettonica	9	02CDG	Recupero e conservazione degli edifici	2 5
			02EMJ	Progetto Multidisciplinare III	3 5
S2880	Infrastrutture idrauliche	9	01FMI	Infrastrutture idrauliche I	2 5
			01BHU	Infrastrutture idrauliche II	3 5
S2800	Impianti speciali idraulici	9	01FMF	Impianti ed opere per irrigazione	2 5
			02CCS	Protezione idraulica del territorio	1 5
S3910	Pianificazione dei trasporti	9		Verrà definita caso per caso	
SA360	Cantieri e impianti per infrastrutture	9	01ALW	Costruzione di strade, ferrovie ed aeroporti II	2 5
			01AGS	Cantieri e impianti per infrastrutture	3 5
S3340	Meccanica delle rocce	9	01FML	Meccanica delle rocce I	1 5
			01BPN	Meccanica delle rocce II	1 5
S2180	Fondazioni	9	01FMA	Fondazioni I	1 5
			01FMB	Fondazioni II	2 5
S5414	Tecnica del controllo ambientale I	5	02BGY	Impianti termotecnici	1 5
S9064	Programmazione e costi per l'edilizia	5	01CBQ	Programmazione costi per l'edilizia (LS)	3 5
S5416	Tecnica del controllo ambientale II	5	01FNM	Complementi di impianti termotecnici (LS)	2 5
S5510	Tecnica urbanistica	9	01FMS	Progetto multidisciplinare IV	3 10
S2190	Fotogrammetria	9	01FMC	Geomatca	1 5
			02BAL	Fotogrammetria	2 5
S4180	Progettazione di sistemi di trasporto	9		Verrà definita caso per caso	
S1860	Ergotecnica edile	9	01BYN	Produzione edilizia	2 5
			02AVK	Ergotecnica Edile (LS)	1 6

Corso di laurea in Ingegneria elettronica

Di seguito sono riportate le equipollenze fra le discipline del Vecchio Ordinamento con quelle del Nuovo Ordinamento, valida per gli studenti che devono ancora frequentare discipline del 5° anno V.O.

Corsi del 5° anno V.O.

Vecchio Ordinamento			Nuovo Ordinamento		
Codice	Titolo	Crediti	Codice	Titolo	P.D. Crediti
T1530	Economia ed organizzazione aziendale	9	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	1 4
			01FOH	Economia e organizzazione industriale (LS. Ing. Mecc.)	2 5

Altre equipollenze verranno definite caso per caso

Corso di laurea in Ingegneria meccanica

Di seguito sono riportate le equipollenze fra le discipline del Vecchio Ordinamento con quelle del Nuovo Ordinamento, valida per gli studenti che devono ancora frequentare discipline del 5° anno V.O.

Corsi del 5° anno V.O. obbligatori (anche di indirizzo)

Vecchio Ordinamento			Nuovo Ordinamento		
Codice	Titolo	Crediti	Codice	Titolo	P.D. Crediti
U4020	Principi e metodologie della progettazione meccanica	9	01FPE	Metodologie della progettazione meccanica in campo dinamico	2 5
			01FPK	Progettazione strutturale di macchine termiche	2 5
U1530	Economia ed organizzazione aziendale	9	01AZE	Fondamenti di economia applicata all'ingegneria	2 4
			01FOH	Economia e organizzazione industriale	2 5
U2730	Impianti meccanici	9	05BGG	Impianti industriali	2 5
			01FON	Gestione e progettazione degli impianti industriali	2 5
U3360	Meccanica delle vibrazioni (obbl. Ind. Costruzioni)	9	01FOE	Dinamica dei sistemi meccanici	1 5
			02BPZ	Meccatronica	1 5
U2820	Impianti termotecnici (obbl.Ind. Energia)	9	02BGY	Impianti termotecnici	1 5
			01BQQ	Metodi e tecnologie per il risparmio energetico	2 4
U3850	Oleodinamica e pneumatica (obbl. Ind. Energia)	9	01FNP	Componenti e sistemi oleodinamici	2 5
			02AFG	Automazione industriale	2 5
UA280	Programmazione e controllo della produzione (obbl. Ind. Produzione)	9	01CCX	Qualità e metrologia industriale	2 5
			01FND	Tecniche per la gestione delle qualità	3 5

